



**Piattaforma Applicativa Gestionale**

**Magazzino funzioni avanzate**

**Release 7.0**

COPYRIGHT 2000 - 2012 by ZUCCHETTI S.p.A.

Tutti i diritti sono riservati. Questa pubblicazione contiene informazioni protette da copyright. Nessuna parte di questa pubblicazione può essere riprodotta, trascritta o copiata senza il permesso dell'autore.

#### TRADEMARKS

Tutti i marchi di fabbrica sono di proprietà dei rispettivi detentori e vengono riconosciuti in questa pubblicazione.

ZUCCHETTI S.p.A.





Sede Operativa di Aulla

E-mail: [market@zucchetti.it](mailto:market@zucchetti.it)

Sito Web: <http://www.zucchetti.it>

# Indice

<b>1</b>	<b>Matricole.....</b>	<b>1—7</b>
	📁 Operazioni preliminari.....	1—10
	📄 <b>ARCHIVI MATRICOLE .....</b>	<b>1—17</b>
	📁 Classi matricole.....	1—18
	📁 Matricole .....	1—20
	📁 Progressivo matricola/lotto.....	1—21
	📁 Stampa matricole .....	1—22
	📁 Stampa classe matricola/lotto .....	1—23
	📁 Stampa etichette matricole.....	1—24
	📄 <b>SERVIZI MATRICOLE.....</b>	<b>1—29</b>
	📁 Generazione codici matricole.....	1—30
	📁 Elimina matricole.....	1—32
	📁 Controllo congruenza movimenti matricole.....	1—34
	📄 <b>MOVIMENTAZIONE MATRICOLE .....</b>	<b>1—37</b>
	📁 Movimenti matricole .....	1—38
	📁 Inserimento rapido matricole.....	1—41
	📁 Funzione di caricamento rapido .....	1—43
	📁 Evasione documenti con matricole .....	1—45
	📁 Tracciabilità matricole .....	1—47
	📁 Aggiornamento differito lotti/ubicazioni/matricole .....	1—50
	📁 Rettifiche inventariali e matricole .....	1—53
	📄 <b>MATRICOLE IN PRODUZIONE .....</b>	<b>1—55</b>
	📁 Generazione buoni di prelievo.....	1—56
	📁 Dichiarazione di produzione .....	1—57
	📁 Gestione conto lavoro .....	1—60
	📁 Tracciabilità matricole produzione.....	1—62
	📁 Tracciabilità matricole magazzino produzione.....	1—65
<b>2</b>	<b>Lotti e ubicazioni.....</b>	<b>2—1</b>
	📄 <b>OPERAZIONI PRELIMINARI.....</b>	<b>2—5</b>
	📁 Dati azienda .....	2—6
	📁 Anagrafica articoli.....	2—7
	📁 Magazzini.....	2—11
	📁 Causali documento .....	2—13
	📄 <b>ARCHIVI LOTTI/UBICAZIONI.....</b>	<b>2—17</b>
	Lotti .....	2—18
	📁 Classi lotti .....	2—20
	📁 Saldi lotti/ubicazioni .....	2—22
	📁 Ubicazioni.....	2—24

	Stampa lotti .....	2—25
	Stampa ubicazioni.....	2—26
	Stampa classe matricola/lotto .....	2—27
	<b>MOVIMENTAZIONE LOTTI/UBICAZIONI.....</b>	<b>2—29</b>
	Movimenti lotti/ubicazioni.....	2—30
	Funzione di caricamento rapido.....	2—40
	<b>FUNZIONALITÀ LEGATE AL MODULO INTRODUZIONE.....</b>	<b>2—45</b>
	Visualizza schede lotti.....	2—46
	Visualizza saldi per lotto.....	2—48
	Tracciabilità lotti.....	2—50
	Ricostruzione saldi lotti/ubicazioni.....	2—53
	Visualizza schede ubicazioni.....	2—54
	Aggiornamento differito lotti/ubicazioni/matricole.....	2—56
	<b>STAMPE .....</b>	<b>2—63</b>
	Stampa schede lotti.....	2—64
	Stampa picking lotti.....	2—66
	Stampa lotti in scadenza .....	2—68
	Stampa movimenti ubicazioni.....	2—70
	Stampa inventario fisico .....	2—72
	<b>RINTRACCIABILITÀ ALIMENTARE .....</b>	<b>2-77</b>
	Gestione su ad hoc revolution.....	2-78
	Anagrafica unità logistiche.....	2-81
	Attribuzione unità logistica.....	2-83
	Stampa etichette unità logistiche.....	2-85
	Reports documenti.....	2-87





---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

# 1 Matricole

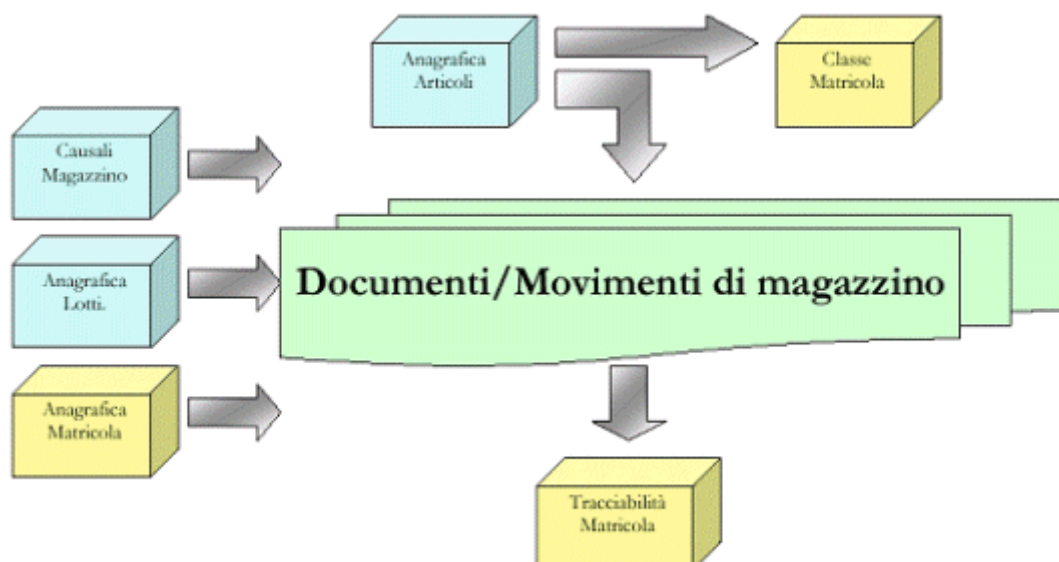
La gestione delle matricole offre la possibilità di avere il *tracking* completo degli articoli di magazzino. Più precisamente per un articolo gestito a matricole è possibile individuare quali lotti o quali matricole sono stati utilizzati per produrre quello specifico numero di matricola ed in contesti non produttivi è possibile sapere quale numero di matricola è stato spedito al cliente a fronte di un ordine ed eventualmente quali interventi di assistenza tale prodotto ha subito.

Concettualmente la gestione delle matricole è un dettaglio del lotto, comunque sia le varie configurazioni di dati possono essere:

- ◆ Articolo gestito solo a Lotti;
- ◆ Articolo gestito solo a Matricole;
- ◆ Articolo gestito a Lotti e Matricole.

Per quanto riguarda la gestione delle matricole in campo produzione si rimanda al relativo paragrafo.

La gestione delle matricole può essere rappresentata graficamente nel seguente modo



## Attivazione modulo matricole

Dettagliamo le operazioni preliminari da effettuare per attivare la gestione delle Matricole sia nel caso in cui la sia attivi in contemporanea con il magazzino, sia nel caso in cui l'azienda abbia già installato ed utilizzato il modulo Magazzino e Vendite.

**Primo Caso**

**Nuova installazione dei moduli relativi alla logistica: check list.**

- 1) Parametrizzare opportunamente la cartella Magazzino nei Dati Azienda; in particolare il modulo matricole necessita della data di attivazione matricole (Data inizio controllo matricole) e del controllo univocità;
- 2) Parametrizzare opportunamente le anagrafiche di magazzino; in particolare il modulo matricole necessita di alcuni parametri nell'anagrafica articolo (flag Matricole e campo Classe matricola);
- 3) Durante le movimentazioni di magazzino inserire le relative movimentazioni matricole.

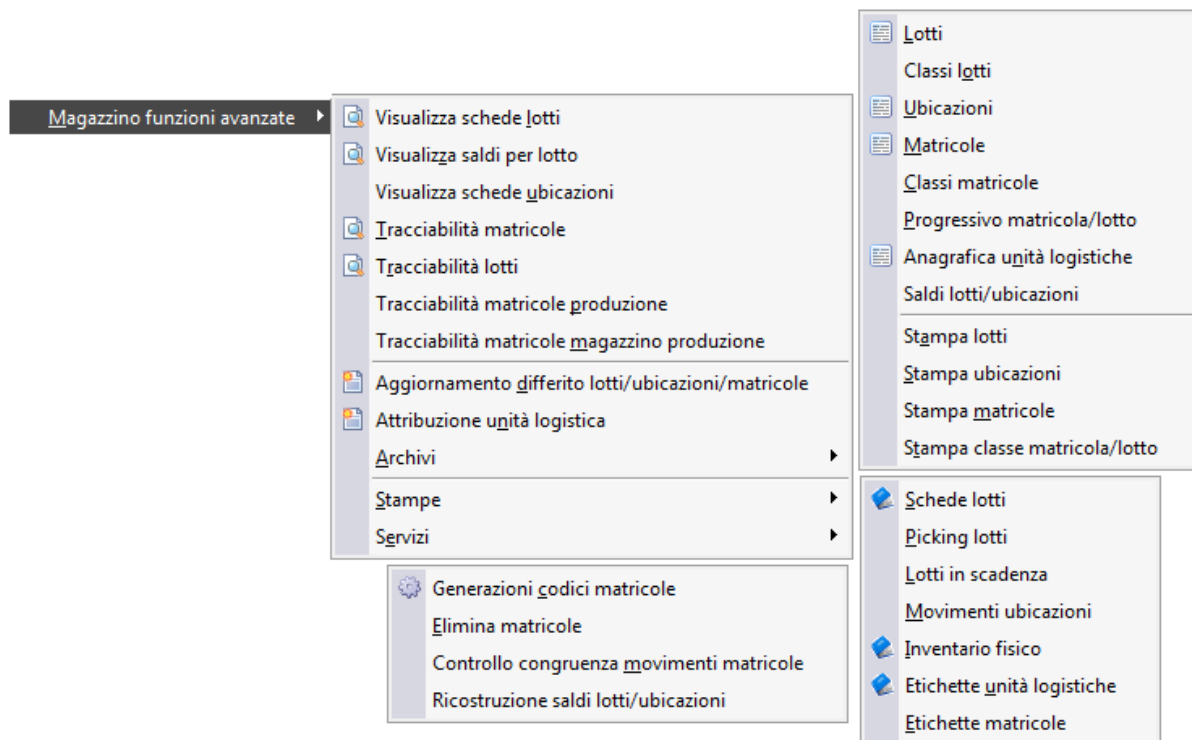
**Secondo Caso**

**Azienda con gestione del magazzino avviata: check list.**

- 1) Elaborare un inventario fisico ad una data per ottenere le giacenze a magazzino di ogni singolo articolo;
- 2) Inserire una Rettifica Inventariale di scarico avente ad oggetto di tutti i materiali che hanno una esistenza a magazzino (rif. Inventario fisico ad una data) per azzerare tutti i saldi di magazzino;
- 3) Inserire la data di attivazione matricole successiva alla data in cui è stata registrata la rettifica (Data inizio controllo matricole) ed attivare il controllo univocità nei dati Azienda, cartella Magazzino;
- 4) Anagrafica Articoli: attivazione del flag Matricole e caricamento delle relative classi matricola;
- 5) Registrare un carico a magazzino ad una data uguale o successiva a quella di inizio controllo matricole contenente tutti gli articoli a magazzino (rif. Inventario fisico ad una data) SPECIFICANDO LE MOVIMENTAZIONI RELATIVE A MATRICOLE, LOTTI ED UBICAZIONI;
- 6) Durante le movimentazioni di magazzino inserire le relative movimentazioni matricole.

**Voci di Menu della Gestione Matricole**

La gestione delle Matricole è presente all'interno del modulo Magazzino Funzioni Avanzate. Di seguito vengono presentate le voci di menu rilevanti per tale gestione:



Menù Matricole

Il modulo matricole è arricchito di un sistema di rilevamento dati attraverso l'etichettatura a codici a barre, che permette la rapida consultazione e reperimento fisico delle merci stoccate.



Le merci sono catalogate attraverso matricole che vengono tradotte in codici a barre poi stampati su etichette: con esse viene riconosciuta la merce durante tutte le fasi di carico, movimentazione e scarico all'interno del magazzino.

## **Operazioni preliminari**

 **ARCHIVI MATRICOLE**

 **SERVIZI MATRICOLE**

 **MOVIMENTAZIONE MATRICOLE**

 **MATRICOLE IN PRODUZIONE**



## Operazioni preliminari

Nel momento in cui l'operatore decide di utilizzare la gestione delle Matricole è necessario impostare alcuni parametri.

Di seguito i parametri necessari.

### Dati azienda

The screenshot shows the 'Dati azienda' window with the 'Magazzino' tab selected. The 'Gestione matricole' checkbox is checked and highlighted with a red box. Other parameters include 'Data inizio controllo matricole' set to 01/01/2004, 'Attivato il:' dates of 01/01/2002 and 09/10/2012, and 'Calcolo del netto riga' set to '(Prz - sconti) \* qta'. The 'Controllo univocità matricole' is set to 'Per classe'.

Dati Azienda Parametri attivazione Gestione Matricole

#### Gestione Matricole

Attiva l'intera gestione delle Matricole.

#### Data Inizio Controllo Matricole

Data da cui si considera attivata la gestione delle matricole.

#### Escludi matricole scaricate

Attivandolo si possono visualizzare, in fase di caricamento di un movimento di magazzino/documento che incrementi l'esistenza, solo i codici matricola mai scaricati in precedenza oltre a quelli mai movimentati.

Le matricole movimentate in precedenza con movimenti di scarico vengono accettate se inserite

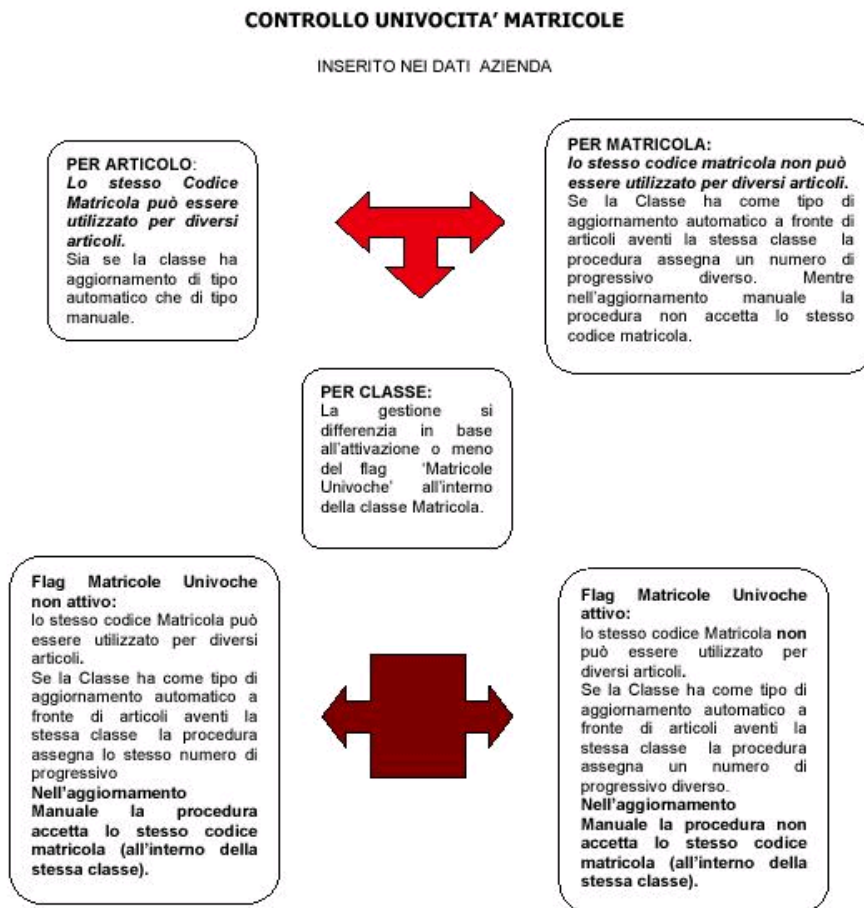
manualmente.

## ☞ Controllo Univocità Matricole

Attraverso questa selezione è possibile decidere il modo in cui gestire i controlli di univocità per i codici matricole:

- ☉ Per Articolo: l'univocità è stabilita a livello di articolo; lo stesso Codice Matricola può essere utilizzato solo per articoli diversi.
- ☉ Per Classe: l'univocità è stabilita a livello di Classe Matricola, in base all'impostazione dell'apposito check Matricole Univoche. Nelle classi matricole gestite con Matricole Univoche non è possibile utilizzare codici matricole uguali. Nelle classi matricole senza tale impostazione il controllo di univocità è per Articolo.
- ☉ Per Matricola: un codice matricola non può essere utilizzato per articoli differenti, e perciò è univoco a livello di azienda.

Il funzionamento del Controllo univocità Matricole è spiegato in dettaglio nello schema sotto riportato.

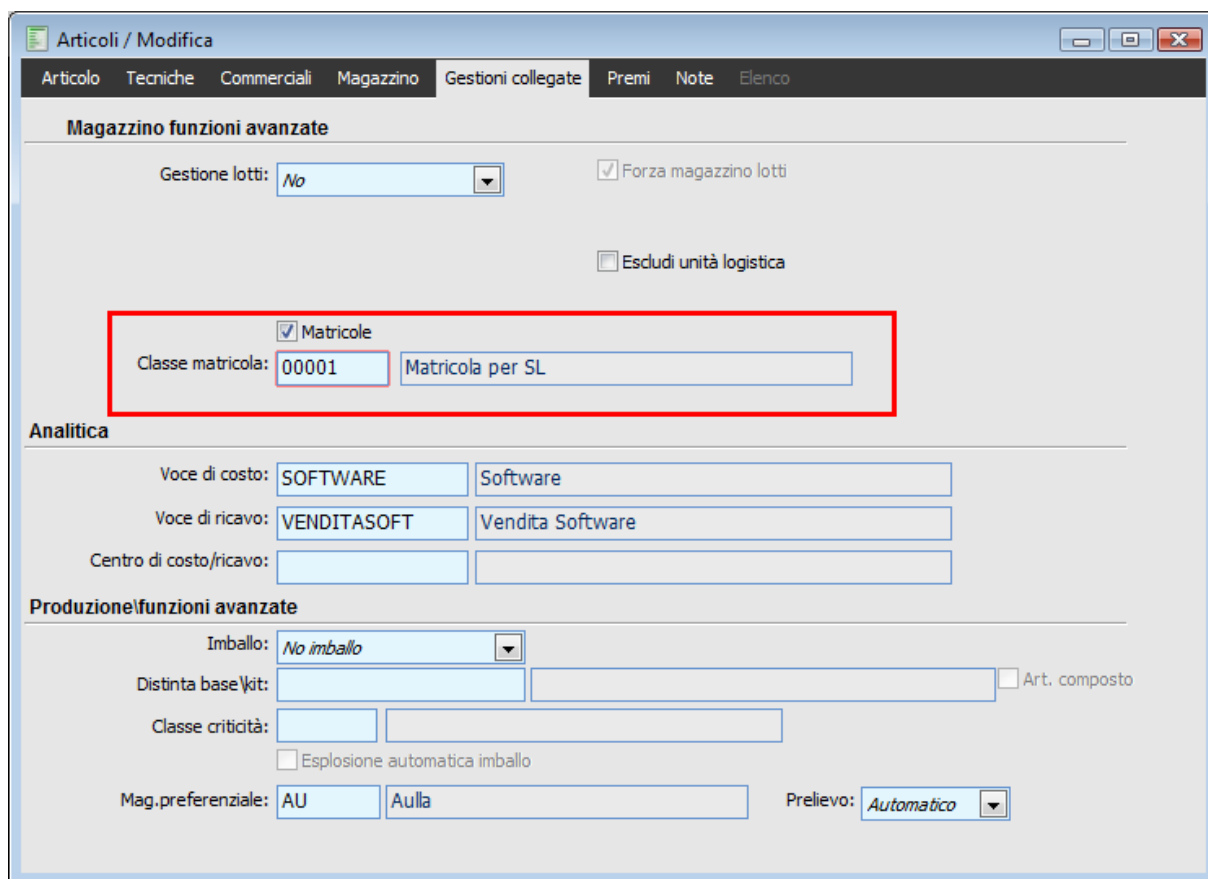


Controllo Univocità Matricole

## Anagrafica articoli

A livello di anagrafica articoli esiste un apposito flag **Matricole** per abilitare la gestione a livello di singolo articolo. Dopo aver abilitato il flag occorre associare una Classe Matricola all'articolo.

La **Classe Matricola** è importante in quanto in essa sono contenute tutte le informazioni riguardanti la struttura del codice Matricola.



Articoli / Modifica

Articolo Tecniche Commerciali Magazzino Gestioni collegate Premi Note Elenco

**Magazzino funzioni avanzate**

Gestione lotti:   Forza magazzino lotti

Escludi unità logistica

Matricole

Classe matricola:

**Analitica**

Voce di costo:

Voce di ricavo:

Centro di costo/ricavo:

**Produzione\funzioni avanzate**

Imballo:   Art. composto

Distinta base kit:

Classe criticità:

Esplosione automatica imballo

Mag. preferenziale:

Impostazioni gestione matricole sull'anagrafica degli articoli

*Attivando il flag Matricole verrà automaticamente impostato a Sì il campo Check Disponibilità: non è infatti possibile scaricare matricole non disponibili.*

## Causali di magazzino

All'interno delle Causali di Magazzino è possibile specificare i movimenti/documenti sui quali si desidera attivare automaticamente la funzione di Inserimento Rapido, che permette una più veloce selezione dei codici matricole da caricare o scaricare.

The screenshot shows the 'Causali magazzino / Modifica' window with the following details:

- Generali** tab selected, with sub-tabs 'INTRA/estero' and 'Elenco'.
- Codice:** ACQ (text field), Acquisto (dropdown menu).
- Riferim.:** Fornitore (dropdown menu).
- Docum.obbligatorio:**  (checkbox).
- Ins rapido matricole:**  (checkbox, highlighted with a red box).
- Beni in lavorazione:**  (checkbox).
- Causale collegata:** (empty text field).
- Gestione progetti:** Aumenta consuntivo (dropdown menu).
- Aggiornamento saldi:**
  - Esistenza:** Aumenta (dropdown menu).
  - Ordinato:** Invariato (dropdown menu).
  - Impegnato:** Invariato (dropdown menu).
  - Riservato:** Invariato (dropdown menu).
- Valorizzazione:**
  - Valore da aggiornare:** Acquistato (dropdown menu).
  - Da rivalorizzare:**  (checkbox).
  - Variazioni di valore:** Non gestito (dropdown menu).
  - Tipo valorizzazione:** Costo medio ponderato (dropdown menu).
  - Sequenza:** 10 (text field, highlighted with a red box).
  - Movimento fiscale:**  (checkbox).
  - Aggiornamento valori:**  (checkbox).
  - Data validità:** / / (text field).
  - Data obsolescenza:** / / (text field).

Archivio delle Causali di Magazzino flag Inserimento Rapido Matricole

Nel caso il flag Inserimento Rapido Matricole sia disattivato, relativamente ad una riga di movimento/documento sarà aperto solo l'elenco delle matricole, da compilare manualmente. L'utente ha comunque la possibilità di aprire la funzione di inserimento rapido mediante l'apposito bottone presente nella maschera dell'elenco matricole.

## Causali documento

Nella scheda Gestioni collegate delle causali documento, è presente un check che permette all'utente di decidere la tempistica di imputazione sui documenti dei dati lotti e matricole.

Imputazione Lotti Matricole su Causali Documenti

### Imputazione Lotti/Matricole

Tale campo risulta attivo in presenza della gestione lotti/matricole e se il check Articoli Composti risulta disattivo. Il check Imputazione Lotti e Matricole permette di decidere, causale per causale, come deve avvenire l'inserimento dei dati relativi ai lotti e matricole:

- ⊙ Immediata: i campi lotto e matricola risultano normali campi obbligatori e devono essere definiti in fase di inserimento documento;
- ⊙ Alla Conferma: i campi lotto e matricola non risultano essere campi obbligatori e pertanto non necessitano di definizione in fase di inserimento documento; alla conferma la procedura apre la maschera di Aggiornamento Differito Lotti/Ubicazioni/Matricole;
- ⊙ Differita: i campi lotto e matricola non risultano essere campi obbligatori e pertanto non necessitano di definizione in fase di inserimento documento, né immediatamente dopo la conferma; sarà l'utente in una fase successiva a dovere procedere con l'Aggiornamento Differito presente nel modulo Magazzino Funzioni Avanzate.

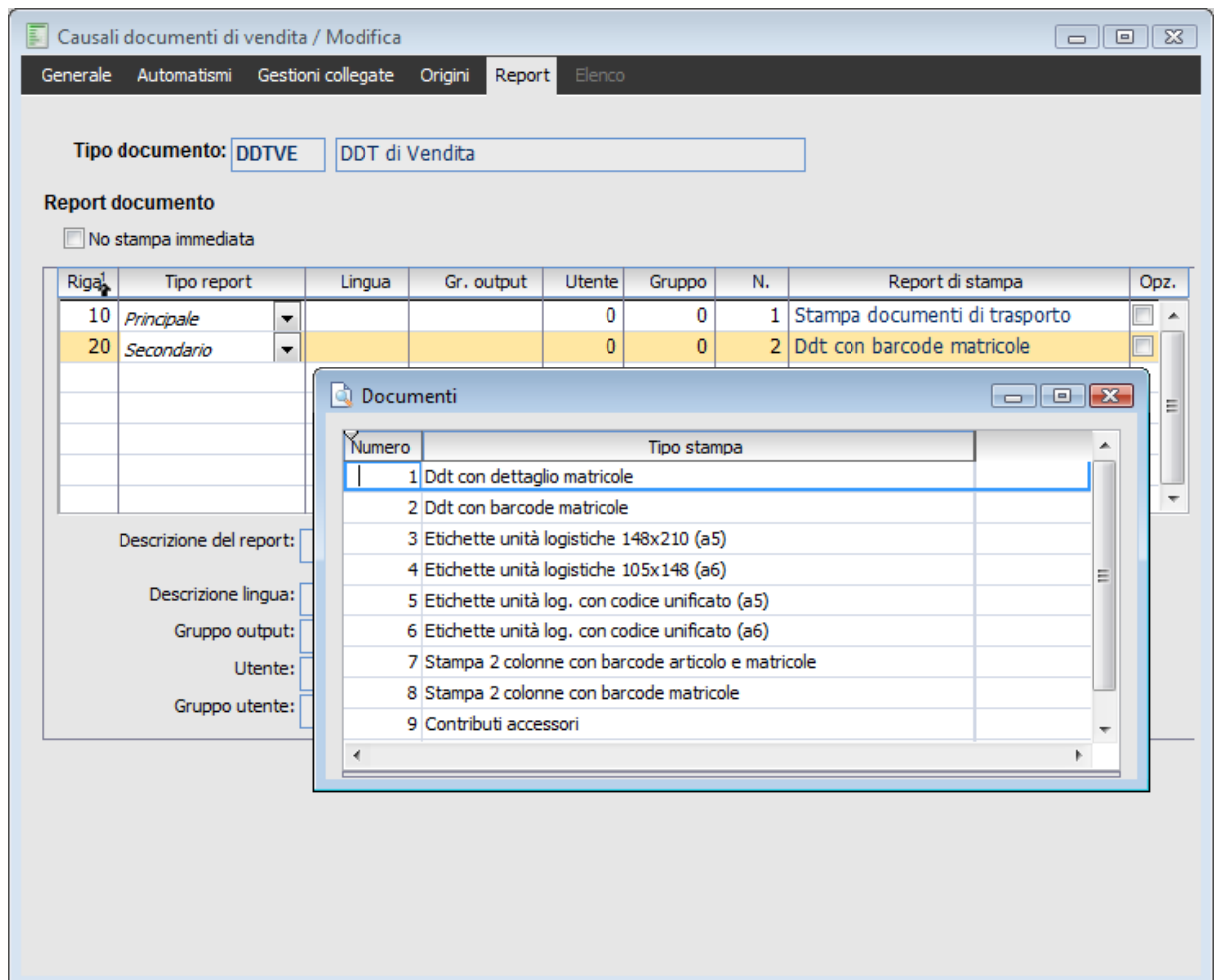
*In presenza del modulo Magazzino Produzione, al termine dell'esplosione distinta base sui documenti (con o senza apertura della maschera Evasione Articoli Composti) si aprirà automaticamente la maschera di Aggiornamento Differito Lotti se i documenti di riga o di testata collegati (generati alla conferma del documento principale) presentano un Imputazione Lotti/Matricole valorizzata a Immediata o Alla Conferma e sono chiaramente presenti in essi materie prime o prodotti finiti gestiti a lotti o a matricole.*

Per facilitare la tracciabilità delle matricole anche da parte degli interlocutori dell'azienda, è possibile comunicare in modo formale il dettaglio delle matricole movimentata attraverso un documento di consegna.

A tale scopo sono disponibili due report secondari per i Documenti di Trasporto che dettagliano le matricole associate a ciascuna riga (da stamparsi dopo quello principale):

*DDT con dettaglio Matricole:* viene stampato il dettaglio dei codici matricole associate a ciascuna riga documento;

*DDT con Barcode Matricole:* viene stampato il dettaglio matricole in formato Barcode ALFA39, associate a ciascuna riga documento.



Impostazione Report Secondario DDT con dettaglio Matricole



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---


---

---


---



# ARCHIVI MATRICOLE

 **Classi matricole**

 **Matricole**

 **Progressivo matricola/lotto**

 **Stampa anagrafica matricole**

 **Stampa classe matricola/lotto**

 **Stampa etichette matricole**



## Classi matricole

La Classe Matricole definisce il tipo di regola utilizzata per la generazione dei codici matricole:

1. Se la classe Matricola associata all'articolo ha come modalità di aggiornamento il tipo **Manuale**, la compilazione dei codici matricole dovrà avvenire manualmente da parte dell'utente, senza l'utilizzo di alcuna funzione automatica, durante il caricamento dei documenti/movimenti di magazzino, oppure accedendo all'anagrafica matricole.
2. Se la classe matricola associata all'articolo ha come Tipo aggiornamento **Automatico**, la generazione del codice matricola può essere effettuata attraverso l'apposita funzione di **Generazione codici Matricole** presente a menu, oppure accedendo all'anagrafica Matricole. È inoltre possibile accedere all'apposita funzione di caricamento rapido direttamente dai documenti / movimenti di magazzino. Per ogni classe matricola di tipo Aggiornamento **Automatico** occorre creare la struttura che sarà poi utilizzata dalla procedura per generare il codice matricola.

Classi matricole / Interroga

Classe matricola:  Ultimo numero:

Descrizione:  Tipo aggiornamento:

Seq.	Etichetta	Lung.	Valore di partenza	Funzione
1	Fissa	2	PC	Nessuno
2	Anno Produzione	4		Anno
3	Mese Produzione	2		Mese
4	Progressivo	10	1	Progressivo

Matricole univoche Lunghezza max codice matricola 40 caratteri Incremento progressivo:

Classi matricole

### Classe Matricola, Descrizione

Identifica il codice interno assegnato alla Classe Matricola, con la corrispondente descrizione.

### Ultimo numero

Campo gestito dalla procedura, non editabile: visualizza l'ultimo numero progressivo matricola che è stato creato per la classe.

**Tipo Aggiornamento**

Come descritto sopra, può essere Manuale, nel caso il codice delle matricole venga compilato manualmente da parte dell'utente, oppure Automatico, nel caso la procedura debba generare automaticamente i nuovi codici matricole.

**Griglia Struttura Matricola**

Nel caso l'aggiornamento sia di tipo Automatico, è necessario definire nella griglia della maschera la struttura che si intende dare a tutti i codici matricole appartenenti alla classe. Quest'ultima è costituita da un elenco di campi ordinati valorizzati secondo una specifica funzione (descritti sotto).

 **Sequenza**

Indica l'ordinamento dei dati del record all'interno della struttura del codice matricola (la posizione di ogni dato è quindi determinata dalla sequenza e dalla lunghezza di ciascuno di essi).

 **Etichetta**

È la descrizione dei campi utilizzati nella compilazione automatica della matricola.

 **Posizione**

Indica la posizione del campo all'interno della struttura del codice matricola.

 **Lunghezza**

È la lunghezza dei caratteri che compongono il campo, con un massimo di 40.

 **Valore di Partenza**

Viene utilizzato solo nel caso la funzione sia di tipo Progressivo o Nessuno; indica rispettivamente il numero progressivo da cui partire ed una parte fissa da inserire all'interno del codice matricola.

 **Funzione**

Rappresenta il criterio da utilizzare per determinare in automatico i codici delle matricole. Le opzioni *Anno*, *Semestre*, *Quadrimestre*, *Trimestre*, *Mese* e *Giorno* si riferiscono alla data di sistema del momento di generazione.

L'opzione *Nessuno* è utile per impostare una parte fissa del codice, da definirsi nel campo Valore di Partenza.

L'opzione *Progressivo*, infine, garantisce l'univocità della matricola attraverso un numero progressivo (con un eventuale Valore di Partenza). È un campo obbligatorio all'interno di ogni struttura del codice matricola, e può esistere solo uno per ciascuna classe matricola.

 **Incremento Progressivo**

Indica in che modo deve progredire la numerazione del campo progressivo (es. Incremento=10: se il valore di partenza è 100 il primo progressivo che verrà creato sarà 100 ed il secondo 110 e così via, progredendo di 10 in 10).

 **Matricole Univoche**

Il flag risulta visibile solo se all'interno dei Dati Azienda è attivo il controllo Univocità Matricole per Classe. Se attivo non sarà possibile utilizzare codici matricole uguali all'interno della stessa classe. Nelle classi matricole senza questa impostazione il controllo di univocità è per Articolo.



# Matricole

Attraverso l'anagrafica matricole possiamo interrogare le matricole precedentemente create tramite l'apposita funzione automatica, modificarle oppure crearne di nuove.

Matricole

## Matricola

Codice della matricola.

## Articolo, Descrizione

Codice dell'articolo a cui è associata la matricola, con relativa descrizione.

## Classe, Descrizione

Classe della Matricola associata all'articolo, con relativa descrizione. Viene valorizzata automaticamente in base all'associazione presente nell'anagrafica dell'articolo impostato.

## Creato il

Data di Creazione della matricola. Viene sempre valorizzata sia in caricamento manuale, sia in caricamento automatico.

## Scade il

Data di scadenza della matricola. Questo campo ha un significato informativo, e non implica controlli bloccanti in fase di movimentazione della matricola.

Bottone Dettagli

Premendo il Bottone Dettagli si accede alla maschera di tracciabilità matricole (preimpostata con il filtro sulla matricola).

Nel caso sia attivo il modulo Gestione Produzione verranno visualizzati anche i seguenti check:

## Produzione

Tale flag indica che la matricola è stata dichiarata dal Modulo Produzione. Il flag in oggetto non è editabile in quanto è gestito direttamente dalla procedura.

## Prenotata

Tale flag indica che la matricola è stata Prenotata dalla dichiarazione di Produzione. Il flag in oggetto non è editabile in quanto è gestito direttamente dalla procedura.



# Progressivo matricola/lotto

Le matricole vengono generate in base ad un progressivo definito dall'utente all'interno della struttura del codice (classe matricole). L'ultimo progressivo generato dalla procedura viene memorizzato in questo archivio (modificabile allo scopo di effettuare correzioni manuali).

Progressivo matricola lotto

## Articolo

Codice dell'articolo a cui è associata la matricola.

## Classe Matricola

Classe della Matricola associata all'articolo.

## Progressivo

Indica l'ultimo progressivo generato per la classe matricola.



## Stampa matricole

Questa funzione consente di stampare l'elenco dei codici matricole generati, con la possibilità di filtrare per articolo, intervallo di codici matricole, classe matricola e data di creazione.

Stampa matricole

### Articolo

Codice dell'articolo a cui è associata la matricola

### Da matricola - A matricola

Intervallo di selezione dei codici matricola associati all'articolo.

### Classe

Classe della matricola associata all'articolo



## Stampa classe matricola/lotto

Questa funzione consente di stampare l'elenco delle classi matricole/lotto, con la corrispondente struttura di composizione del codice per le classi aggiornate automaticamente. È possibile filtrare la stampa per tipologia classe, singola classe e per tipo di aggiornamento.

Stampa classe matricola lotto

### ☐ Tipo classe

- Matricola
- Lotto

### ☐ Classe

Classe della matricola o del lotto associata all'articolo.

### ☐ Tipo aggiornamento

Per ogni classe matricola o lotto di tipo aggiornamento “automatico” occorre creare la struttura che sarà poi utilizzata dalla procedura per generare il codice matricola

- Automatico
- Manuale



## Stampa etichette matricole

Questa funzione permette di stampare le etichette matricole in due diversi formati: con barcode articolo, in base al filtro selezionato e con barcode matricole, in formato ALFA39; con solo barcode matricole (ALFA39).

### Stampa etichette matricole - Principale

The screenshot shows the 'Stampa etichette matricole' application window. The window title is 'Stampa etichette matricole'. The interface includes a header with 'Principale' and 'Selezioni aggiuntive' tabs. The main area contains the following fields and controls:

- Da articolo: [ ] [ ]
- Ad articolo: [ ] [ ]
- Listino: [ ] Valuta: [ ]
- Validità: 13/03/2013
- Famiglia: [ ] [ ]
- Gr. merceologico: [ ] [ ]
- Cat. omogenea: [ ] [ ]
- Marca: [ ] [ ]
- Articoli obsoleti: *Non obsoleti* [v]
- Variati/inseriti dal: [ ] [ ]
- Codici obsoleti: *Non obsoleti* [v]
- Data di stampa: 13/03/2013
- Codice a barre: EAN 13 [v]
- Tipo di stampa: Stampa 2 colonne con barcode articolo e matricole [v]

At the bottom right, there are two buttons: 'Stampa' (with a printer icon) and 'Esci' (with a red 'X' icon).

Stampa etichette matricole - Principale

Risulta possibile filtrare per intervallo articolo, listino, relativa valuta e validità listino, codice famiglia, gruppo merceologico, categoria omogenea e marca, in base all'obsolescenza articoli o codici a barre ed in base al tipo barcone articolo.

#### Da articolo - a articolo

Tramite questi campi è possibile stampare le etichette per un determinato intervallo di codici articolo



**Listino**

Se viene selezionato un listino sull'etichetta verrà stampato anche il prezzo. Il prezzo stampato è quello valido alla data indicata nel campo sottostante. In presenza di scaglioni viene stampato il prezzo relativo alla quantità più piccola a meno che non vengano attivato il check Stampa Tutti i Prezzi.

**Famiglia, gruppo merceologico, categoria omogenea, marca**

Questi campi consentono di filtrare le etichette da stampare in base alle impostazioni definite per ciascun articolo in merito a famiglia, gruppo merceologico, categoria omogenea e marca.

**Articoli obsoleti**

Questa combo box consente di filtrare gli articoli da stampare in base alla loro data obsolescenza. Possono essere stampati tutti gli articoli oppure solo quelli non obsoleti o ancora solo quelli obsoleti rispetto alla data indicata nel campo Data di Stampa.

**Codici obsoleti**

Questa combo box consente di filtrare gli articoli da stampare in base alla data di obsolescenza definita per i codici di ricerca. Possono essere stampati tutti i codici di ricerca oppure solo quelli non obsoleti o ancora solo quelli obsoleti rispetto alla data indicata nel campo Data di Stampa.

**Variati/inseriti dal**

Consente di considerare nella stampa solo i Codici di Ricerca inseriti o modificati a partire da una certa data.

**Data di stampa**

E' la data in base alla quale gli articoli vengono considerati obsoleti o meno.

**Codice a barre**

In base all'impostazione di questa combo box è possibile stabilire se stampare le etichette solo per i codici di ricerca di una determinata tipologia, oppure tutti i Barcode oppure tutti quelli che non sono di tipo Barcode.

**Tipo di stampa**

Il tipo di stampa prevede un report in formato A4 con la ripartizione delle etichette su due colonne:

- La stampa su 2 colonne con barcode articolo e matricole.
- La stampa su 2 colonne con barcode matricole

## Stampa etichette matricole - Selezioni aggiuntive

The screenshot shows the 'Stampa etichette matricole' application window with the 'Selezioni aggiuntive' tab selected. The interface includes the following elements:

- Unità di misura:** A dropdown menu set to 'Principale'.
- Prezzi mascherati:** An unchecked checkbox.
- Codifica maschera prezzi:** A text box containing '0123456789'.
- Provenienza:** A dropdown menu set to 'Interna'.
- Numero:** A dropdown menu set to 'Copie calcolate sull'esistenza a magazzino'.
- Da data:** A date input field with slashes (//).
- A data:** A date input field with slashes (//).
- Tipo:** A dropdown menu set to 'Tutti'.
- Intestatario:** Two empty text input fields.
- Da numero doc.:** A text input field containing '1'.
- A numero doc.:** A text input field containing '999999999999999'.
- Causale doc.:** Two empty text input fields.
- 1° Causale:** Two empty text input fields.
- 2° Causale:** Two empty text input fields.
- 3° Causale:** Two empty text input fields.
- 4° Causale:** Two empty text input fields.
- 5° Causale:** Two empty text input fields.
- Magazzino:** Two empty text input fields.
- Etichette da saltare:** A text input field containing '0'.

Stampa etichette matricole - Selezioni aggiuntive

Nella scheda Selezioni Aggiuntive è innanzitutto necessario definire il codice magazzino per il quale si intende procedere con la stampa, in quanto il barcode matricola viene stampato solo se la selezione è basata sull'esistenza di magazzino o sui movimenti di magazzino/documenti; risulta inoltre possibile filtrare in base ad altri filtri quali unità di misura, provenienza, intervallo di date e causale magazzino. Non in ultimo risulta possibile impostare il criterio di calcolo per il numero di copie da stampare e decidere se stampare o meno i prezzi.

*Tali report sono disponibili anche come report secondari sui documenti, in modo da permettere all'utente di stampare le etichette con barcode contestualmente alla stampa del documento.*

### Unità di misura

Questa combo box permette di definire l'unità di misura da utilizzare per la stampa delle etichette.

### Prezzi mascherati

Consente di mascherare i prezzi, ovvero di sostituire le cifre in base a quanto stabilito nel campo Codifica Maschera Prezzi.

**☞ Provenienza**

Questa combo box permette di filtrare i codici di ricerca da stampare in base alla provenienza dei codici di ricerca che può essere: interna, cliente, fornitore oppure tutte le provenienze indistintamente.

**☞ Numero**

Il numero di copie da stampare può essere calcolato sull'esistenza a magazzino, sui movimenti di Magazzino\Documenti (definendo le causali di magazzino da considerare) oppure Fisso, stampando in questo caso una sola copia. Per i primi due criteri è possibile definire una percentuale di ricarico che aumenta il numero di copie da stampare.

A seconda della scelta effettuata è necessario o meno definire altri campi:

**☞ Da data - a data**

I campi Da data, A data si attivano nel caso il numero di etichette da stampare sia da determinare in base ai movimenti (magazzino/documenti) che sono compresi in tale intervallo.

**☞ Tipo e intestatario**

Tale campo risulta visibile solo nel caso di stampa etichette basata sui movimenti di magazzino/documenti e permette di filtrare movimenti/documenti a soli clienti o soli fornitori ed eventualmente a specificare un intestatario specifico

**☞ Da numero documento - a numero documento**

Tali campi risultano visibili solo nel caso di stampa etichette basata sui movimenti di magazzino/documenti e permette di selezionare un intervallo numeri documento.

**☞ Causale documento**

Tale campo risulta visibile solo nel caso di stampa etichette basata sui movimenti di magazzino/documenti e permette di selezionare una causale documento specifica.

2 1°, 2°, 3°, 4°, 5° Causale

I campi delle Causali si attivano nel caso il numero di etichette da stampare sia da determinare in base ai movimenti (magazzino/documenti) e sono destinati ad accogliere le causali di magazzino utilizzate sui movimenti rientranti nell'intervallo.

**☞ Magazzino**

Il campo magazzino deve essere valorizzato per determinare quale deve essere considerato ai fini della determinazione delle esistenze o per filtrare i movimenti da considerare.

**☞ Etichette da saltare**

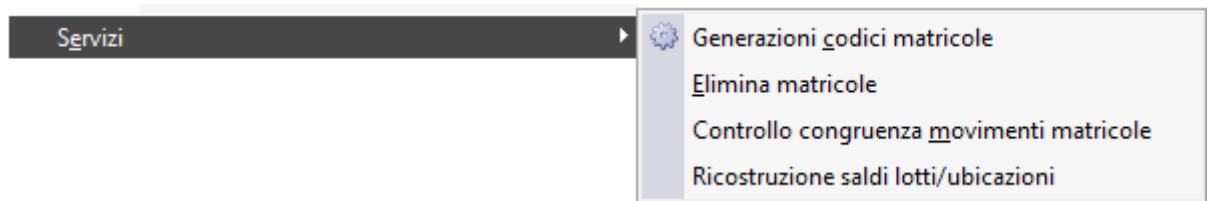
Tale campo permette di impostare il numero di etichette da stampare in fase di stampa; questo consente di indicare la posizione dalla quale deve partire la stampa delle etichette sulla pagina, qualora si abbia un foglio con etichette adesive già parzialmente utilizzato.



Lined writing area consisting of 18 horizontal lines spaced evenly down the page.

# SERVIZI MATRICOLE

Il menu Servizi del modulo Magazzino Funzioni Avanzate contiene funzioni specifiche per generazione/eliminazione matricole e per il controllo congruenza dei movimenti sulle stesse.



Menù Servizi matricole

 **Generazione codici matricole**

 **Elimina matricole**

 **Controllo congruenza movimenti matricole**



## Generazione codici matricole

Questa funzione viene utilizzata per la generazione delle matricole con aggiornamento automatico (impostazione **Tipo Aggiornamento Automatico** all'interno della relativa classe matricola).

Può essere richiamata direttamente accedendo al **sottomenu Servizi** oppure premendo l'apposito bottone presente nelle maschere di **Inserimento Rapido** (accessibile dall'elenco matricole associato alle righe dei movimenti/documenti) e di **Caricamento Rapido** (bottone di testata dei movimenti/documenti).

Generazione codici matricole

La funzione genererà tanti codici matricola pari alla quantità che si intende movimentare, in base alla struttura della classe matricola associata all'articolo.

### Articolo

Codice Articolo gestito a Matricole per il quale si desidera generare nuovi codici matricole.

### Quantità e U.M.

Numero di codici matricole da generare, espresso nella Prima Unità di Misura dell'articolo.

### Valore Iniziale

Rappresenta l'ultimo numero progressivo della classe matricola che è stato generato. La procedura genererà nuovi codici matricole a partire dal numero successive.

### Esegui

Questo bottone esegue la generazione di nuovi codici matricole, pari al numero specificato nel campo quantità, a partire dal progressivo successivo a quello visualizzato sulla maschera, utilizzando la struttura definita sulla classe matricola. Sul piede della maschera viene presentato un riepilogo con tutti i codici matricole generati.

Terminata la generazione dei codici matricole, nell'elenco presente sulla maschera saranno visualizzate tutte le matricole create con l'ultima generazione. Il doppio click su un codice matricola ne aprirà automaticamente la relativa anagrafica.



## Elimina matricole

Questa funzione consente di eliminare massivamente più codici matricole per le quali non è stato eseguito alcun movimento, scelte mediante filtri di selezione e/o spuntando le matricole singolarmente.

Matricole	Articolo	Classe	Creato il	
<input type="checkbox"/>	TRX-MS-03-000129	MOUSE	HDACC	01/02/2008
<input type="checkbox"/>	TRX-MS-03-000130	MOUSE	HDACC	01/02/2008
<input type="checkbox"/>	TRX-MS-03-000131	MOUSE	HDACC	01/02/2008
<input type="checkbox"/>	TRX-MS-03-001458	MOUSE	HDACC	23/03/2007
<input type="checkbox"/>	TRX-MS-03-002356	MOUSE	HDACC	23/03/2007
<input checked="" type="checkbox"/>	PC2005070000000062	PCDELTA	PC	25/07/2005
<input checked="" type="checkbox"/>	PC2005070000000063	PCDELTA	PC	25/07/2005
<input checked="" type="checkbox"/>	PC2005070000000064	PCDELTA	PC	25/07/2005
<input type="checkbox"/>	PC2005070000000065	PCDELTA	PC	25/07/2005
<input type="checkbox"/>	PC2005070000000068	PCDELTA	PC	25/07/2005
<input type="checkbox"/>	PC2005100000000115	PCDELTA	PC	04/10/2005

Elimina matricole

### Da Articolo - A Articolo

Intervallo di selezione dei codici di ricerca degli articoli associati alle matricole da eliminare.

### Da Matricola - A Matricola

Intervallo di selezione dei codici matricola da eliminare.

### Da Data Creazione - A Data Creazione

Intervallo di selezione delle date di creazione delle matricole da eliminare.

### Da Classe - A Classe

Intervallo di selezione delle classi matricole associate ai codici matricole da eliminare.

### Esegui

Premendo il bottone Esegui, saranno visualizzati nell'elenco i codici matricole che rispondono ai filtri impostati.



### **Elimina**

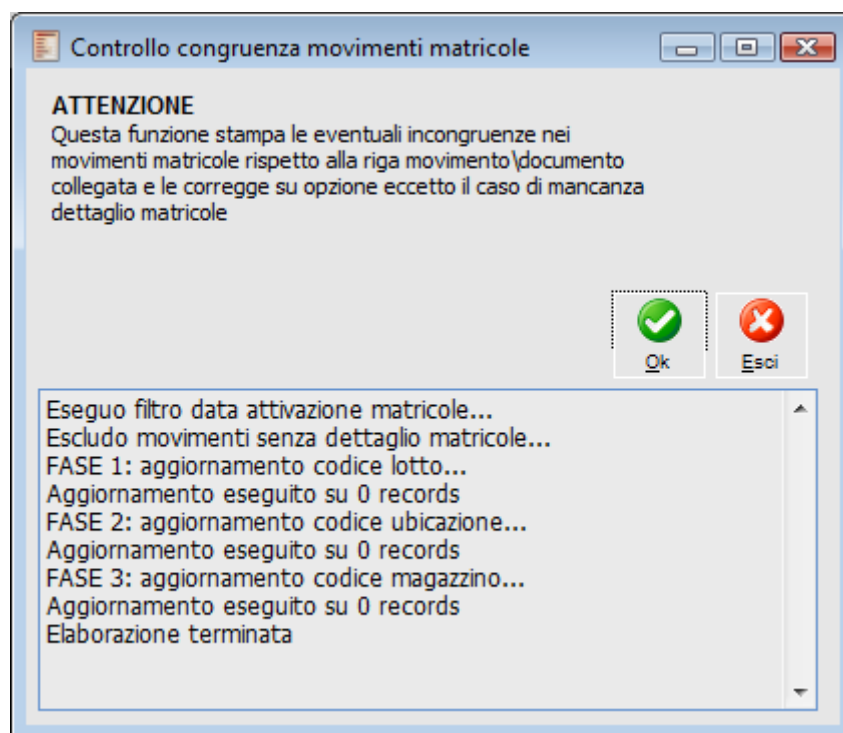
Una volta visualizzate, le matricole possono essere selezionate attivando il relativo check presente nell'elenco, anche in modo automatico con l'opzione Seleziona Tutte sul piede della maschera. Premendo il bottone Elimina saranno eliminati tutti i codici matricole selezionati, purché non presentino dei movimenti associati.

Le operazioni di eliminazione matricole andate a buon fine, così come quelle non eseguite in presenza di movimenti associati, vengono presentate nella seconda pagina dei Messaggi di Elaborazione.



## Controllo congruenza movimenti matricole

Questa funzione consente di effettuare il controllo congruenza dei movimenti matricole rispetto alla riga del documento o del movimento di magazzino di riferimento.



Controllo congruenza movimenti matricole

Al termine dell'operazione il programma richiede all'utente se desidera sistemare automaticamente i problemi riscontrati. Solo le incongruenze di tipo Q (mancanza dettaglio matricole) non sono risolvibili automaticamente dal programma.



Lined writing area consisting of 17 horizontal lines.



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---








---

---

---

---

# **MOVIMENTAZIONE MATRICOLE**

-  **Movimenti matricole**
-  **Inserimento rapido matricole**
-  **Funzione di caricamento rapido**
-  **Evasione documenti con matricole**
-  **Tracciabilità matricole**
-  **Aggiornamento differito lotti/ubicazioni/matricole**
-  **Rettifiche inventariali e matricole**



# Movimenti matricole

Per gli articoli gestiti a matricole (attivazione del check Matricole sull'anagrafica articoli) è necessario specificare il dettaglio dei codici matricole in ogni movimento di magazzino o documento che abbia effetti sull'Esistenza di magazzino o sulla quantità Riservata, sia in fase di carico/riservato, sia in fase di scarico/evasione di riservato.

Sui movimenti di magazzino, sui documenti e dalla gestione Vendita Negozio (modulo POS), in corrispondenza delle righe articoli gestiti a matricole diviene visibile il bottone Matricole. Premendolo si accede alla maschera dei Movimenti Matricole relativi alla riga.

Riga documento con articolo gestito a matricole visualizzazione bottone Matricole

Il bottone Matricole è visibile posizionandosi sulle righe con articolo gestito a matricole; sarà attivo invece solo se:

la casuale di magazzino associata alla riga del documento abbia un effetto sui saldi dell'**Esistenza** o del **Riservato** (non ha invece senso impegnare o ordinare matricole, che devono sempre essere conosciute a livello di magazzino);

sia stato impostato l'eventuale Lotto (per gli articoli gestiti a Lotti) e l'eventuale l'Ubicazione di carico (nel caso di magazzino gestito ad Ubicazioni). Quella di scarico, sebbene obbligatoria ai fini della conferma del documento, non è influente per la gestione matricole, in quanto risulta sempre rintracciabile dal carico precedente.

*Tutti i movimenti matricole legati ad una riga documento/movimento sono perciò sempre riferiti ad un certo lotto e ad una certa ubicazione. L'utente deve quindi imputare i movimenti di carico/scarico matricole raggruppandoli preventivamente per Lotto e/o Ubicazione.*

*Nel caso debba essere imputata una grossa mole di movimenti matricole è consigliabile utilizzare la funzionalità del Caricamento Rapido, che si preoccupa di raggrupparli automaticamente per Articolo, Lotto, Magazzino e Ubicazione.*

Movimenti matricole / Modifica

Articolo: PCREVOLUTION PC mod. Revolution

Carico: MPF Esistenza

Riga: 10 U.M.: n. Qtà: 11,000

Lotto: PC Ubicazione:

Codice matricola
AAAAAAAAAAAAAAAA
PC2004060000000001
PC2004060000000003
PC20050900000000070
PC200509000000000114
PC200610000000000117
PC200610000000000118
PC200610000000000119
PC200610000000000120
PC200610000000000121

Totale matricole movimentate: 10

Carica

#### Movimenti matricole

Nella maschera in cui è presente il dettaglio dei movimenti matricole vengono riportate, in sola visualizzazione, le informazioni rilevanti della riga documento/movimento a cui sono associati: codice di ricerca dell'articolo e descrizione, numero riga, unità di misura e quantità movimentata, eventuale lotto ed ubicazione di carico.

Vengono inoltre specificati i magazzini di Scarico e/o di Carico delle matricole (entrambi se la causale di magazzino rappresenta un trasferimento), con il saldo di magazzino che viene aggiornato: Esistenza o Riservato.

*Sulle righe della griglia devono essere digitati i codici matricole da scaricare o caricare. Potranno essere Scaricate solo le matricole per la quale l'ultimo movimento effettuato è di carico, e Caricate solo le matricole mai movimentate o per le quali l'ultimo movimento effettuato è di scarico.*

Lo zoom presente sulle righe della griglia dei movimenti matricole (attivabile con il doppio click del mouse) presenta i codici matricole congruenti in base al tipo di movimento: Vengono evidenziate con il colore blue le matricole mai movimentate.

Sul piede della maschera dei movimenti matricole viene riportato il numero dei codici inseriti, da rapportare alla quantità presente sulla riga del documento/movimento. Se non viene specificato un numero sufficiente di matricole compare un messaggio di avvertimento.

**Il numero di matricole movimentate deve coincidere con la quantità di riga non sarà possibile confermare la registrazione. Confermi ugualmente?**

L'utente può anche decidere di non completare subito il dettaglio; la procedura effettua il controllo di congruenza tra quantità di riga e numero di matricole anche alla conferma del documento/movimento.

**Errore riga 10 con numero matricole incongruente. Q.tà riga: 3, matricole movimentate:2.**

La procedura verifica inoltre che l'utente non abbia imputato più volte lo stesso codice matricola, presentando altrimenti il seguente messaggio.

**Matricola già utilizzata nel dettaglio!**

*Nel caso in cui le matricole vengano movimentate dalla Vendita Negozio (modulo P.O.S.), queste saranno visualizzabili su tale gestione finché non viene generato il documento. Dopo la generazione di quest'ultimo (che può essere contestuale alla conferma della vendita negozio), il dettaglio matricole non sarà più disponibile dalla Vendita Negozio, ma solo dal documento generato.*

## Carica

Finché non sono state imputate tutte le matricole necessarie in base alla quantità presente su riga, è visibile il bottone Carica, con il quale si accede alla funzione di Inserimento Rapido dei codici matricole disponibili (utile in presenza di molte matricole da movimentare).

La funzione di Inserimento Rapido sarà attivata in automatico aprendo la maschera dei movimenti matricole, nel caso la causale di magazzino abbia attivato il check Inserimento Rapido Matricole.

All'interno dei Movimenti Matricole viene memorizzato anche il codice articolo, il magazzino e gli eventuali lotto ed ubicazione specificati sulla riga del documento/movimento di magazzino. Una volta caricate le matricole, perciò, non risulta possibile modificare tali dati: la modifica dell'articolo viene inibita immediatamente, mentre l'incongruenza del magazzino, del lotto e dell'ubicazione viene verificata alla conferma del documento.

Nel caso debbano essere modificati articolo, magazzino, lotto e/o ubicazione, sarà perciò necessario eliminare completamente la riga ed imputarne una nuova.

**Attenzione articolo associato a Movimenti matricole impossibile modificare!**

**Errore: riga 10 con Magazzino di carico incongruente. Magazzino documento: MAGU, Magazzino matricole: MPF.**





## Inserimento rapido matricole

Questa funzione consente di selezionare in modo veloce i codici matricole da caricare o scaricare, filtrando eventualmente per numero progressivo, mediante una spunta manuale o automatica. L'utente ha anche la possibilità di accedere alla funzione di Generazione Matricole, nel caso si stia effettuando un movimento di carico.

Inserimento rapido matricole

### Progressivo di Riferimento Ricerca

È possibile filtrare le matricole da movimentare indicando un numero progressivo da cui partire nella selezione, e quindi premendo il bottone Ricerca.

### Ricerca

All'apertura della maschera di Inserimento Rapido vengono subito visualizzare le matricole disponibili da scaricare o quelle che possono essere caricate (ovvero quelle mai caricate o con ultimo movimento di scarico)

Premendo il bottone Ricerca, saranno visualizzate solo le matricole con numero progressivo maggiore o uguale a quello specificato nel campo precedente.

### Genera

Sui movimenti di carico sarà possibile accedere alla funzione di Generazione automatica delle matricole premendo il bottone Genera.

La maschera di Generazione Codici Matricole viene preimpostata con la quantità movimentata sulla riga del documento/movimento. Alla conferma saranno disponibili nuovi codici nell'elenco superiore della maschera dell'Inserimento Rapido.

### **Selezione delle Matricole**

Le matricole da movimentare possono essere selezionate manualmente attivando i relativi check di spunta nell'elenco superiore della maschera, oppure in modo automatico premendo il bottone di Seleziona sul piede della maschera.

Un numero di matricole da selezionare visualizzato viene aggiornato dalla differenza tra quantità movimentata sulla riga del documento/movimento ed il totale matricole già selezionate. L'utente può azzerare le selezioni effettuate premendo il bottone Deseleziona.

Le matricole che sono state selezionate (manualmente od automaticamente) sono visibili nell'elenco inferiore della maschera di Inserimento Rapido.

#### **Esci**

Premendo il bottone Annulla viene abbandonata la funzione di Inserimento Rapido, senza conferma delle eventuali matricole selezionate.

#### **OK**

Attraverso questo bottone si confermano le matricole selezionate, che vengono memorizzate all'interno dei Movimenti Matricole.



## Funzione di caricamento rapido

La digitazione delle matricole direttamente all'interno della maschera Movimenti Matricole (accessibile mediante l'apposito bottone Matricole) richiede un preventivo raggruppamento da parte dell'utente delle matricole per le quali è necessario specificare anche il lotto e/o l'ubicazione. Questi dati, infatti, sono legati con un rapporto diretto alla riga del documento/movimento, per cui tutte le matricole associate ad una riga devono avere i medesimi lotto e/o ubicazione.

Per rendere più agevole l'imputazione di molti movimenti matricole è possibile utilizzare la funzione di Caricamento Rapido, nella quale le matricole possono essere digitate manualmente in righe distinte, o inserite automaticamente da un lettore ottico. Alla conferma del Caricamento Rapido, le matricole con uguale articolo, lotto, magazzino, ubicazione (e con stessi campi di rottura: analitica, prezzo, riga del documento di origine) saranno memorizzate nel dettaglio Movimenti Matricole di una stessa riga del documento.

Caricamento rapido

Nel caso sia attivato il modulo Magazzino Funzioni Avanzate, nella maschera del Caricamento Rapido sarà presente la colonna adibita al codice Matricola (editabile sono per gli articoli gestiti a matricole).

### Articolo e Matricola

L'utente può digitare articolo e matricola in ordine libero:

Prima l'Articolo e poi la Matricola: in questo caso lo zoom sulla matricola evidenzierà solo quelle associate all'articolo già impostato;

Direttamente la Matricola: in questo caso sarà impostato automaticamente l'articolo associato alla

matricola selezionata, che non sarà perciò editabile. In presenza di matricole uguali per articoli differenti, nello zoom saranno riportate più righe distinte per ciascun articolo.

### 🔗 Matricole

Sugli articoli gestiti a matricole, premendo questo bottone sarà possibile creare nuovi codici matricole (nel caso la classe matricola sia a generazione automatica).

### Univocità per Matricola

Nel caso di univocità per Matricola, nella maschera di Caricamento Rapido il codice Matricola viene riportato sulla prima colonna. In questo caso, infatti, il codice matricola è univoco per tutta l'azienda, e può indicare solo un articolo.

The screenshot shows a software window titled "Caricamento rapido / Nuovo". It features a table with the following data:

Riga	Articolo	Matricola	U.M.	Quantità	Prezzo unitario	Esc	Sal.
10	PCDELTABASE	PC2013030000000128	n.	1,000	0,00000	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	PCDELTABASE	PC2013030000000129	n.	1,000	0,00000	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Below the table, there are several input fields and buttons:

- Buttons: **Letture**, **Matricole**, **Importa**
- Field: **Errore riga**
- Fields: **Descrizione:** PC Delta Base, **Magazzino:** AU, **Magazzino collegato:** (empty), **Ubicazione:** AU, **C/Costo:** Centro A, **Ubicazione collegata:** (empty), **Commissa:** INSTAHR, **Lotto:** (empty), **Unità logistica:** (empty)
- Buttons: **Carica** (green checkmark), **Esci** (red X)

Univocità per Matricola



# Evasione documenti con matricole

Ci possono essere casi in cui sia necessario evadere documenti con articoli gestiti a matricole:

Evasione di un ordine di riservato con un documento di trasporto;

Evasione di un documento di consegna con un documento di reso;

In presenza di un complesso flusso documentale interno con più documenti che movimentano l'esistenza.

In questi casi l'evasione può essere effettuata con due modalità: attraverso il normale Import Documenti oppure con l'evasione automatica disponibile nella funzione di Caricamento Rapido.

## Evasione con Import Documenti

L'Import Documenti non presenta alcuna modifica di comportamento in presenza di articoli di origine gestiti a matricole. La selezione delle matricole da evadere non viene effettuata dalla maschera dell'Import Documenti, bensì direttamente nel Movimento Matricole dopo la conferma dell'evasione.

Evadendo una riga con un movimento matricole (sia che movimenti il riservato oppure l'esistenza), tutte le matricole saranno riportate sulla corrispondente riga del documento corrente, indipendentemente dalla quantità evasa. In caso di evasione parziale, sarà cura dell'utente aprire i Movimenti Matricole legati alle righe ed eliminare le matricole da non evadere (tasto F6).

*Nel caso il documento di origine movimenti il riservato, sulle righe evase saranno movimentabili solo le matricole già movimentate in tale documento. Nello zoom sui Movimenti Matricole e nella funzione di Inserimento Rapido risulteranno visibili e selezionabili solo le matricole riservate sul documento di origine.*

## Evasione con Caricamento Rapido

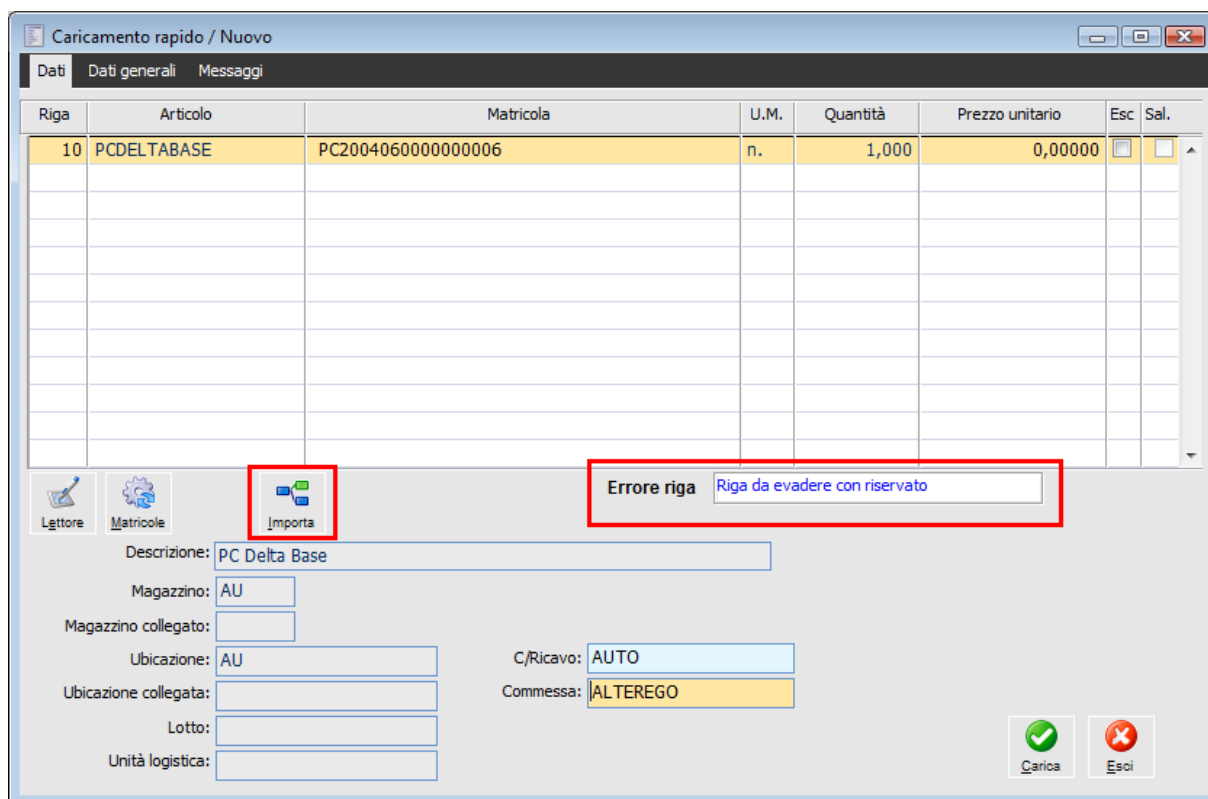
La funzione di Caricamento Rapido (disponibile sui documenti e sui movimenti di magazzino) permette di evadere automaticamente le righe caricate manualmente o mediante lettore ottico, una volta selezionate le righe dei documenti di origine.

Le matricole presenti nella maschera di Caricamento Rapido che risultassero precedentemente riservate vengono evidenziate con l'errore di riga Riga da Evadere con Riservato. Tali righe saranno riportate nel documento corrente solo se preventivamente associate a documenti di origine da evadere.

Dopo avere digitato le matricole da evadere (e risolti eventuali errori di riga, a parte l'errore Riga da Evadere con Riservato), l'evasione automatica viene attivata premendo il bottone Importa presente sul piede della maschera di Caricamento Rapido. Si apre quindi la stessa maschera prevista dall'omonimo pulsante presente nella testata dei documenti; sarà così possibile effettuare una selezione sull'intero documento oppure selezionare alcune righe soltanto.

La funzione di evasione automatica ricerca le matricole da evadere tra le righe dei documenti selezionati con il seguente ordine:

Vengono dapprima abbinati eventuali documenti di riservato con oggetto le matricole da evadere (o di movimentazione contraria dell'esistenza rispetto al documento corrente);  
 Nel caso la matricola non sia associata ai documenti di origine, saranno evasi i documenti con causale di magazzino che non movimenti l'esistenza ed il riservato, in ordine di data di prevista evasione.



Evasione con Caricamento Rapido errore di riga da Evadere con Riservato



## Tracciabilità matricole

La funzione di Tracciabilità Matricole rappresenta il fulcro di tutto il modulo, in quanto consente di analizzare tutti i movimenti che hanno interessato una certa matricola, oppure tutte le matricole movimentate per uno o più articoli. In questo modo è possibile ricostruire la Storia di una matricola, dal momento del primo caricamento a magazzino fino all'ultimo documento/movimento.

Tracciabilità matricole

### Da Codice Articolo - A Codice Articolo

Intervallo di codici articolo per i quali analizzare le matricole movimentate.

### No intestatario

L'attivazione di questo check rende non editabili i filtri da cliente a cliente e da fornitore a fornitore, e permette di visualizzare tutti i documenti senza intestatario, comprese quindi le vendite negozio con associati documenti privi di intestatario (corrispettivi).

### Cliente

Permette di eseguire le selezioni sui clienti negozio quando nel modulo P.O.S. è attivo il check Singolo corrispettivo che permette di generare singoli corrispettivi per ogni vendita negozio con l'intestatario valorizzato.

### A Magazzino

Questa scelta consente di filtrare sole le matricole esistenti, solo quelle non presenti oppure tutte:

- Presenti: vengono visualizzati solo i movimenti relativi alle matricole che risultano

attualmente esistenti (l'ultimo movimento è di carico);

⊙ Assenti: vengono visualizzati solo i movimenti relativi alle matricole che risultano movimentate ma attualmente non esistenti (l'ultimo movimento è di scarico);

⊙ Tutte: non viene effettuato alcun filtro sull'esistenza della matricola.

#### **Da Data - A Data**

Filtra un intervallo di date di registrazione dei movimenti matricole.

#### **Da Codice Lotto - A Codice Lotto**

Intervallo di selezione dei codici lotto associati all'articolo (è editabile solo se è stato indicato un intervallo di codici articolo).

#### **Da Matricola - A Matricola**

Intervallo di selezione dei codici matricole associate all'articolo. Nel caso di univocità per Matricola è editabile indipendentemente dall'articolo; altrimenti deve essere prioritariamente specificato un intervallo di codici articolo.

#### **Da Cliente - A Cliente**

Intervallo di selezione dei codici clienti intestatari dei documenti/movimenti di magazzino. Questo filtro influisce solo sui movimenti intestati ai clienti.

#### **Da Fornitore - A Fornitore**

Intervallo di selezione dei codici fornitori intestatari dei documenti/movimenti di magazzino.. Questo filtro influisce solo sui movimenti intestati ai fornitori.

#### **Commessa**

Commessa legata alla riga del documento che presenta un dettaglio matricole.

#### **Magazzino e Ubicazione**

Magazzino e relativa Ubicazione legati alla riga del documento che presenta un dettaglio matricole.

#### **Ricerca**

Premendo questo bottone viene effettuata la ricerca dei movimenti matricole che rispondono ai filtri impostati, visualizzati nella seconda scheda Tracciabilità.



Tracciabilità matricole

Selezioni Tracciabilità

Causale	N.doc.	Alfa	Del	C/F	Intestatorio	Lotto	Carico	Scarico	Ubicazione
ACQ	58		14/03/2013	F	BETACOMP		AU	AU	
ACQ	58		14/03/2013	F	BETACOMP		AU	AU	
ACQ	58		14/03/2013	F	BETACOMP		AU	AU	
ACQ	58		14/03/2013	F	BETACOMP		AU	AU	
ACQ	58		14/03/2013	F	BETACOMP		AU	AU	
ACQ	58		14/03/2013	F	BETACOMP		AU	AU	
ACQ	58		14/03/2013	F	BETACOMP		AU	AU	
ACQ	58		14/03/2013	F	BETACOMP		AU	AU	
ACQ	58		14/03/2013	F	BETACOMP		AU	AU	
ACQ	58		14/03/2013	F	BETACOMP		AU	AU	
RIS	1 RS		14/03/2013	C	ANALOGICA			AU	AU
RIS	1 RS		14/03/2013	C	ANALOGICA			AU	AU
RIS	1 RS		14/03/2013	C	ANALOGICA			AU	AU
RIS	1 RS		14/03/2013	C	ANALOGICA			AU	AU
ACQ	8		11/03/2013	F	BIANCHI		MP		
ACQ	151		20/02/2013	F	BETACOMP	PC	MPF		

Articolo: PCDELTABASE Carichi: 442 Scarichi: 68

Matricola: PC2004060000000006 Causale di magazzino: Riservato a Clienti

Legenda:  
 Ultimo movimento (sfondo verde)  
 Riservato (testo rosso)  
 Storno riservato da ev. (testo blue)

Funzione di Tracciabilità Matricole visualizzazione movimenti che rispondono ai filtri impostati

L'elenco presente nella scheda Tracciabilità riporta tutti i movimenti matricole ordinati per codice articolo, codice matricola, lotto, data di registrazione e tipo di movimento, in base ai filtri impostati nella prima scheda della maschera.

L'ultimo movimento effettuato per ciascuna matricola, che condiziona l'attuale stato di esistenza, viene evidenziato con il colore di sfondo verde, mentre i movimenti di riservato presentano il magazzino di carico/scarico con il colore del testo rosso. Vengono presentati anche i movimenti impliciti di storno del riservato, derivanti da una evasione documenti, evidenziati dalla causale di magazzino con il colore del testo blue.

#### Dettagli

Una volta selezionato il movimento matricole che si desidera analizzare, premendo questo bottone sarà aperto il relativo documento/movimento di magazzino.

#### Stampa

Il bottone Stampa presente sulla prima scheda della maschera permette di stampare i movimenti visualizzati nell'elenco Tracciabilità.



# Aggiornamento differito lotti/ubicazioni/matricole

La funzione di Aggiornamento Differito permette di attribuire i codici matricola, lotto e/o ubicazione ai documenti/movimenti generati in modo massivo:

Documenti di impegno/scarico componenti generati automaticamente dai Documenti di Produzione (modulo Magazzino Produzione);

Movimenti di Magazzino di Carico prodotti finiti e Scarico componenti generati automaticamente dalla funzione di Carico da Produzione (modulo Magazzino Produzione);

Buoni di Prelievo che trasferiscono i materiali dal magazzino di prelievo a quello WIP, generati contestualmente od in modo differito rispetto al Lancio degli Ordini di Lavorazione (modulo Gestione Produzione);

DDT di Trasferimento Conto Lavoro, che trasferiscono i materiali dal magazzino di prelievo a quello del terzista, generati dalla funzione di Generazione DDT di Trasferimento (modulo Conto Lavoro).

In questi casi l'imputazione dei codici matricola, lotto e/o ubicazione deve avvenire successivamente rispetto alla generazione dei documenti/movimenti, utilizzando la funzione di Aggiornamento Differito.

Tipo	Doc.num.	Serie	Del	Causale	CF	Cli/For	Descrizione
MM	16		10/06/2003	PRCAE			
MM	18		01/08/2003	PRCAR			
DI	2	SC	20/03/2004	PRSCC			
MM	2		01/04/2004	PRSCA			
MM	3		01/04/2004	PRCAR			
DI	2	SC	01/02/2005	PRSCC			
DI	3	SC	01/02/2005	PRSCC			
DI	23		15/07/2006	SCARK	C	DATASW	Data software international
DI	11		06/10/2006	SCARK	C	FUNKSOFT	Funk Software

Aggiornamento differito lotti ubicazioni matricole

L'elenco presente sulla prima scheda della maschera evidenzia i documenti/movimenti che difettano dei codici matricola, lotto e/o ubicazione. L'utente può circoscrivere l'analisi ad un certo intervallo di date registrazione, ad un certo articolo e/o magazzino.

### 📄 Dettagli

Permette di aprire il documento/movimento che difetta dei codici matricola, lotto e/o ubicazione.

### 📄 Aggiorna

Con questo bottone è possibile aggiornare il documento/movimento selezionato con i codici matricola, lotto e/o ubicazione mancanti.

Premendolo viene aperta la maschera di aggiornamento ove vengono evidenziate le righe del documento/movimento che difettano di tali dati.

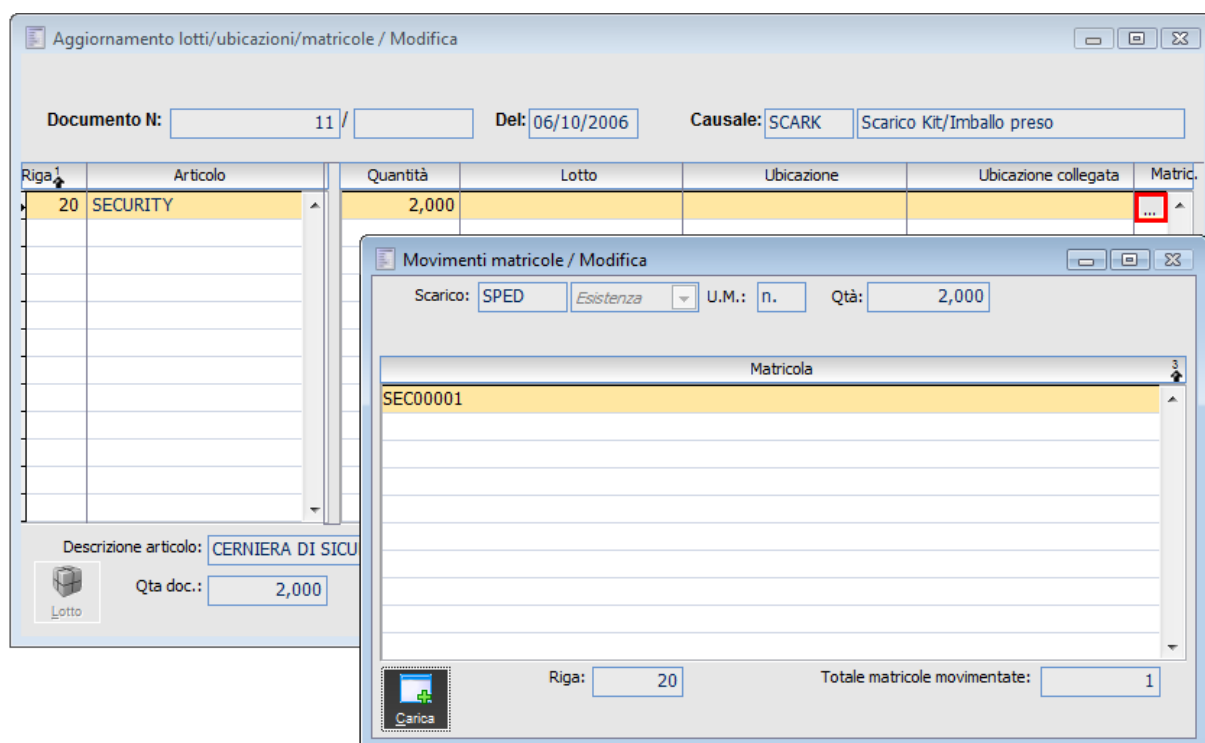
La maschera di Aggiornamento Lotti/Ubicazioni/Matricole presenta due griglie; in quella di sinistra vengono riportate le righe del documento/movimento selezionato per le quali è necessario imputare i codici matricola, lotto e/o ubicazione.

Impostazione quantità su ciascuna riga del documento movimento selezionato ed eventuali lotti ubicazioni

Per ciascuna riga del documento/movimento da aggiornare, sulla griglia di destra deve essere imputata la quantità per ogni combinazione di lotto/ubicazione da inserire. Siccome questi dati hanno un rapporto diretto con le righe dei documenti/movimenti, alla conferma dell'aggiornamento la procedura modificherà la prima riga ed inserirà eventuali righe successive.

### 📄 Movimenti Matricole

Nel caso la riga da aggiornare preveda un articolo gestito a matricole, sarà editabile il bottone presente sulla griglia di destra. Premendolo è possibile associare a ciascuna riga (che rappresenta una riga del documento/movimento selezionato) un numero di matricole corrispondente alla quantità impostata.



Attribuzione matricole mancanti su documenti movimenti generati in modo massivo

Una volta confermata la maschera dei Movimenti Matricole e quindi quella principale dell'Aggiornamento Lotti/Ubicazioni/Matricole, la procedura provvederà ad aggiornare le righe del documento/movimento selezionato (aggiungendone eventualmente di nuove nel caso fosse stata caricata più di una riga nella griglia di destra). Il documento/movimento selezionato non apparirà più nell'elenco della maschera di Aggiornamento Differito.

Al termine dell'operazione viene presentato il seguente messaggio:

**Aggiornamento completato.**

Nella seconda scheda della maschera sono presenti selezioni aggiuntive sul tipo di movimento (documenti, movimenti di magazzino o entrambi), sull'intestatario, sulla causale di magazzino, sulla commessa e sull'attività.



## Rettifiche inventariali e matricole

E' stato aggiunto un controllo in fase di inserimento rettifiche inventariali (nel confronto dati) che segnala all'utente se il movimento che si andrà a caricare per le matricole, porterà le matricole ad avere movimenti ed eventualmente saldo incongruente.

Il controllo verifica se per le matricole presenti nella griglia del confronto dati esistono movimenti successivi; se presenti verrà essere emesso un warning, anche attraverso un report, che mostrerà i codici matricola con movimenti successivi.

Questo può succedere se viene caricata la rettifica con data precedente all'ultimo movimento della matricola.

Es.:

- articolo gestito a matricole (MON 22: Monitor 22 pollici)
- in data 07/05 si carica un movimento di acquisto per MON 22 e si carica una nuova matricola MCB000001;
- in data 10/05 si effettua una vendita Pos della matricola MCB000001 e si generano i corrispettivi;
- in data 08/05 si carica una rettifica inventariale che porti la matricola MCB000001 a zero (oppure ad uno);

- si conferma e con il confronto dati si genera il movimento di magazzino.


In questo modo si ottiene che per la matricola si ha un acquisto e due scarichi.

Quindi la procedura segnala all'utente che, confermando la rettifica inventariale, si avranno movimenti incongruenti, poiché in data successiva alla rettifica c'è un altro movimento.



A series of 22 horizontal lines for writing, spaced evenly down the page.

# **MATRICOLE IN PRODUZIONE**

 **Generazione buoni di prelievo**

 **Dichiarazione di produzione**

 **Gestione conto lavoro**

 **Tracciabilità matricole produzione**

 **Tracciabilità matricole magazzino produzione**



## Generazione buoni di prelievo

A seguito dell'utilizzo di componenti gestiti a matricole, il flusso di produzione interno varia nel momento del lancio dell'ODL in produzione. Conseguenza del Lancio di un ODL è il trasferimento dei componenti dal loro magazzino di origine al magazzino WIP; sia che avvenga in modalità Automatica o in modalità Manuale (con la funzione di generazione Buoni di Prelievo) verrà generato un documento interno di Trasferimento.

In presenza di componenti gestiti a matricole nasce l'esigenza di specificare quali matricole devono essere Scaricate dal magazzino di Origine e quali devono essere Caricate nel magazzino WIP. Nel momento di generazione del Buono di Prelievo viene perciò visualizzato un messaggio che avverte l'utente della necessità di aggiornare le matricole.

Dopo il Lancio o dopo la generazione di Buoni di Prelievo (a seconda che il prelievo dei componenti sia Automatico o manuale) viene richiesto all'utente se desidera stampare l'elenco dei movimenti che necessitano di un aggiornamento differito.

L'utente può decidere di stampare immediatamente la lista dei componenti da aggiornare; in ogni modo tali movimenti saranno sempre visibili nella funzione di Aggiornamento Differito finché non si è provveduto all'inserimento delle matricole.





# Dichiarazione di produzione

Il flusso della produzione Interna si chiude con la Dichiarazione di Produzione: in caso di Articoli oggetto dell'ODL siano gestiti a matricole e/o Componenti gestiti a matricole, nella maschera di dichiarazione di produzione si abilitano due Bottoni:

Dichiarazione di produzione

## Matricole

Con questo bottone possono essere definite le matricole che saranno caricate a magazzino per il prodotto finito o semilavorato oggetto della dichiarazione di produzione.

## Componenti

Questo bottone permette di specificare le matricole associate agli articoli componenti da scaricare (dal magazzino WIP o da quello di prelievo).

*Nella Dichiarazione di Produzione NON è possibile rimandare l'aggiornamento del carico e dello scarico delle matricole attraverso l'Aggiornamento Differito.*

Dichiarazioni matricole / Interroga

Articolo: SL M
Semilavorato Interno

Magaz.	Matricola	Lotto	Ubicazione
MPF	SL0001		
SCA	SL0002		

Totale matricole prodotte: 
Totale matricole scartate:

Attribuzione matricole ai prodotti finiti semilavorati all'interno della Dichiarazione di Produzione

All'interno della maschera Dichiarazione Matricole devono essere specificati i codici matricole da caricare per il prodotto finito/semilavorato oggetto della Dichiarazione di Produzione. È disponibile il bottone Carica con il quale si può accedere alla funzione di Inserimento Rapido per velocizzarne l'imputazione (dalla quale sono eventualmente generabili nuovi codici, se la classe matricola prevede un aggiornamento automatico).

Componenti matricole / Modifica

Posiz. <sup>1</sup>	Codice articolo	UM	Q.ta movimentata
10	MP 001	n.	2,000

Articolo:

Matricola	Lotto
MP0003	
MP0004	

Totale matricole movimentate:

Attribuzione matricole ai componenti all'interno della Dichiarazione di Produzione

All'interno della maschera Componenti Matricole devono essere specificati i codici matricole da scaricare per i componenti del prodotto finito/semilavorato.

Nella griglia superiore vengono riportati tutti i componenti gestiti a matricole; per ciascuno di essi nella griglia inferiore è possibile indicare le matricole da scaricare. È sempre disponibile il bottone Carica con il quale si può accedere alla funzione di Inserimento Rapido per velocizzarne l'imputazione.



## Gestione conto lavoro

La gestione delle matricole nel flusso di produzione Conto Lavoro si riscontra sia nella fase di generazione DDT di Trasferimento dei componenti al terzista, sia nella registrazione dei DDT di Acquisto relativi al prodotto finito/semilavorato oggetto di conto lavoro.

### DDT di Trasferimento al Terzista

Al salvataggio della Generazione di DDT di trasferimento merce al terzista, così come avviene per il flusso interno al momento del lancio, viene visualizzato un messaggio di errore che ricorda di aggiornare in maniera differita il Documento di Trasferimento.

**Alcuni documenti/movimenti di magazzino necessitano di un aggiornamento differito. Desideri la stampa dell'elenco dei movimenti?**

### DDT di Acquisto Conto Lavoro

Sul DDT di Acquisto che permette di evadere l'ordine a fornitore, l'inserimento delle matricole avviene secondo le modalità standard previste per ogni documento di carico magazzino con articoli gestiti a matricole.

Il conseguente scarico dei componenti, che erano stati trasferiti al magazzino del terzista, avviene automaticamente da parte della procedura. Nel caso vi siano componenti gestiti a matricole, viene segnalata la necessità di effettuare l'aggiornamento e viene aperta immediatamente la funzione di Aggiornamento Differito. L'aggiornamento delle matricole può essere comunque rimandato successivamente alla conferma del DDT di Acquisto.

Documenti di trasporto (acquisti) / Nuovo

Documento    Dati generali    Spedizione    Elenco

Causale: DDTCL    DDT per Conto Lavoro    Reg.del: 14/03/2013    Esercizio: 2013    Confermato

Doc.N.: 1 / CL    Del: 14/03/2013

Fornitore: BETACOMP    Beta Computers SRL (B036)

Valuta: EUR    EU    Listino:

Riga	Articolo	Descrizione	Magaz.	Mag.coll.	U.M.	Quantità	Prezzo unitario
10	.	Ns. doc.(ORDFO) n.:3 14/03/2013					0,00000
20	PF MATRICOLA 3	Prodotto Finito	AU	AU	n.	10,000	0,00000

Sconti/magg.ni: 0,00 + 0,00 + 0,00 + 0,00    Normale

<Evade riga doc. origine>

Lotto:

Ubicazione: AU    Commissa: INSTAHR    Netto riga: 0,00

Ubicazione coll.: AU    Valore fiscale: 0,00    Totale righe: 0,00

Dati riga    Saldo    Matricole    Costi    Costi For.    Art. alt.    Cattura    Visualizza    Scanner

Attribuzione matricole sui componenti in fase di carico DDT di Acquisto Conto Lavoro

**Inserimento rapido matricole**

Articolo:  U.M.:  Qtà:

Scarico:

Carico:

Matricole da selezionare per movimento di carico Progressivo di riferimento ricerca:

Matricola
<input checked="" type="checkbox"/> PF0000000001
<input checked="" type="checkbox"/> PF0000000002
<input checked="" type="checkbox"/> PF0000000003
<input checked="" type="checkbox"/> PF0000000004
<input checked="" type="checkbox"/> PF0000000005
<input checked="" type="checkbox"/> PF0000000006

Matricole selezionate

Matricola	Lotto	Ubicazione	AMKE
PF0000000007		AU	PF M
PF0000000008		AU	PF M
PF0000000009		AU	PF M
PF0000000010		AU	PF M

Totale selezionate  Selezione matricole Num.:

Seleziona  Deseleziona

Inserimento rapido



## Tracciabilità matricole produzione

Per mezzo della funzione di Tracciabilità Matricole Produzione viene analizzata la correlazione tra matricole dei prodotti finiti e quelle dei componenti, relativamente agli ODL dichiarati.

Sono effettuabili fondamentalmente due tipi di analisi:

risalire al prodotto finito partendo dal codice matricola di un componente;

risalire alle matricole dei componenti partendo dalla matricola di un prodotto finito.

La Maschera della Tracciabilità Matricole Produzione si compone di due schede: nella prima è possibile effettuare filtri sui dati dell'articolo oggetto dell'ODL, nella seconda invece i filtri si riferiscono ai Componenti dell'ODL.

All'interno della prima scheda della maschera, gli ODL possono essere ricercati in base ad intervalli di Articoli prodotti finiti/semilavorati, Matricole, Lotti e codici ODL.

## Tracciabilità matricole produzione– Selezioni sugli ODL

Tracciabilità matricole produzione

### Da articolo -A articolo

Intervallo di selezione dei codici articolo.

### Da matricola - A matricola


Intervallo di selezione dei codici matricola associati all'articolo.

 **Da lotto - A lotto**

Intervallo di selezione sul lotto legato all'articolo.

 **Da ODL - A ODL**

Intervallo di selezione degli ODL.

 **Tipo di Stampa**

Sono disponibili due tipologie di report:

- ⦿ Tracciabilità Matricole per ODL: raggruppata ed ordinata per Ordine di Lavorazione;
- ⦿ Tracciabilità Matricole per Dichiarazione di Produzione: raggruppata ed ordinata per Dichiarazione di Produzione.

## Tracciabilità matricole produzione - Selezione sui componenti

All'interno della seconda scheda della maschera, è possibile impostare dei filtri di ricerca relativamente ai Componenti scaricati, in base ad intervalli di Articoli, Matricole, Lotti, codici delle Dichiarazioni di Produzione, Date dei Documenti Interni di scarico e Date delle Dichiarazioni di Produzione.

The screenshot shows a software window titled "Tracciabilità matricole produzione". It has two tabs: "Selezioni sugli ODL" and "Selezioni sui componenti", with the latter being active. The form contains the following fields:

- Da articolo: [input field]
- A articolo: [input field]
- Da matricola: [input field]
- A matricola: [input field]
- Da lotto: [input field]      A lotto: [input field]
- Altre selezioni:
  - Da dich. prod.: [input field]
  - A dich. prod.: [input field]
  - Da doc.int.: [input field] 0
  - A doc.int.: [input field] 0
  - Da data dich.: [input field] / /
  - A data dich.: [input field] / /

Tracciabilità matricole produzione - Selezione sui componenti

### Da articolo - A articolo

Intervallo di selezione dei codici articolo.

### Da matricola - A matricola

Intervallo di selezione dei codici matricola associati all'articolo.

### Da lotto - A lotto

Intervallo di selezione sul lotto legato all'articolo.

### Altre selezioni

#### Da dich. prod. - A dich. Prod.

Intervallo di selezione delle dichiarazioni di produzione

#### Da doc. interno - A doc. interno

Intervallo di selezione sui documenti interni

#### Da data dich. - A data dich.

Intervallo di selezione sulle date dichiarazione





## Tracciabilità matricole magazzino produzione

Per mezzo della funzione di Tracciabilità Matricole Magazzino Produzione viene analizzata la correlazione tra matricole dei prodotti finiti e quelle dei componenti, relativamente ai documenti/movimenti effettuati sfruttando le funzionalità offerte dal modulo Magazzino Produzione.

Come nella corrispondente funzionalità riguardante i moduli Gestione Produzione e Conto Lavoro, sono effettuabili fondamentalmente due tipi di analisi:

risalire al prodotto finito partendo dal codice matricola di un componente;

risalire alle matricole dei componenti partendo dalla matricola di un prodotto finito.

La Maschera della Tracciabilità Matricole Magazzino Produzione si compone di due schede: nella prima è possibile effettuare filtri sui dati dell'articolo oggetto dei movimenti riferiti ad articoli con distinta base (e provenienza interna).

### Tracciabilità matricole magazzino produzione - Selezioni sui prodotti finiti

All'interno della prima scheda della maschera, i movimenti di produzione possono esser ricercati in base ad intervalli di Articoli prodotti finiti/semilavorati, Matricole, Lotti e codici ODL.

Tracciabilità matricole magazzino produzione

 **Da articolo -A articolo**


Intervallo di selezione dei codici articolo.

 **Da matricola - A matricola**

Intervallo di selezione dei codici matricola associati all'articolo.

 **Da lotto - A lotto**

Intervallo di selezione sul lotto legato all'articolo.

 **Tipo di Stampa**

E' disponibile un report:

- Tracciabilità Matricole magazzino produzione;

## Tracciabilità matricole magazzino produzione - Selezioni sui componenti

All'interno della seconda scheda della maschera, è possibile impostare dei filtri di ricerca relativamente ai Componenti scaricati, in base ad intervalli di Articoli, Matricole, Lotti, riferimenti dei Piani di Produzione e/o dei Documenti di Produzione.

The screenshot shows a software window titled "Tracciabilità matricole magazzino produzione". It has two tabs: "Selezioni sui prodotti finiti" and "Selezioni sui componenti", with the second tab selected. The interface includes the following elements:

- Two input fields for "Da articolo:" and "A articolo:".
- Two input fields for "Da matricola:" and "A matricola:".
- Two input fields for "Da lotto:" and "A lotto:".
- A dropdown menu for "Tipo selezione:" with the value "Entrambi" selected.
- A section labeled "Altre selezioni" at the bottom.

Tracciabilità matricole magazzino produzione - Selezione sui componenti

### Da articolo - A articolo

Intervallo di selezione dei codici articolo.

### Da matricola - A matricola

Intervallo di selezione dei codici matricola associati all'articolo.

### Da lotto - A lotto

Intervallo di selezione sul lotto legato all'articolo.



Horizontal ruling lines for writing

# 2 Lotti e ubicazioni

Il modulo Magazzino Funzioni Avanzate permette di ottenere una maggiore Tracciabilità delle transazioni logistiche attraverso nuove dimensioni dei movimenti di magazzino, tramite:  
 i **Lotti**, intesi come insiemi quantitativi di uno stesso articolo, resi omogenei dalla stessa partita di carico;  
 le **Ubicazioni**, ovvero sotto-parti di un magazzino.



L'attivazione della gestione Lotti e/o delle Ubicazioni avviene globalmente a livello di Dati Azienda, ed in modo specifico sugli Articoli di magazzino (per quanto riguarda i Lotti) e sui singoli Magazzini (per le Ubicazioni). Tali gestioni hanno l'effetto di forzare le verifiche di disponibilità all'interno dei documenti e movimenti di magazzino.

Le dimensioni logistiche del Lotto e dell'Ubicazione vengono gestite all'interno di tutti i documenti (vendite, acquisti ed ordini) ed i movimenti di magazzino attraverso appositi campi di riga, relativamente alle transazioni logistiche di esistenza e riservato. Esiste, perciò, una relazione 1:1 tra riga articolo e Lotto movimentato, in modo da rendere l'associazione estremamente visibile e di facile manutenzione.

La funzione di importazione manuale tra documenti con effetti sull'esistenza e/o sul riservato, tipicamente l'evasione di un ordine di riservato in un documento di trasporto, riporta automaticamente le impostazioni dei Lotti e/o delle Ubicazioni presenti sui documenti di origine all'intero di quello di destinazione.

Nel caso di movimento di carico del Lotto (+ Esistenza / - Riservato), l'utente ha la possibilità di richiamare la maschera di caricamento rapido con la quale la memorizzazione di un nuovo Lotto può avvenire in corso di compilazione di un documento, semplicemente imputando solo i dati strettamente essenziali: il nuovo lotto verrà utilizzato automaticamente all'interno della transazione logistica.

Le ubicazioni sono gestite solo per i movimenti di Esistenza o Riservato, sui Magazzini per i quali sono previste. Nei movimenti logistici con causale di magazzino Doppia (ovvero in presenza di due causali di magazzino collegate) è possibile gestire le Ubicazioni solo sul magazzino di partenza, solo su quello di arrivo oppure su entrambi. A differenza dei Lotti, il controllo di disponibilità dell'Ubicazione è opzionale, condizionato al relativo controllo sull'anagrafica articoli.

Lo scarico di un lotto può essere ulteriormente guidato dalla procedura attivando la funzione di Consumo Automatico. Dopo l'imputazione del codice articolo, sulle righe dei documenti e movimenti di magazzino, verrà automaticamente proposto il Lotto con data di scadenza più ravvicinata e, a parità di quest'ultima, quello con data di creazione più vecchia (con una logica F.I.F.O.), allo scopo di smaltire le scorte con maggior rischio di deperimento/svalutazione. Contestualmente al Lotto, la procedura preimposta anche il Magazzino e l'Ubicazione nei quali risulta depositato.

Vi sono diverse funzioni legate alla Produzione che generano automaticamente documenti o movimenti di magazzino con effetto sull'esistenza e sul riservato: Carico da Produzione, Generazione Buoni di Prelievo, Generazione DDT di Trasferimento, Dichiarazione di Produzione, Caricamento di un DDT di Acquisto che evade un Ordine di Conto Lavoro. In tali casi non risulta possibile determinare in modo automatico i Lotti da caricare e consumare, così come le Ubicazioni oggetto dei movimenti. La compilazione delle due dimensioni logistiche deve perciò avvenire in modalità differita, con l'ausilio di un'apposita funzione che evidenzia tutti i documenti e movimenti di magazzino nei quali è presente almeno una riga con dati incompleti.

Il modulo è corredato di diverse funzioni con le quali poter monitorare la tracciabilità dei movimenti legati ad un certo lotto, così come la disponibilità di magazzino dettagliata per ubicazione e lotto.

È possibile visualizzare e stampare tutti i movimenti logistici legati a certi lotti e/o ubicazioni, analizzare i lotti presenti all'interno di un'ubicazione (Inventario Fisico) e viceversa le ubicazioni dove risulta depositato un certo lotto di articoli al fine di facilitarne il prelievo (Picking Lotti), ed infine avere il dettaglio dei lotti che sono in scadenza entro un certo intervallo di tempo e di quelli già scaduti.

Allo scopo di dare visibilità esterna alle partite di vendita degli articoli, sono infine disponibili report dei documenti di trasporto e delle fatture accompagnatorie con l'indicazione del codice Lotto all'interno del corpo.



## **OPERAZIONI PRELIMINARI**



## **ARCHIVI LOTTI/UBICAZIONI**



## **MOVIMENTAZIONE LOTTI/UBICAZIONI**



## **FUNZIONALITÀ LEGATE AL MODULO**



## **STAMPE**



## **RINTRACCIABILITÀ ALIMENTARE**



A series of horizontal lines for writing, spanning the width of the page, starting below the 'Note' icon and extending down to just above the footer.



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---


---





# OPERAZIONI PRELIMINARI

In questa parte vengono descritte le operazioni necessarie al fine di poter gestire Lotti ed Ubicazioni. Come meglio indicato successivamente, si tratterà di attivare le corrispondenti gestioni a livello di Dati Azienda e a livello di Anagrafica Articoli (per i Lotti) e/o Anagrafica Magazzini (per le Ubicazioni).

 **Dati azienda**

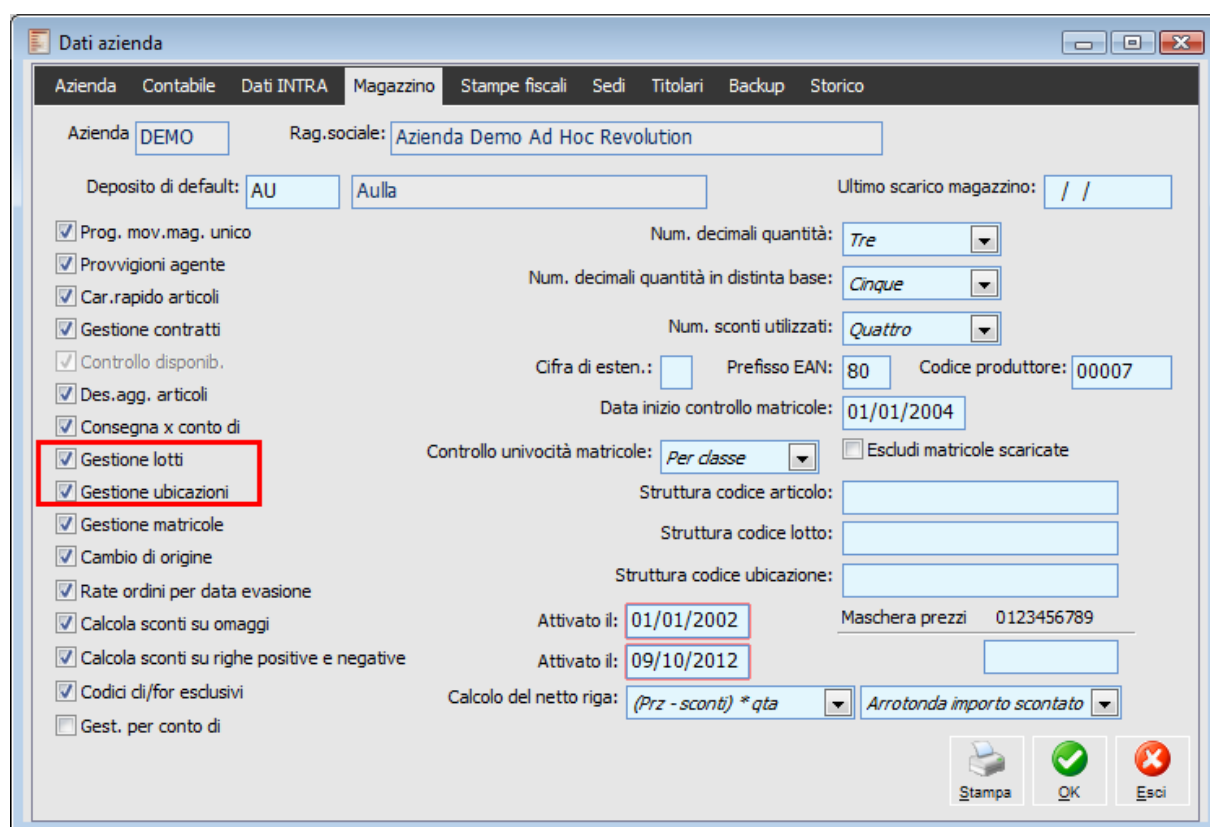
 **Anagrafica articoli**

 **Magazzini**

 **Causali documento**

## Dati azienda

L'attivazione della gestione Lotti e/o delle Ubicazioni avviene globalmente a livello di Dati Azienda: all'interno della scheda Magazzino, si rende infatti necessario attivare i check Gestione Lotti e Gestioni Ubicazioni.



Dati azienda

### Gestione Lotti

Se attivato a livello di gestione documenti viene reso visibile il campo Lotti. A tal fine però, la gestione deve essere attivata anche sui singoli articoli mediante apposita combo box.

### Gestione Ubicazioni

Se attivato a livello di gestione documenti viene reso visibile il campo Ubicazioni, mentre in anagrafica Magazzini viene reso editabile il check omonimo.

### Struttura Codice Lotti

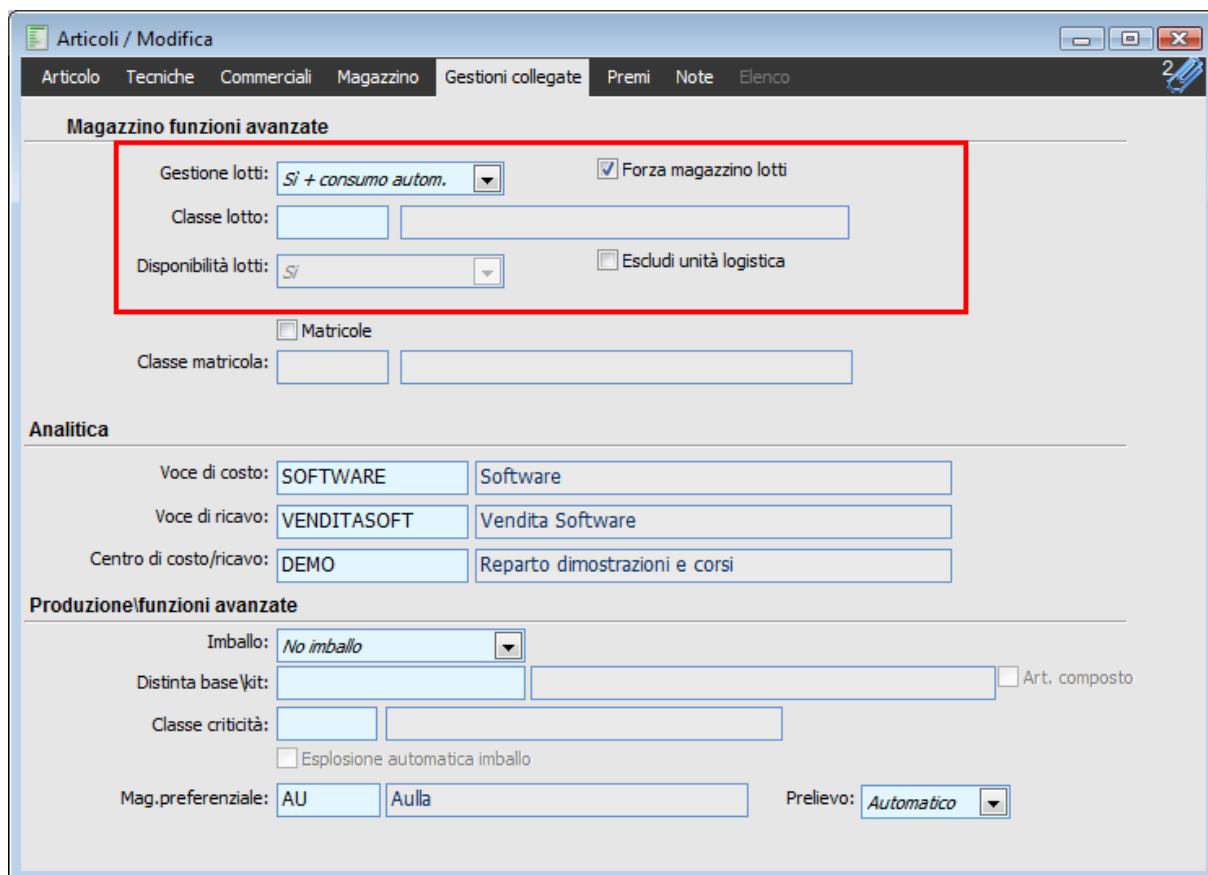
Questo campo è editabile se attivato il flag su Gestione Lotti e permette di definire la struttura dei codici lotti da utilizzare al momento del caricamento dei relativi codici.

### Struttura Codice Ubicazioni

Questo campo è editabile se attivato il flag su Gestione Ubicazioni e permette di definire la struttura dei codici ubicazioni da utilizzare al momento del caricamento dei relativi codici.

## Anagrafica articoli

Quando viene attivata la gestione lotti a livello di Dati Azienda, per ogni articolo è possibile definire se gestire i lotti e in che modo.



The screenshot shows the 'Articoli / Modifica' window with the 'Magazzino' tab selected. The 'Magazzino funzioni avanzate' section contains the following fields:

- Gestione lotti:** A dropdown menu set to 'Si + consumo autom.'.
- Forza magazzino lotti:** A checked checkbox.
- Classe lotto:** Two empty text input fields.
- Disponibilità lotti:** A dropdown menu set to 'Si'.
- Escludi unità logistica:** An unchecked checkbox.
- Matricole:** An unchecked checkbox.
- Classe matricola:** Two empty text input fields.

The 'Analitica' section contains:

- Voce di costo:** 'SOFTWARE' in a dropdown, 'Software' in a text field.
- Voce di ricavo:** 'VENDITASOFT' in a dropdown, 'Vendita Software' in a text field.
- Centro di costo/ricavo:** 'DEMO' in a dropdown, 'Reparto dimostrazioni e corsi' in a text field.

The 'Produzione/funzioni avanzate' section contains:

- Imballo:** A dropdown menu set to 'No imballo'.
- Distinta base kit:** Two empty text input fields, with an 'Art. composto' checkbox to the right.
- Classe criticità:** Two empty text input fields.
- Esplosione automatica imballo:** An unchecked checkbox.
- Mag. preferenziale:** 'AU' in a dropdown, 'Aulla' in a text field.
- Prelievo:** A dropdown menu set to 'Automatico'.

Impostazioni gestione matricole sull'anagrafica degli articoli

### Gestione Lotti

Tramite questa combo box è possibile stabilire il tipo di gestione per ogni articolo.

Le scelte possibili sono:

- ⊙ Si: in questo modo viene attivata la gestione lotti. Se l'articolo di riferimento viene movimentato con effetti sulla disponibilità effettiva sarà necessario indicare il codice di un lotto da movimentare;
- ⊙ Si + Consumo Automatico: oltre ad attivare la gestione lotti per l'articolo, tale impostazione consente di ottenere un automatismo sui documenti che diminuiscono l'esistenza degli articoli (per un approfondimento in merito rimandiamo alla parte relativa alla movimentazione Lotti ed Ubicazioni);
- ⊙ No: questa scelta implica che l'articolo di riferimento non sarà gestito a lotti.

*Attivando la gestione a lotti verrà automaticamente impostato a Sì il campo Check Disponibilità: Non è infatti possibile scaricare lotti non disponibili. Tuttavia, modificando l'impostazione della combo box Disponibilità Lotti (descritta di seguito) è possibile modificare l'impostazione di default in modo da poter assegnare codici lotto, ad esempio, solo in fase di vendita.*

### Classe Lotto

Questo campo è visibile solo se è stata attivata la gestione lotti (nei Dati Azienda e a livello di singolo articolo). La Classe Lotto definisce il tipo di regola utilizzata per la generazione dei codici dei lotti.

### Forza Magazzino Lotti

Tale check risulta attivo solo se il campo Gestione Lotti risulta impostato a Sì + Consumo Automatico e permette all'utente di decidere il criterio di scelta del magazzino nella gestione del consumo automatico:

Se il check risulta disattivo, il magazzino viene determinato in base all'impostazione della causale del documento di destinazione (combo Magazzino Documenti Generati), ossia, tra tutti i lotti disponibili tra i diversi magazzini, la procedura effettua l'arbitraggio solo tra quelli relativi al magazzino della riga del documento di destinazione (magazzino che può essere uguale a quello del documento di origine, forzato, ecc.).

Se il check risulta attivo, la procedura forza il magazzino con quello in cui è presente il lotto con scadenza più recente; lotti senza data di scadenza vengono considerati per ultimi.

### Disponibilità Lotti

La verifica della disponibilità dei lotti può avvenire con le seguenti opzioni:

- ☉ Sì: nel momento in cui il lotto viene movimentato la procedura si preoccuperà di effettuare un confronto tra la quantità impostata e quella effettivamente disponibile (esistenza - quantità riservata); se il lotto non è disponibile NON sarà possibile procedere con l'elaborazione (impostazione di default);
- ☉ Sì Con Conferma: durante una movimentazione, se il lotto non è disponibile sarà possibile procedere con l'elaborazione previa conferma da parte dell'operatore. Selezionando questa opzione diviene modificabile anche la combo box disponibilità dell'articolo;
- ☉ No: non sarà effettuato alcun controllo sulla disponibilità del lotto. In questo modo è possibile assegnare il codice lotto anche se non sono stati effettuati movimenti di carico sullo stesso. Selezionando questa opzione diviene modificabile anche la combo box disponibilità dell'articolo.

### Gestione della combo Disponibilità lotti su anagrafica articoli

E' stato inserito un messaggio di avvertimento quando nell'anagrafica articoli di magazzino la modifica della combo Disponibilità lotti determina una variazione della combo Check Disponibilità presente nella scheda principale dell'anagrafica articoli.

Ad esempio nel caso in cui su un articolo gestito a lotti il controllo disponibilità sia settato a NO e la combo Disponibilità lotti a Sì con conferma variando quest'ultima a NO il valore della combo Check disponibilità viene autonomamente variato a SI evidenziando un messaggio di avviso all'utente.

Supponiamo di avere un'anagrafica articolo così caratterizzata:

- ◆ Disponibilità lotti= sì con conferma.
- ◆ Check disponibilità= no.

Articoli / Interroga

Articolo   Tecniche   Commerciali   Magazzino   Gestioni collegate   Premi   Note   Elenco

Codice:   

Tipo articolo:   

1^Unità di misura:  = 2^U.M.:  Oper.  Parametro  U.M. separate

Codice IVA:         

Tipo operazione IVA:      

Categoria contabile:        Inventario

Famiglia:        Stampa des.suppl.

Gruppo merceologico:   

Categoria omogenea:      

Gestione:   

Check disponibilità:   

Tipologia riga documento:      

Data validità:   

Anagrafica articoli scheda principale

Articoli / Modifica

Articolo   Tecniche   Commerciali   Magazzino   Gestioni collegate   Premi   Note   Elenco

**Magazzino funzioni avanzate**

Gestione lotti:     Forza magazzino lotti

Classe lotto:   

Disponibilità lotti:     Escludi unità logistica

Matricole

Classe matricola:   

**Analitica**

Voce di costo:   

Voce di ricavo:   

Centro di costo/ricavo:   

**Produzione funzioni avanzate**

Imballo:     Art. composto

Distinta base lotto:   

Classe criticità:   

Esplosione automatica imballo

Mag.preferenziale:      

Anagrafica articolo scheda Gestione collegate

Quando viene variata la valorizzazione della combo Disponibilità lotti da “Sì con conferma” a “No”,

la procedura emette a video il seguente messaggio.

**Attenzione, è stata modificata la valorizzazione della combo Check Disponibilità presente nella scheda articolo.**

Il messaggio viene visualizzato in quanto la procedura ha modificato da “No” a “Sì” la combo check disponibilità.

The screenshot shows a form with the following fields and values:

- Check disponibilità: *Sì*
- Check dis.contabile: *No*
- Tipologia riga documento: (empty)
- Commissa: *Standard*
- Data validità: *//*
- Data obsolescenza: *//*

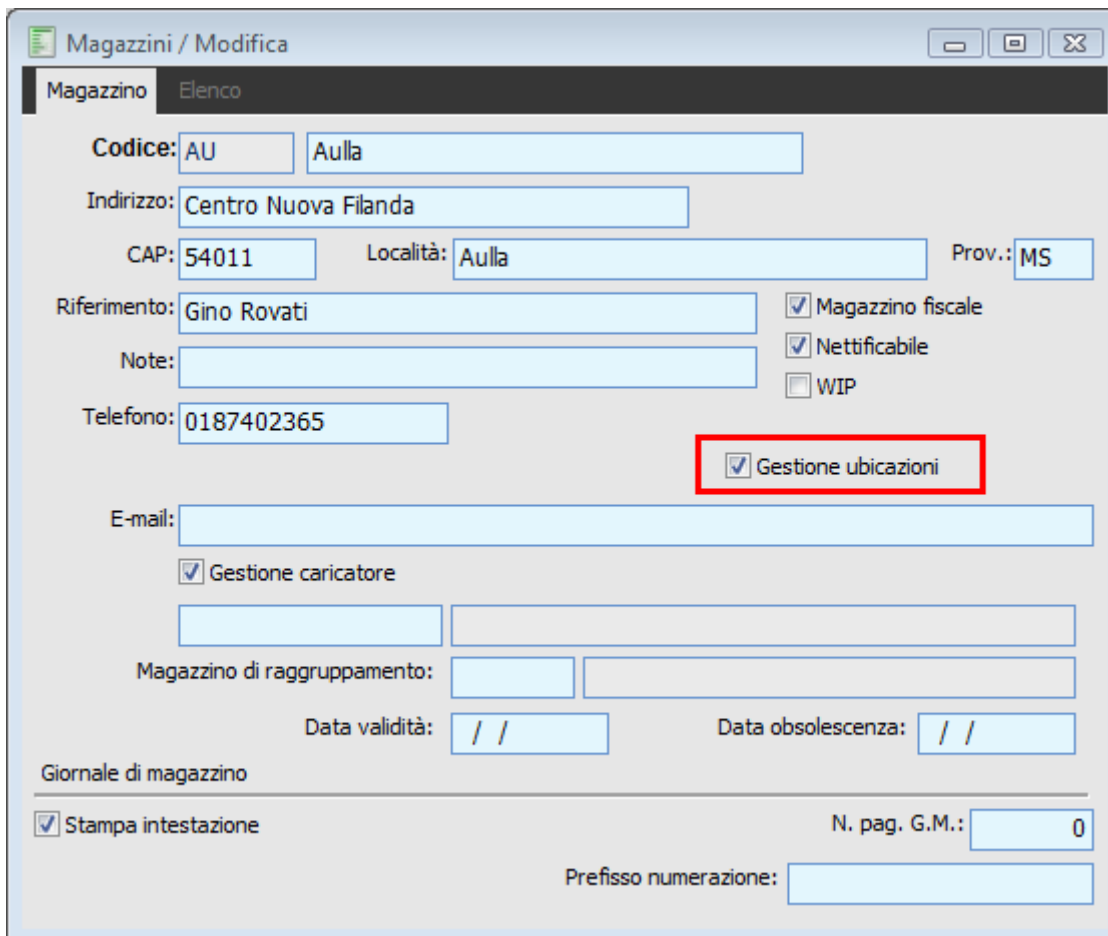
Check disponibilità a Sì

**Escludi Unità Logistica**

Questo check riguarda la problematica della Rintracciabilità Alimentare. Se è attivo, per l'articolo non dovrà essere imputato il codice Unità Logistica (SSCC)

## Magazzini

Una volta attivata la gestione ubicazioni a livello di Dati Azienda, si rende necessario definire i magazzini gestiti ad ubicazioni. A questo scopo è presente in anagrafica Magazzini un apposito check.



Magazzini / Modifica

Magazzino Elenco

Codice: AU Aula

Indirizzo: Centro Nuova Filanda

CAP: 54011 Località: Aulla Prov.: MS

Riferimento: Gino Rovati  Magazzino fiscale

Note:   Netteficabile

Telefono: 0187402365  WIP

Gestione ubicazioni

E-mail:

Gestione caricatore

Magazzino di raggruppamento:

Data validità: / / Data obsolescenza: / /

Giornale di magazzino

Stampa intestazione N. pag. G.M.: 0

Prefisso numerazione:

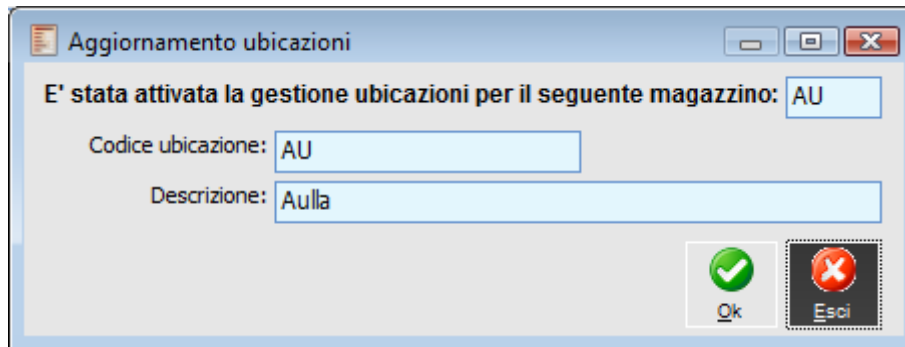
Magazzini

### Gestione Ubicazioni

Se attivato sarà possibile per il magazzino (non di tipo Wip) gestire le Ubicazioni ovvero le sottoparti di magazzino. Sul piede della maschera dei documenti e dei movimenti di magazzino verranno resi editabili i campi Ubicazione e Ubicazione Collegata.

Se il magazzino è già stato movimentato prima dell'attivazione del flag, la procedura propone una maschera di Aggiornamento Ubicazioni, confermando la quale sarà possibile caricare un'ubicazione nel corrispondente archivio; tale ubicazione verrà inserita nel relativo campo sul piede della maschera dei documenti e dei movimenti di magazzino pregressi.

*E' inibita la possibilità di disattivare il check Gestione Ubicazioni in Anagrafica Magazzini se per il magazzino in questione esistono movimenti (movimenti di magazzino, documenti di carico e scarico, ordine di riservato) ove è indicata l'ubicazione.*



Aggiornamento Ubicazioni

Una volta attivato il check Gestione Ubicazioni sull'anagrafica magazzino non è possibile disattivarlo se esistono movimenti (movimenti di magazzino, documenti di carico e scarico, ordine di riservato) per quel magazzino ove è presente anche l'ubicazione.

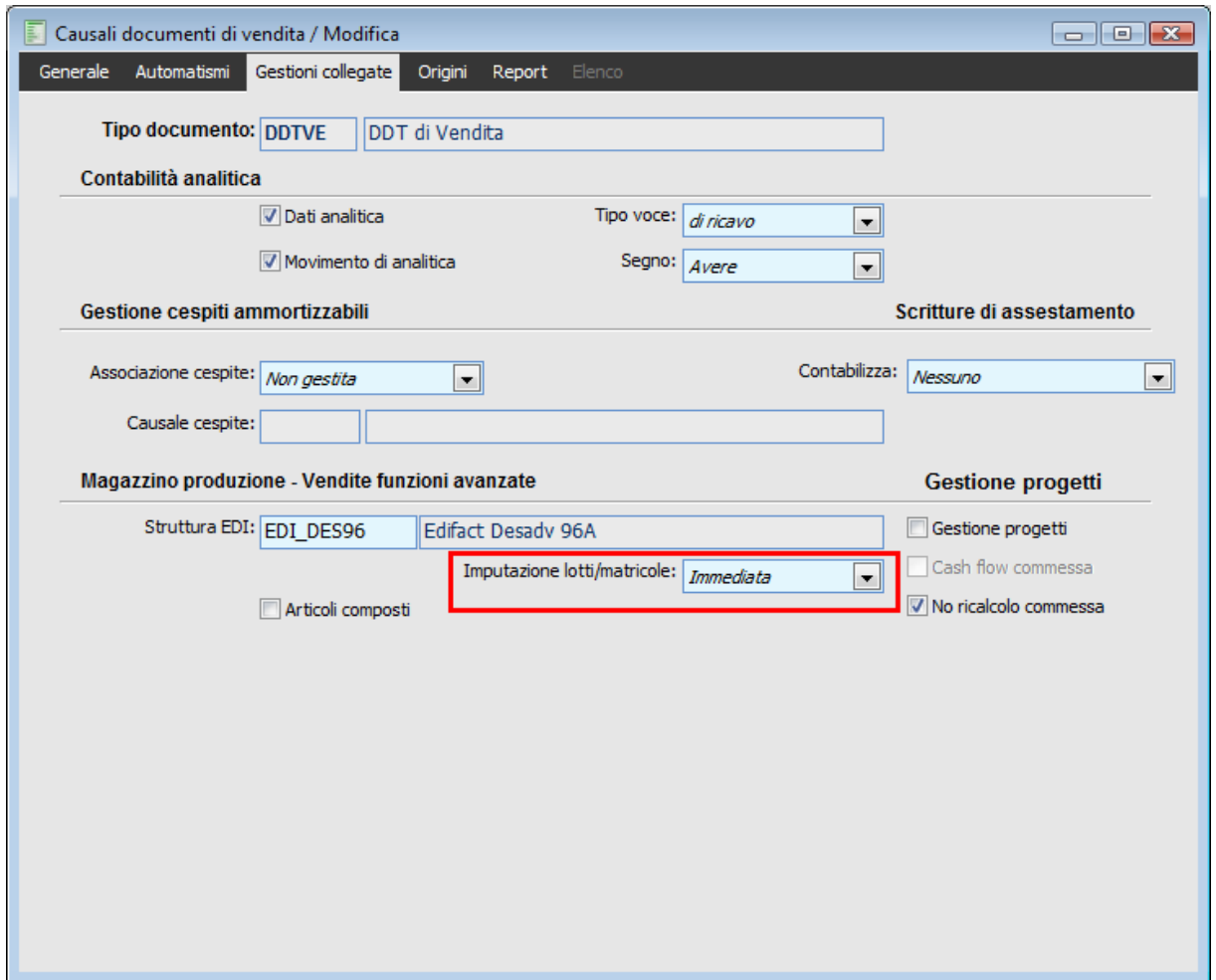
L'utente viene avvisato con il seguente messaggio.

**Impossibile disattivare: sono presenti movimenti sulle ubicazioni del magazzino.**



## Causali documento

Nella seconda scheda delle causali documento, è presente un check che permette all'utente di decidere la tempistica di imputazione sui documenti dei dati lotti e matricole.



The screenshot shows the 'Causali documenti di vendita / Modifica' window with the following settings:

- Tipo documento:** DDTVE (selected), DDT di Vendita
- Contabilità analitica:**
  - Dati analitica
  - Movimento di analitica
  - Tipo voce: *di ricavo*
  - Segno: *Avere*
- Gestione cespiti ammortizzabili:**
  - Associazione cespiti: *Non gestita*
  - Contabilizza: *Nessuno*
  - Causale cespiti: (empty)
- Magazzino produzione - Vendite funzioni avanzate:**
  - Struttura EDI: EDI\_DES96
  - Edifact Desadv 96A
  - Articoli composti
  - Imputazione lotti/matricole: *Immediata*** (highlighted with a red box)
- Gestione progetti:**
  - Gestione progetti
  - Cash flow commessa
  - No ricalcolo commessa

Causali documento

### Imputazione Lotti/Matricole

Tale campo risulta attivo in presenza della gestione lotti/matricole e se il check Articoli Composti risulta disattivo. Il check Imputazione Lotti e Matricole permette di decidere, causale per causale, come deve avvenire l'inserimento dei dati relativi ai lotti e matricole:

- ⊙ **Immediata:** i campi lotto e matricola risultano normali campi obbligatori e devono essere definiti in fase di inserimento documento;
- ⊙ **Alla Conferma:** i campi lotto e matricola non risultano essere campi obbligatori e pertanto non necessitano di definizione in fase di inserimento documento; alla conferma la procedura apre la maschera di Aggiornamento Differito Lotti/Ubicazioni/Matricole;
- ⊙ **Differita:** i campi lotto e matricola non risultano essere campi obbligatori e pertanto non necessitano di definizione in fase di inserimento documento, né immediatamente dopo la conferma; sarà l'utente in una fase successiva a dovere procedere con l'Aggiornamento

Differito presente nel modulo Magazzino Funzioni Avanzate.

*In presenza del modulo Magazzino Produzione, al termine dell'esplosione distinta base sui documenti (con o senza apertura della maschera Evasione Articoli Composti) si aprirà automaticamente la maschera di Aggiornamento Differito Lotti se i documenti di riga o di testata collegati (generati alla conferma del documento principale) presentano un Imputazione Lotti/Matricole valorizzata a Immediata o Alla Conferma e sono chiaramente presenti in essi materie prime o prodotti finiti gestiti a lotti o a matricole.*



A series of 20 horizontal lines spaced evenly down the page, providing a template for handwritten notes.



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

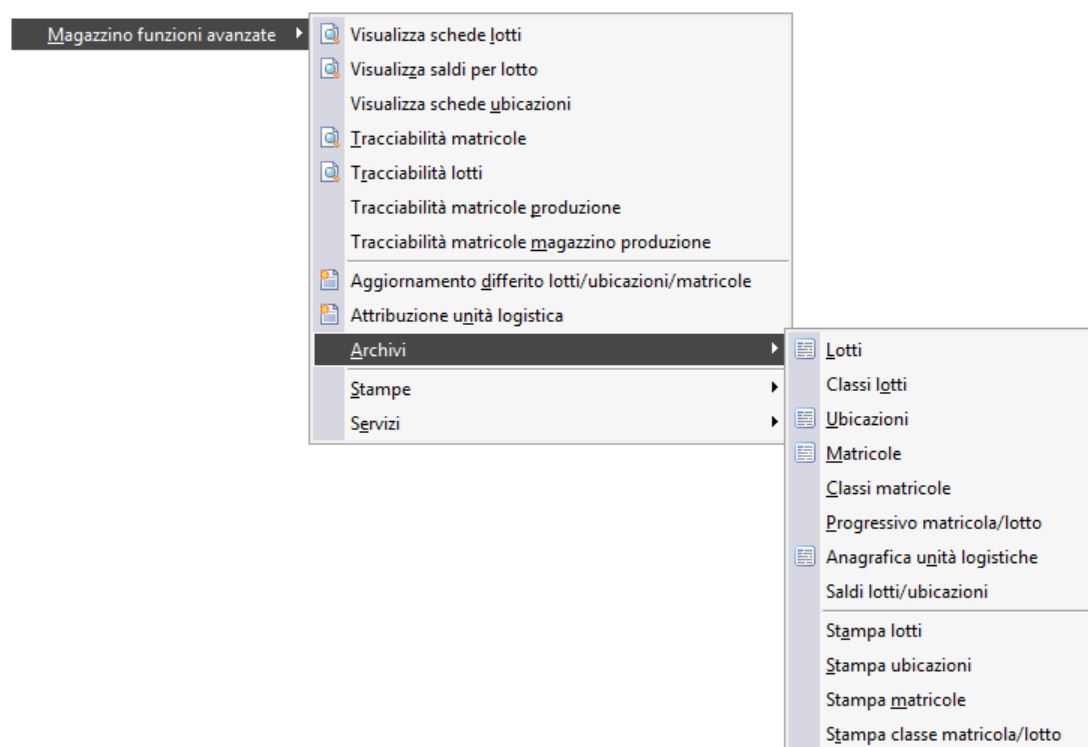
---

---

---

# ARCHIVI LOTTI/UBICAZIONI

In questa parte verranno analizzati gli archivi relativi a Lotti e Ubicazioni e le relative stampe. Tali gestioni sono raggiungibili mediante l'apposito sottomenu Archivi del modulo Magazzino Funzioni Avanzate.



Menù Magazzino funzioni avanzate - Archivi


 **Lotti**

 **Classi lotti**

 **Saldi lotti/ubicazioni**

 **Ubicazioni**

 **Stampa lotti**

 **Stampa ubicazioni**

 **Stampa classe matricola/lotto**

# Lotti

In questo archivio è possibile caricare, modificare o semplicemente visualizzare i **Lotti**, ovvero insiemi quantitativi di uno stesso articolo, resi omogenei dalla stessa partita di carico.

The screenshot shows a window titled "Lotti / Interroga" with a "Lotti Elenco" tab. The form contains the following data:

- Codice lotto: PCREVOLUTION-INVIM
- Status: Disponibile
- Articolo: PCREVOLUTION
- PC mod. Revolution
- Commissa: (empty)
- Fornitore: CARLI
- Carli Antonio
- Rif. lotto fornitore: (empty)
- Data creazione: 20/02/2013
- Data scadenza: / /
- Ripresa Saldi inizio 2004

Lotti

## Ricerca

Può essere effettuata mediante le seguenti chiavi

- ◆ Codice
- ◆ Articolo
- ◆ Fornitore

Può essere altrimenti effettuata mediante la cartella Elenco, selezionando la chiave di ricerca che interessa, cliccando sulla colonna per la quale si desidera ottenere l'ordinamento.

### 📄 Codice Lotto

Codice alfanumerico di 20 caratteri identificativo del Lotto.

### 📄 Articolo

Codice articolo al quale viene associato il lotto.

*La chiave del lotto è data da Codice Lotto + Codice Articolo, pertanto è possibile utilizzare lo stesso codice lotto per più articoli.*

## Status

I lotti possono assumere diversi stati:

- ⦿ Disponibile: il lotto è inteso attivo e sarà quindi visibile negli zoom e quindi selezionabile all'interno dei documenti.
- ⦿ Sospeso: il lotto è temporaneamente non utilizzabile e non risulterà pertanto selezionabile all'interno dei documenti.
- ⦿ Esaurito: il lotto è stato interamente utilizzato e non risulterà pertanto selezionabile all'interno dei documenti (che diminuiscono l'esistenza). Sarà comunque selezionabile se l'operazione determina un aumento della disponibilità effettiva.

## Commessa

E' possibile associare un codice di commessa al lotto.

## Fornitore

Codice del Fornitore al quale il lotto è riferito. Tale campo fa da filtro per la selezione dei Lotti nel caso il movimento sia intestato ed aumenti il saldo esistenza (nello zoom di selezione del lotto, vengono esclusi i lotti riferiti a fornitori diversi da quello presente in testata del movimento).

## Riferimento Lotto Fornitore

Codice del lotto utilizzato dal fornitore.

## Data Creazione

Data di creazione del lotto; in fase di caricamento tale campo viene valorizzato con la data di sistema, ma risulta comunque modificabile dall'utente.

## Data Scadenza

Data di scadenza del lotto, dopo la quale il lotto non sarà più selezionabile all'interno dei documenti.

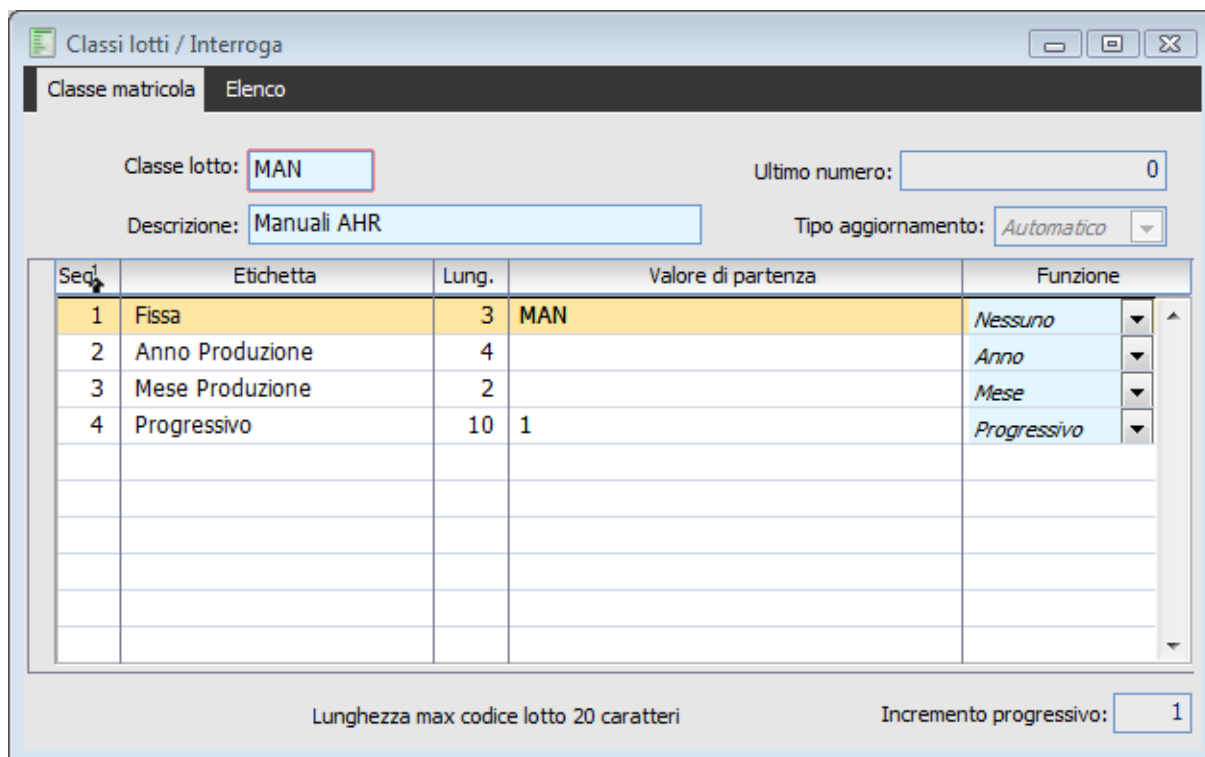
## **Campo Note**

E' disponibile un campo note, all'interno del quale l'utente può memorizzare eventuali commenti utili alla gestione del lotto.

## Classi lotti

L'archivio Classi Lotto definisce il tipo di regola utilizzata per la generazione dei codici lotto. Funziona nello stesso modo già descritto per le Classi Matricole:

1. Se la classe lotto associata all'articolo ha come modalità di aggiornamento il tipo Manuale, la compilazione dei codici Lotto dovrà avvenire manualmente da parte dell'utente, senza l'utilizzo di alcuna funzione automatica, durante il caricamento dei documenti/movimenti di magazzino, oppure accedendo all'anagrafica Lotti.
2. Se la classe lotto associata all'articolo ha come tipo di aggiornamento Automatico, la generazione del codice lotto avverrà automaticamente in fase di caricamento del documento cliccando sull'apposito bottone usato anche per il caricamento manuale dei nuovi lotti con la sola differenza che il codice dello stesso sarà proposto dalla procedura. Per ogni classe matricola di tipo Aggiornamento Automatico occorre creare la struttura che sarà poi utilizzata dalla procedura per generare il codice matricola.



Seq.	Etichetta	Lung.	Valore di partenza	Funzione
1	Fissa	3	MAN	Nessuno
2	Anno Produzione	4		Anno
3	Mese Produzione	2		Mese
4	Progressivo	10	1	Progressivo

Classi lotti

### Classe Lotto, Descrizione

Identifica il codice interno assegnato alla Classe Lotto, con la corrispondente descrizione.

### Ultimo Numero

Campo gestito dalla procedura, non editabile: visualizza l'ultimo numero progressivo lotto che è stato creato per la classe.

### Tipo Aggiornamento

Come descritto sopra, può essere Manuale, nel caso il codice dei lotti venga compilato manualmente



da parte dell'utente, oppure Automatico, nel caso la procedura debba proporre automaticamente i nuovi codici lotto.

### Griglia Struttura Lotto

Nel caso l'aggiornamento sia di tipo Automatico, è necessario definire nella griglia della maschera la struttura che si intende dare a tutti i codici lotti appartenenti alla classe. Quest'ultima è costituita da un elenco di campi ordinati/valorizzati secondo una specifica funzione (descritti sotto).

#### ☰ Sequenza

Indica l'ordinamento dei dati del record all'interno della struttura del codice lotto (la posizione di ogni dato è quindi determinata dalla sequenza e dalla lunghezza di ciascuno di essi).

#### ☰ Etichetta

È la descrizione dei campi utilizzati nella compilazione automatica del lotto.

#### ☰ Posizione

Indica la posizione del campo all'interno della struttura del codice lotto.

#### ☰ Lunghezza

È la lunghezza dei caratteri che compongono il campo, con un massimo di 40.

#### ☰ Valore di Partenza

Viene utilizzato solo nel caso la funzione sia di tipo Progressivo o Nessuno; indica rispettivamente il numero progressivo da cui partire ed una parte fissa da inserire all'interno del codice lotto.

#### ☐ Funzione

Rappresenta il criterio da utilizzare per determinare in automatico i codici dei lotti. Le opzioni *Anno*, *Semestre*, *Quadrimestre*, *Trimestre*, *Mese* e *Giorno* si riferiscono alla data di sistema del momento di generazione.

L'opzione *Nessuno* è utile per impostare una parte fissa del codice, da definirsi nel campo Valore di Partenza.

L'opzione *Progressivo*, infine, garantisce l'univocità del lotto attraverso un numero progressivo (con un eventuale Valore di Partenza). È un campo obbligatorio all'interno di ogni struttura del codice lotto, e può esserne solo uno per ciascuna classe matricola.

#### ☰ Incremento Progressivo

Indica in che modo deve progredire la numerazione del campo progressivo (es. Incremento=10: se il valore di partenza è 100 il primo progressivo che verrà creato sarà 100 ed il secondo 110 e così via, progredendo di 10 in 10).

## Saldi lotti/ubicazioni

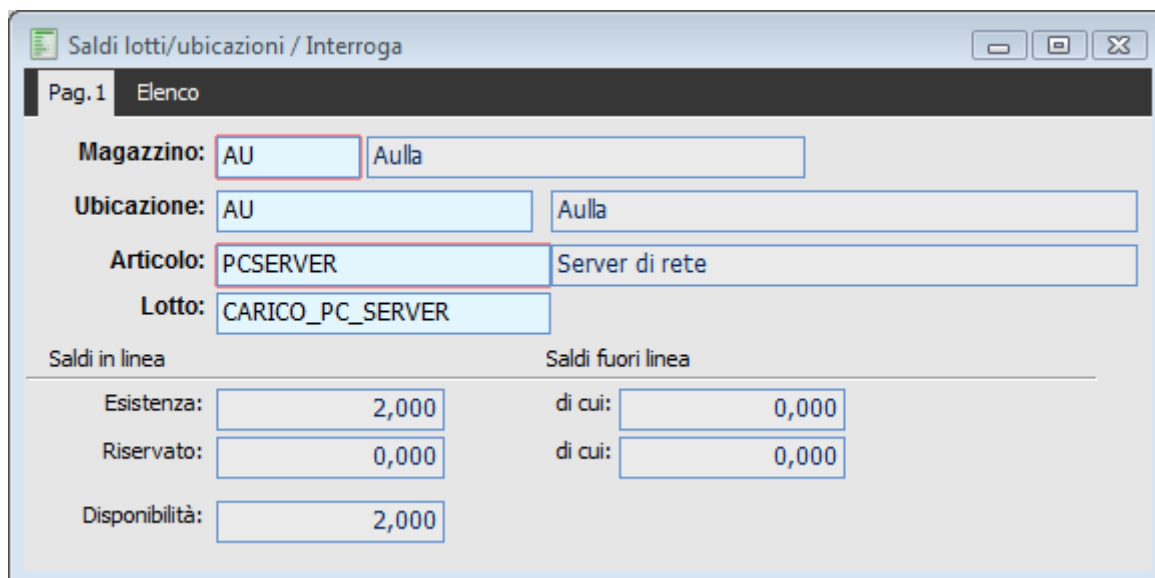
L'archivio dei saldi Lotti/Ubicazioni fornisce le informazioni relative alla disponibilità del lotto (esistenza meno quantità riservata) in un determinato magazzino e ubicazione (se il magazzino la gestisce).

I dati dei saldi dei lotti vengono aggiornati automaticamente dalla procedura per ogni articolo alla conferma e variazione di movimenti manuali di magazzino, documenti (ciclo vendite/acquisti, ordini), Vendite Negozio (se viene utilizzato il modulo P.O.S.) quando si utilizza una causale di magazzino che aumenta/diminuisce l'esistenza o il riservato.

La disponibilità effettiva del lotto è data dalla differenza tra Esistenza e Riservato

I saldi di magazzino vengono memorizzati per ogni lotto con riferimento a ciascun articolo, magazzino e ubicazione.

*La maschera di gestione saldi permette sia il caricamento di saldi non presenti, sia la loro variazione. Si consiglia però, di utilizzare questa possibilità solo per casi particolari, e di ottenere lo stesso risultato mediante il caricamento di movimenti effettivi di magazzino. Tutto ciò che viene caricato/variato direttamente in questo archivio, potrebbe essere perso nel caso venisse lanciata la Ricostruzione Saldi Lotti.*



The screenshot shows a software window titled "Saldi lotti/ubicazioni / Interroga" with a "Pag.1 Elenco" tab. It contains several input fields for search criteria:

- Magazzino:** AU (Aulla)
- Ubicazione:** AU (Aulla)
- Articolo:** PCSERVER (Server di rete)
- Lotto:** CARICO\_PC\_SERVER

Below the search fields, there are two columns of data:

Saldi in linea		Saldi fuori linea	
Esistenza:	2,000	di cui:	0,000
Riservato:	0,000	di cui:	0,000
Disponibilità:	2,000		

Saldi lotti ubicazioni

### Ricerca

Può essere effettuata mediante le seguenti chiavi:

- ◆ Codice Magazzino
- ◆ Codice Ubicazione
- ◆ Codice Articolo

## ♦ Codice Lotto

Può essere altrimenti effettuata mediante la cartella Elenco, selezionando la chiave di ricerca che interessa, cliccando sulla colonna per la quale si desidera ottenere l'ordinamento.

📄 **Codice Magazzino, Ubicazione, Articolo e Lotto**

I saldi vengono memorizzati per ogni lotto con riferimento a un determinato articolo e per ciascun magazzino e ubicazione

**Saldi in linea**

Oltre alle quantità relative ai saldi aggiornati in base alle operazioni effettuate (Esistenza, Riservato) viene evidenziato il valore, non editabile, della disponibilità calcolata automaticamente dalla procedura:

📄 **Esistenza**

E' la quantità effettivamente presente in magazzino

📄 **Riservato**

Rappresenta quella parte della quantità effettivamente esistente in magazzino (e per questo si differenzia dalla quantità Impegnata) che ha già avuto una precisa destinazione, e perciò non risulta più disponibile (si pensi, ad esempio, a della merce prenotata da un certo cliente).

📄 **Disponibilità**

E' data dalla differenza tra esistenza e riservato

**Saldi fuori linea**

Quando si effettua la storicizzazione dei movimenti logistici, la procedura considera fuori linea l'esistenza e il riservato dei movimenti storicizzati. Questi dati non sono editabili.

## Ubicazioni

In questo archivio vengono definite le sotto parti, ovvero le ubicazioni, dei magazzini che hanno il relativo check attivato a livello di anagrafica.



Ubicazioni

### **Magazzino**

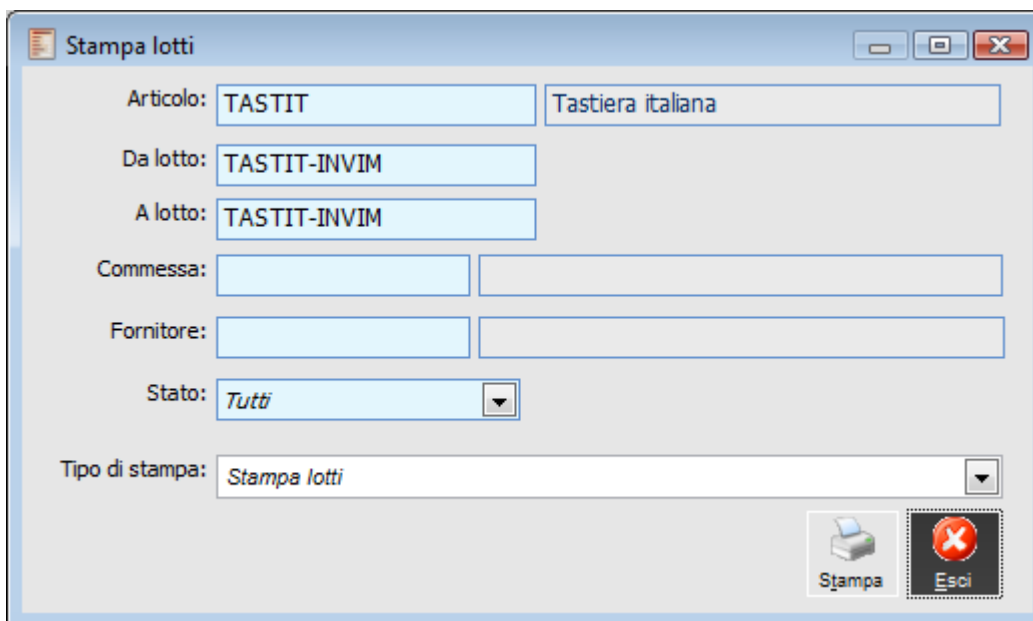
Codice del magazzino gestito ad ubicazioni, per il quale si intendono definire le sottoparti.

### **Ubicazione e Descrizione**

In questa sezione è possibile definire n codici ubicazione di magazzino e la relativa descrizione.

## Stampa lotti

Questa funzione consente di stampare l'elenco dei Lotti presenti in archivio, con possibilità di filtrare per codice articolo, per un determinato intervallo di codici Lotto, per Commessa, Fornitore e Stato. Il report disponibile è unico.



Stampa lotti

### Articolo

Codice articolo al quale viene associato il lotto.

### Da lotto - A lotto

Tali campi permettono di specificare un determinato intervallo di lotti da considerare per la stampa.

### Commessa

E' possibile associare un codice di commessa al lotto.

### Fornitore

Codice del Fornitore al quale il lotto è riferito. Tale campo fa da filtro per la selezione dei Lotti.

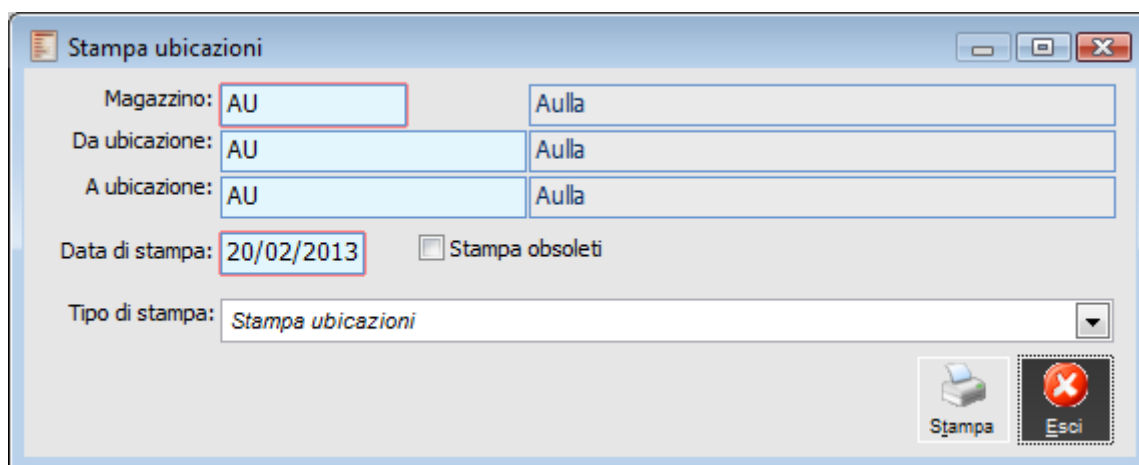
### Stato

I lotti possono assumere diversi status:

- Disponibile: il lotto è inteso attivo e sarà quindi visibile negli zoom e quindi selezionabile all'interno dei documenti.
- Sospeso: il lotto è temporaneamente non utilizzabile e non risulterà pertanto selezionabile all'interno dei documenti.
- Esaurito: il lotto è stato interamente utilizzato e non risulterà pertanto selezionabile all'interno dei documenti (che diminuiscono l'esistenza). Sarà comunque selezionabile se l'operazione determina un aumento della disponibilità effettiva.
- Tutti

## Stampa ubicazioni

Questa funzione consente di stampare l'elenco delle Ubicazioni in cui si suddivide un determinato magazzino indicato nel primo campo della maschera (campo obbligatorio). E' possibile filtrare per un determinato intervallo di codici Ubicazione con possibilità di riportare anche i magazzini obsoleti. Il report disponibile è unico.



Magazzino:	AU	Aula
Da ubicazione:	AU	Aula
A ubicazione:	AU	Aula
Data di stampa:	20/02/2013	<input type="checkbox"/> Stampa obsoleti
Tipo di stampa:	Stampa ubicazioni	

Stampa ubicazioni

### Magazzino

Codice del magazzino utilizzato come filtro.

### Da ubicazione - A ubicazione

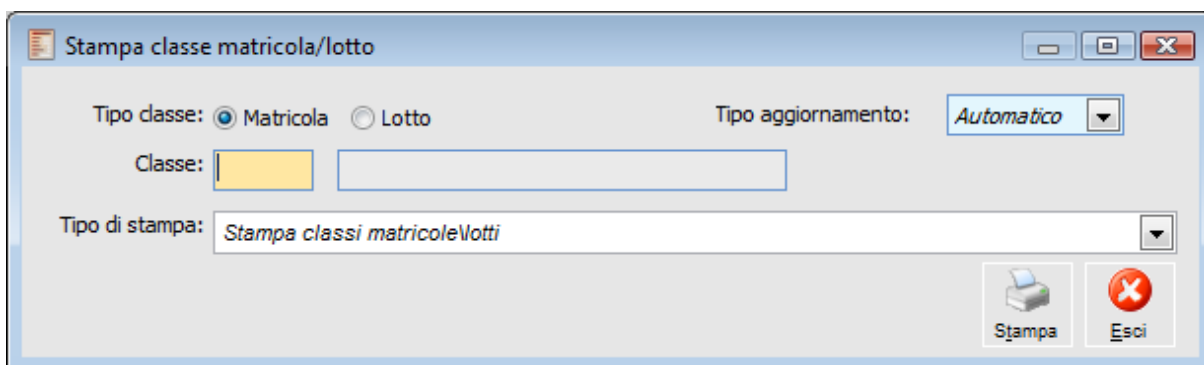
Tali campi permettono di specificare un determinato intervallo di ubicazioni da considerare per la stampa.

### Data di stampa

Data di riferimento sul controllo dell'obsolescenza

## Stampa classe matricola/lotto

Questa funzione consente di stampare l'elenco delle classi matricole/lotto, con la corrispondente struttura di composizione del codice per le classi aggiornate automaticamente. È possibile filtrare la stampa per tipologia classe, singola classe e per tipo di aggiornamento.



Stampa classe matricola lotto

### Tipo classe

- Matricola
- Lotto

### Classe

Classe della matricola o del lotto associata all'articolo.

### Tipo aggiornamento

Per ogni classe matricola o lotto di tipo aggiornamento “automatico” occorre creare la struttura che sarà poi utilizzata dalla procedura per generare il codice matricola

- Automatico
- Manuale



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





# MOVIMENTAZIONE LOTTI/UBICAZIONI

In questa parte verrà analizzata l'integrazione del modulo Magazzino Funzioni Avanzate con le altre funzionalità della procedura., con specifico riferimento a Lotti ed Ubicazioni. Le problematiche relative alle matricole sono trattate in apposita sede (movimentazione delle stesse, integrazione con la funzione di caricamento rapido ed aggiornamento differito).

 **Movimenti lotti/ubicazioni**

 **Funzione di caricamento rapido**

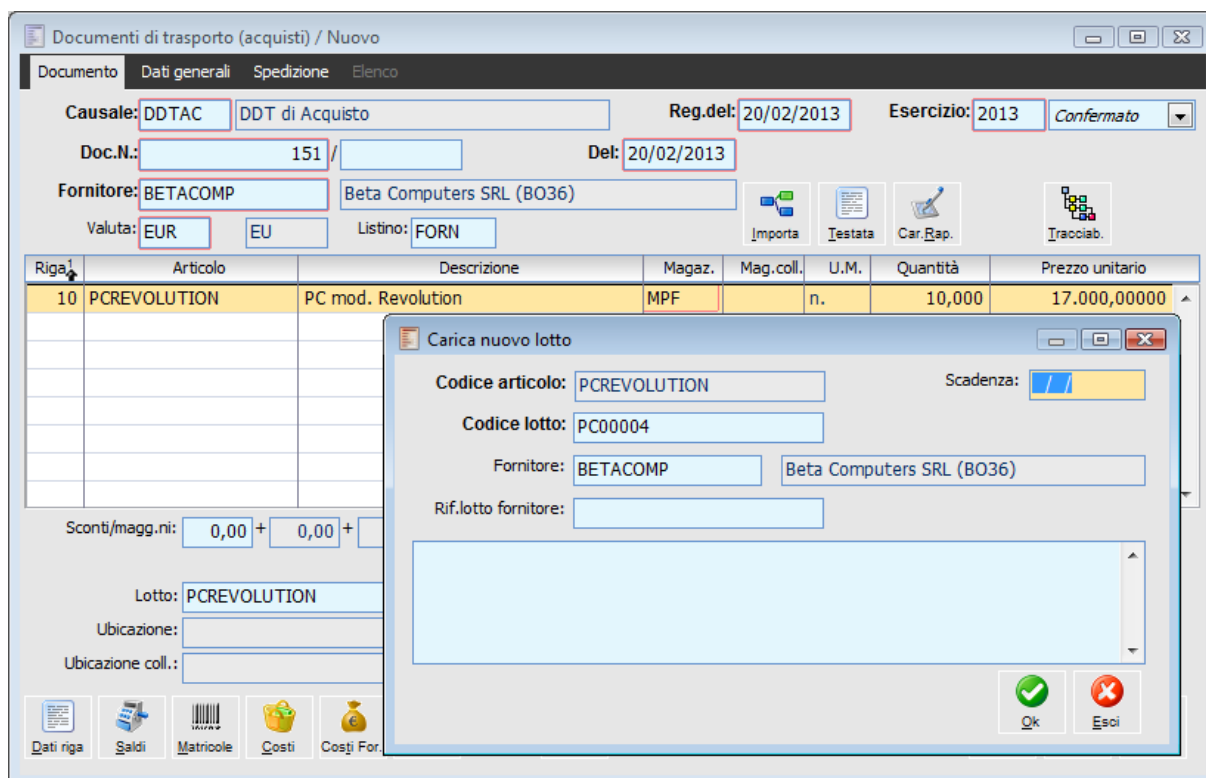
## Movimenti lotti/ubicazioni

Per gli articoli gestiti a Lotti (gestione che si può attivare tramite apposita combo box in anagrafica articoli) è necessario specificare il codice del lotto da movimentare su tutti i movimenti di magazzino o documenti che incidono sulla disponibilità effettiva (quindi si deve trattare di movimenti che incidono sull'Esistenza o sul Riservato), compresa Vendita Negozio (modulo P.O.S.). Stessa cosa vale per i magazzini gestiti a ubicazioni, ossia, se i movimenti di magazzino o i documenti caricati incidono sulla disponibilità effettiva, è necessario indicare anche il codice delle ubicazioni da movimentare.

*Se i movimenti non incidono su Esistenza o Riservato, i campi per l'indicazione di Lotto e/o Ubicazione non sono disponibili.*

*Nella vendita negozio (modulo P.O.S.) il magazzino è un dato di testata, quindi saranno eventualmente selezionabili solo le ubicazioni relative a tale magazzino.*

Di seguito riportiamo la logica di funzionamento di Lotti e Ubicazioni.



The screenshot displays the 'Documenti di trasporto (acquisti) / Nuovo' window. The 'Documento' tab is active, showing fields for Causale (DDTAC), Doc.N. (151), Fornitore (BETACOMP), and Reg.del (20/02/2013). A table below shows a single row for article 'PCREVOLUTION' with a quantity of 10,000. A 'Carica nuovo lotto' dialog box is open, allowing the user to enter 'Codice articolo' (PCREVOLUTION), 'Codice lotto' (PC00004), and 'Fornitore' (BETACOMP).

Riga documento con Articolo Gestito a Lotti e inserimento nuovo lotto

### Lotto

Per ogni riga di un movimento di magazzino o documento che incide sulla disponibilità effettiva, viene evidenziato nel piede della maschera il campo Lotto necessario per la specificazione del lotto da movimentare. Effettuando uno Zoom sullo stesso (F9 o doppio click del mouse), è possibile accedere

all'elenco dei Lotti. Ciò che viene visualizzato dipende anche dalla tipologia di movimento. Vediamo di seguito le tipiche tipologie di movimento:

***Movimenti che aumentano l'esistenza:*** tali movimenti determinano un aumento della quantità disponibile e quindi oltre a quelli Disponibili vengono visualizzati anche quelli Esauriti. Tuttavia è necessaria un'ulteriore distinzione.

- ♦ **Movimenti intestati a Fornitori:** se il movimento è intestato ad un determinato fornitore, nello zoom di selezione vengono esclusi i Lotti riferiti ad altri fornitori. Se ad esempio si sta caricando un Documento di Trasporto ricevuto da un determinato fornitore, si potrà selezionare uno dei lotti già presenti in archivio intestati al medesimo fornitore o a nessun fornitore (resta comunque ferma la possibilità di caricare un nuovo lotto, vedere oltre);
- ♦ **Altri Movimenti:** per tutti gli altri movimenti che aumentano l'esistenza, non vengono applicati filtri particolari. Si potrà trattare di Resi da Clienti, o movimenti di carico generici. In questi casi vengono visualizzati tutti i lotti Disponibili o Esauriti.

***Movimenti che diminuiscono l'esistenza:*** tali movimenti determinano una diminuzione della quantità disponibile e quindi il programma visualizza nello zoom solo i lotti effettivamente disponibili sul magazzino di riga, a meno che non si tratti di lotti relativi ad articoli con controllo disponibilità lotti disabilitato o impostato a Sì con conferma.

***Movimenti che aumentano il Riservato:*** tali movimenti incidono sulla disponibilità effettiva dell'articolo. Ciò che viene riservato (ad esempio, ad un determinato cliente) può comunque essere evaso con un successivo documento di scarico dell'esistenza. Nello zoom di selezione del lotto saranno visualizzati i lotti effettivamente disponibili sul magazzino di riga (come per i movimenti che diminuiscono l'esistenza)

*I lotti scaduti appaiono nello zoom solo se la causale di magazzino associata al documento o eventualmente inserita nei dati di riga possiede uno dei due gruppi di attributi:*

*- Valore di Aggiornare Acquistato e decremento della Disponibilità Fisica (Diminuzione dell'Esistenza o Aumento del Riservato). Si tratta tipicamente delle note di credito da fornitore;*

*- Valore da Aggiornare Venduto e incremento della Disponibilità Fisica (Aumento dell'Esistenza o Diminuzione del Riservato). Si tratta tipicamente delle note di credito a cliente*

*I lotti scaduti inoltre possono essere gestiti (mediante inserimento manuale sul campo) in tutti i movimenti di magazzino e documenti che utilizzano una causale di magazzino che abbia come valore da Aggiornare Altri Carichi o Altri Scarichi. In questa casistica i lotti scaduti, pur non essendo visibili nello zoom, potranno essere associati manualmente agli articoli al fine di gestire movimentazioni per i codici interessati*

Nello zoom di selezione, non solo vengono evidenziati i dati dei lotti desumibili dal corrispondente archivio (Codice, Fornitore, Scadenza, Creazione, Status) ma anche Esistenza, Magazzino ed eventuale Ubicazione.

Se il movimento o il documento aumentano l'esistenza, non solo sarà possibile selezionare un lotto già esistente, ma sarà altresì possibile caricarne uno nuovo accedendo alla gestione Carica Nuovo Articolo. In tale gestione dovrà essere indicato almeno il codice del lotto da caricare (il programma lo propone automaticamente se l'articolo presente sulla riga è associato ad una classe lotto con tipo aggiornamento automatico).

Scadenza, fornitore (valorizzato automaticamente se il movimento è intestato) e riferimento Lotto Fornitore sono campi opzionali. Tra questi ultimi assume rilevanza la Scadenza, visto che incide sulla

definizione del Lotto da utilizzare nel caso gli articoli siano gestiti a lotti con consumo automatico. Oltre alla Data Scadenza, sul Lotto sarà inserita automaticamente la data di creazione che corrisponde alla data di registrazione del movimento.

*Se sul documento devono essere movimentati più Lotti relativi allo stesso articolo è necessario inserire più righe (ad ogni riga può essere associato un solo lotto).*

### ▣ Ubicazione/Ubicazione Collegata

Se il magazzino indicato sulla riga di un movimento che incide sulla disponibilità effettiva è gestito a Ubicazioni, nel piede della maschera del movimento vengono riportati i campi dove poter specificare le sottoparti dei magazzini (ubicazioni):

- ♦ Ubicazione: rappresenta l'ubicazione del primo magazzino presente sulla riga del movimento. Diviene editabile dopo aver inserite codice articolo, magazzino (gestito a ubicazioni) e quantità;
- ♦ Ubicazione Collegata: rappresenta l'ubicazione del magazzino collegato. Ovviamente sarà editabile solo nel caso in cui sia presente il magazzino collegato (es: causali di trasferimento) e tale magazzino sia gestito a ubicazioni.

### Consumo Automatico

Se un articolo è gestito a Lotti con Consumo Automatico, il programma, per i movimenti che diminuiscono l'Esistenza (o aumentano il Riservato) provvede automaticamente a determinare il Lotto da Scaricare. Il programma propone il lotto da scaricare immediatamente dopo aver specificato il codice articolo sulla riga. Il lotto proposto è:

quello con data scadenza più vicina rispetto alla data di registrazione del movimento;  
a parità di data scadenza, quello con data di creazione più lontana

*L'arbitraggio per la determinazione del Lotto da utilizzare viene effettuato su tutti i magazzini. Questo implica che il magazzino di riga è una conseguenza del Lotto selezionato automaticamente secondo i criteri descritti sopra.*

La gestione a consumo automatico risulta soprattutto utile nel caso in cui si carichino i documenti che effettuano lo scarico di magazzino (es: Documenti di Trasporto o Fatture accompagnatorie) importando i dati da un altro documento (es: Ordine da Cliente). Si è già sottolineato che, se i movimenti non incidono su Esistenza o Riservato, non è possibile indicare Lotti e/o Ubicazioni. Quindi, su un documento di Impegno, come un Ordine da Cliente, non saranno disponibili tali campi. In fase di evasione, se è previsto il consumo automatico, il programma provvede ad assegnare automaticamente i Lotti. Se la quantità immessa sul documento di origine è maggiore rispetto a quello del primo lotto disponibile (scelto dalla procedura in base ai criteri descritti precedentemente) il programma provvede alla generazione automatica di più righe sul documento di destinazione, assegnando a ciascuna un lotto differente (split automatico della riga di origine da evadere).

Supponendo di aver ricevuto un ordine per un determinato articolo gestito a lotti con consumo automatico, si dovrà procedere al caricamento di un documento di impegno su un determinato magazzino.

Ordini clienti / Interroga

Documento | Dati generali | Spedizione | Elenco

Causale: **ORDCL** Ordine da Cliente      Esercizio: 2012 Confermato

Doc.N.: 2 /      Del: 24/10/2012

Cliente: BALDI SRL Baldi S.r.l.      Importa Car.Rapid

Valuta: EUR EU      Listino: CLIEN

Rif. des. cliente:

Riga	Articolo	Descrizione	Magazzino	U.M.	Quantità	Prezzo unitario	Evasione	Evas.
10	Lotto	Articolo gestito a lotti *	AU	n.	15,000	0,00000 *	24/10/2012	

Sconti/magg.ni: 0,00 + 0,00 + 0,00 + 0,00      Normale

Ubicazione:

C. costo/ricavo: COSTIGEN      Evasione effettiva: / /

Commessa: REVOLUTION      Netto: 0,00

Attività:

Totale righe: 0,00

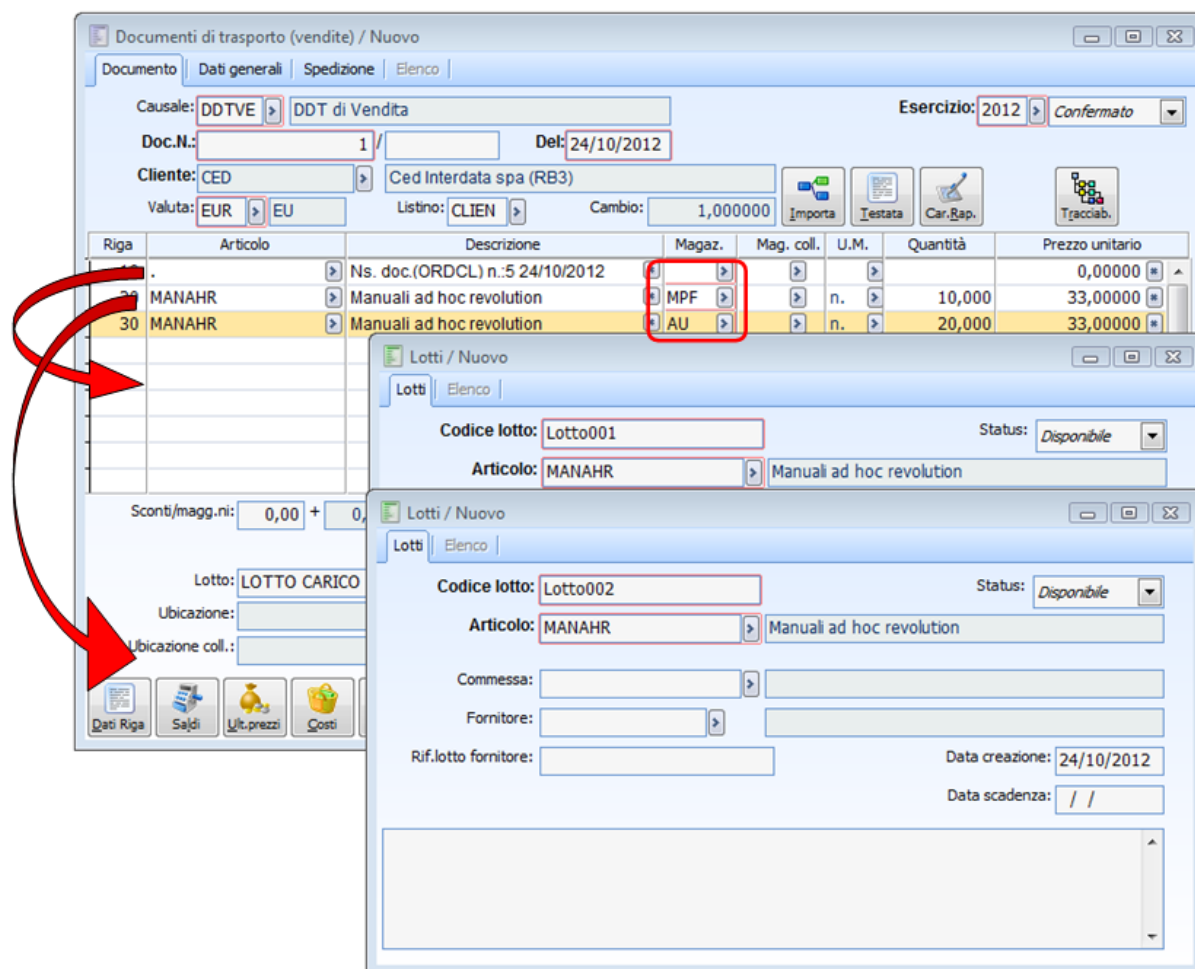
Quantità evasa: 0,000

Dati Riga | Saldo | Ult. prezzi | Costi for. | Art. alt.

Ordine da Cliente per articolo gestito a lotti con consumo automatico

In fase di evasione dell'articolo ordinato (ad es: con un Documento di Trasporto), il programma tenta di scaricare la quantità da evadere sul primo lotto disponibile, indipendentemente dal magazzino sul quale è presente tale quantità, se per l'articolo è attivo il check Forza Magazzino Lotti (default). Se il lotto che ha la priorità sugli altri non fosse disponibile, il programma tenterebbe di scaricare da un altro lotto, generando così un'altra riga sul documento di destinazione.

*Solo nel caso in cui sull'articolo sia stato disattivato il check Forza Magazzino Lotti il programma tenta di effettuare lo scarico dai lotti esistenti per il magazzino di riga del documento di destinazione, a sua volta definito in base alla causale documento (Origine, Default, ecc. ecc.) e non in base al semplice criterio delle date scadenza/ creazione lotto.*



Evasione Ordine con DTT e Consumo automatico Lotti

In sostanza, a fronte di una sola riga da evadere, si potranno avere più righe sul documento di destinazione, ciascuna riferita ad un lotto differente.

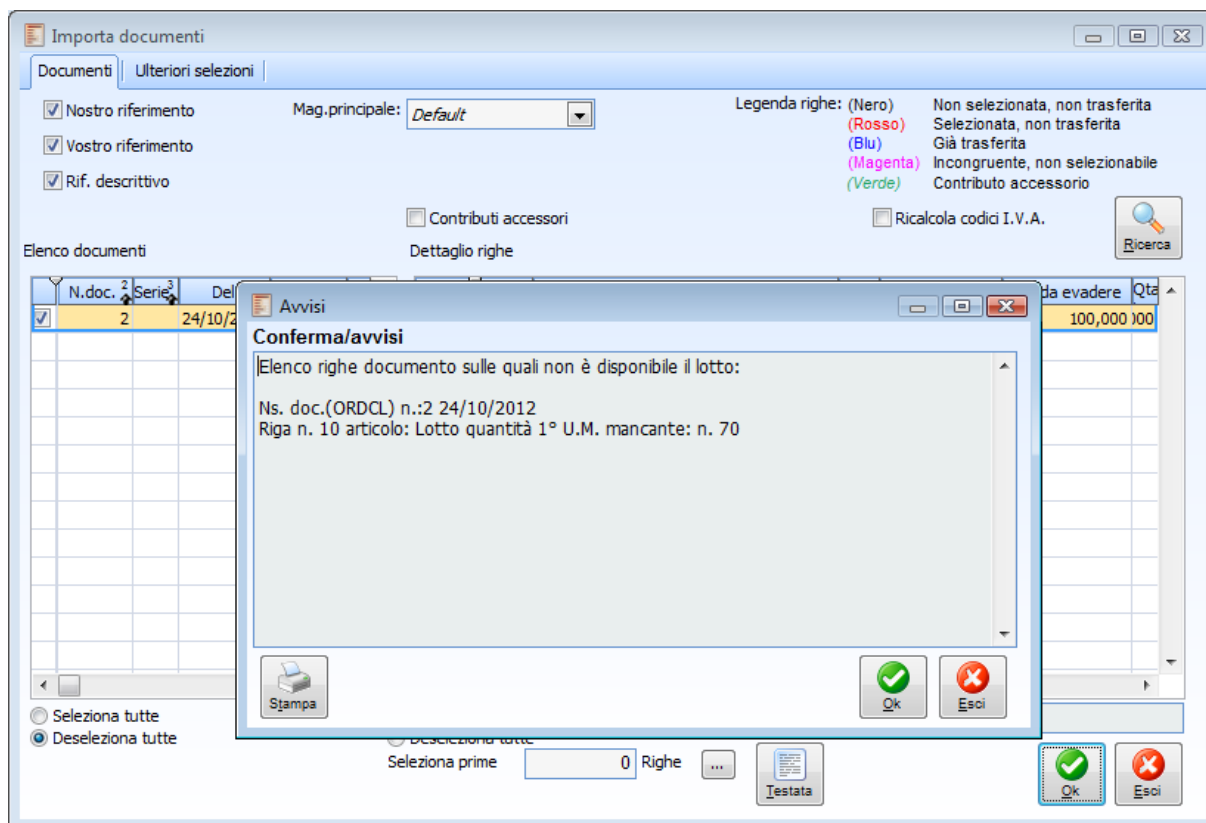
### Disponibilità e Lotti/Ubicazioni

L'impostazione predefinita per gli articoli gestiti a lotti è l'attivazione obbligatoria del controllo disponibilità: in tal caso non sarà possibile scaricare quantità non disponibili. Tuttavia è possibile intervenire sulla combo box Disponibilità Lotti in modo tale da avere la possibilità di imputare movimenti di scarico il codice del lotto indipendentemente dal fatto che vi sia disponibilità o meno.

Per quanto riguarda le ubicazioni, il controllo della disponibilità non avviene sulla ubicazione ma è demandato all'eventuale lotto o, in assenza di lotti, all'articolo; questo significa che non esiste un vincolo sul saldo dell'ubicazione (per assurdo si potranno avere ubicazioni con giacenza negativa).

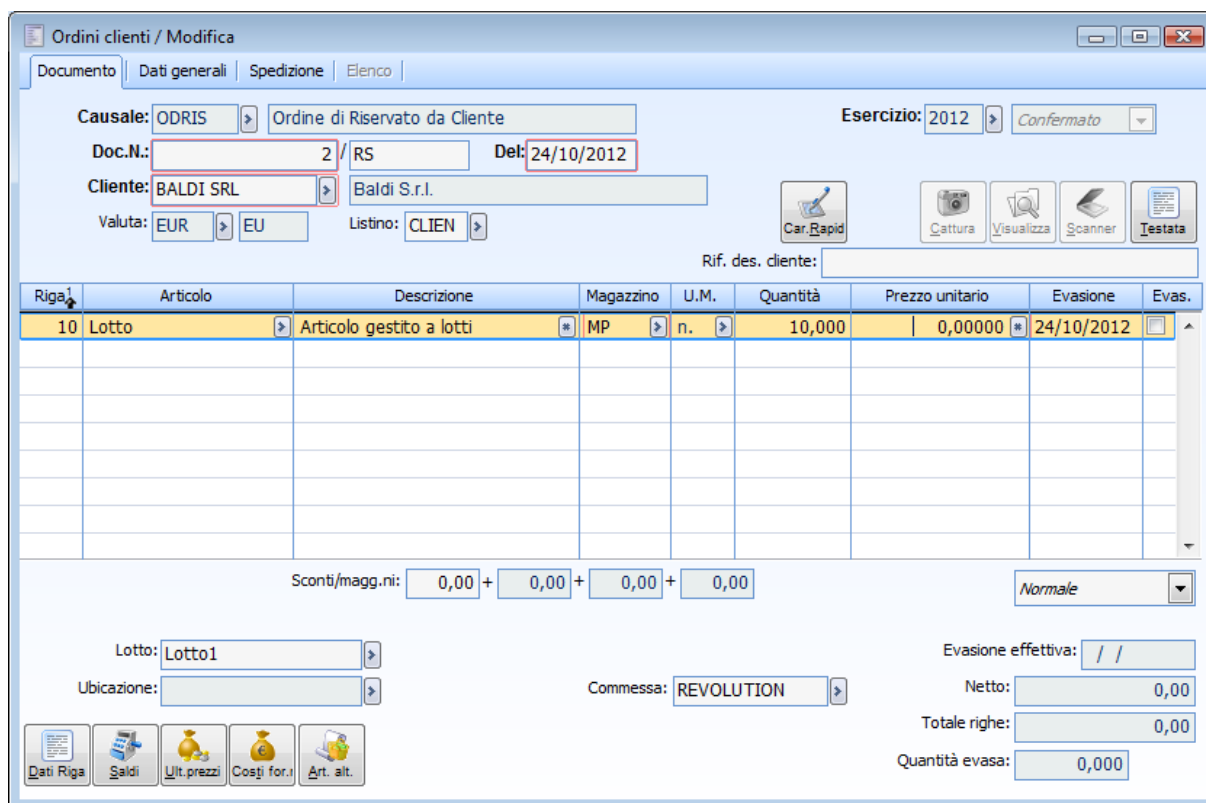
In caso di evasione di documenti di impegno (es: Ordini da Cliente) sui quali sono presenti Articoli gestiti a Lotti con Consumo automatico, abbiamo già detto che il programma provvede all'assegnazione automatica dei Lotti stessi. Se la quantità disponibile non fosse sufficiente per l'evasione delle righe selezionate (nella maschera di importazione), verrebbe emesso un messaggio di errore che avvisa l'utente della situazione.

Se non è previsto il Consumo Automatico, visto che i Lotti dovranno essere indicati manualmente dall'utente sul documento di destinazione, l'eventuale blocco in merito alla disponibilità del lotto scatterà solo dopo il completamento della riga.



Controllo Disponibilità Lotti in fase di Importazione Documenti e Consumo Automatico

In un normale flusso operativo, è possibile che sui documenti di origine sia già stato movimentato un determinato lotto. Il caso tipico è quello di Ordini da Cliente inseriti non come Impegno, ma come Riservato (facendo riferimento agli archivi dimostrativi, Causale Ordine ODRIS).



Ordine da Cliente caricato con Causale che aumenta il Riservato

*Se la causale di magazzino incrementa il Riservato non potranno essere associati alle righe articolo lotti con data scadenza inferiore alla data di prevista evasione della riga stessa.*

In questi casi il lotto è predeterminato già sul documento di origine (visto che incide sulla disponibilità effettiva). Anche se il documento di riservato riguardasse l'intera quantità disponibile su quel determinato lotto, in fase di importazione, non avremmo nessuna segnalazione da parte del programma. L'inserimento di un documento che diminuisce l'esistenza (es: Documento di trasporto o Fattura Accompagnatoria di vendita) incide anch'esso sulla disponibilità effettiva (che in tal caso sarebbe a zero), tuttavia, contemporaneamente, si ottiene l'evasione del Riservato.

Documento di Trasporto con Importazione di Ordine ( che aumenta il Riservato)

Quando un movimento di scarico esaurisce completamente la quantità presente su un determinato Lotto, il programma modifica automaticamente lo Status dello stesso ponendolo a Esaurito. I lotti esauriti non sono selezionabili sui movimenti di Scarico, mentre lo saranno sui movimenti di Carico (es: nel caso di inserimento di un Documento di Trasporto di Acquisto, lo Zoom di selezione dei Lotti, visualizzerà non solo quelli disponibili, ma anche quelli esauriti, purché non siano riferiti a fornitori diversi rispetto a quello presente nella testata del documento). Aumentando l'esistenza di un Lotto Esaurito, viene ripristinato lo Status a Disponibile.



Lotto Esaurito dopo inserimento di un movimento

*Se un lotto è stato esaurito perché utilizzato su un determinato documento, l'eventuale modifica di quest'ultimo con sostituzione del lotto (che è stato posto automaticamente a Esaurito dal programma) con uno diverso, non ripristina lo Status precedente. Ossia, il programma non rende il lotto sostituito nuovamente disponibile, ma è l'utente che dovrà provvedere manualmente.*

*Il lotto torna invece Disponibile se viene modificata la quantità sul documento che lo ha esaurito (in modo tale che risulti una disponibilità effettiva maggiore di zero), oppure se viene cancellata la riga o il documento stesso e, come già detto, se viene inserito un movimento che aumenta la disponibilità effettiva del Lotto (Reso da Cliente, Acquisto da Fornitore).*

*Un lotto esaurito torna disponibile anche se viene assegnato mediante l'Aggiornamento Differito ad un documento o movimento di magazzino che accoglie articoli gestiti a lotti ma che sono privi di questa informazione (in quanto la causale documento prevede un aggiornamento differito del lotto oppure perché trattasi di movimenti di magazzino provenienti dalla gestione Carico da Produzione del modulo Magazzino Produzione)*

Visto che i Lotti/Ubicazioni vengono movimentati solo sui movimenti che incidono sulla disponibilità effettiva (es: Documenti di Trasporto), l'importazione di questi ultimi in documenti successivi senza alcun effetto sulla medesima (caso tipico potrebbe essere l'emissione di una Fattura Differita) non riguarda in nessun modo Lotti/Ubicazioni. Questo implica che tali dati non vengano riportati sul documento di destinazione.

Fatture (vendite) / Nuovo

Documento | Dati generali | Spedizione | Elenco

Causale: FADIF > Fattura Differita      Esercizio: 2012 > Confermato

Doc.N.: 1 / CV      Del: 24/10/2012      Protocollo n.: 0 /

Cliente: BALDI SRL > Baldi S.r.l.      Importa      Testata      Car. Rap.      Tracciab.

Valuta: EUR > EU      Listino: CLIEN >      Cambio: 1,000000

Riga	Articolo	Descrizione	Magaz.	Mag. coll.	U.M.	Quantità	Prezzo unitario
10	.	Ns. doc.(DDTVE) n.:1 24/10/2012	*				0,00000
20	.	Ns. doc.(ODRIS) n.:2/RS 24/10/2012	*				0,00000
30	Lotto	Articolo gestito a lotti	*		n.	10,000	0,00000

Sconti/magg.ni: 0,00 + 0,00 + 0,00 + 0,00      Normale

<Evade riga doc. origine >

Lotto:      C/Ricavo: COSTIGEN      Netto riga: 0,00

Ubicazione:      Comessa: REVOLUTION      Valore fiscale: 0,00

Ubicazione coll.:      Totale righe: 0,00

Dati Riga      Saldi      Ult. prezzi      Costi      Art. alt.      Basi calc.      Cattura      Visualizza      Scanner

Fattura Differita con Articoli gestiti a Lotti

*Utilizzando il report di stampa 66 - Fattura Differita con Lotto Doc. Origine sarà possibile avere nel report della fattura i lotti movimentati sui documenti che si trovano a monte della fattura stessa (ad esempio ddtve).*

### Modalità di Imputazione Lotti/Matricole

Tra le gestioni collegate delle causali documento è disponibile una combo box che permette di definire le modalità di imputazione di lotti e matricole sui documenti.

Causali documenti di vendita / Modifica

Generale | Automatismi | Gestioni collegate | Origini | Report | Elenco

Tipo documento: DDTVE      DDT di Vendita

Contabilità analitica

Dati analitica      Tipo voce: di ricavo

Movimento di analitica      Segno: Avere

Gestione cespiti ammortizzabili      Scritture di assestamento

Associazione cespite: Non gestita      Contabilizza: Nessuno

Causale cespite:      >

Magazzino produzione - Vendite funzioni avanzate      Gestione progetti

Struttura EDI: EDI\_DES96 > Edifact Desadv 96A       Gestione progetti

Imputazione lotti/matricole: Immediata       Cash flow commessa

Articoli composti      Alla conferma

No ricalcolo commessa

Differita

### Imputazione Lotti/Matricole

Questa combo box permette all'utente di stabilire in che momento deve essere indicato il lotto sulle righe dei documenti. Le scelte possibili sono:

- ⊙ Immediata: in questo caso l'imputazione delle informazioni su lotti e matricole è richiesta prima della conferma del documento;
- ⊙ Alla Conferma: con questa opzione è possibile inserire le informazioni su lotti e matricole alla conferma del documento attraverso la stessa gestione disponibile con l'aggiornamento differito del modulo magazzino funzioni avanzate
- ⊙ Differita: in quest'ultimo caso non è richiesto l'inserimento di lotti/matricole nemmeno alla conferma del documento, ma si potrà procedere in un momento successivo utilizzando la funzione di aggiornamento differito.

*In presenza del modulo Magazzino Produzione, al termine dell'esplosione distinta base sui documenti (con o senza apertura della maschera Evasione Articoli Composti) si aprirà automaticamente la maschera di Aggiornamento Differito Lotti se i documenti di riga o di testata collegati (generati alla conferma del documento principale) presentano un Imputazione Lotti/Matricole valorizzata a Immediata o Alla Conferma e sono chiaramente presenti in essi materie prime o prodotti finiti gestiti a lotti o a matricole.*

## Funzione di caricamento rapido

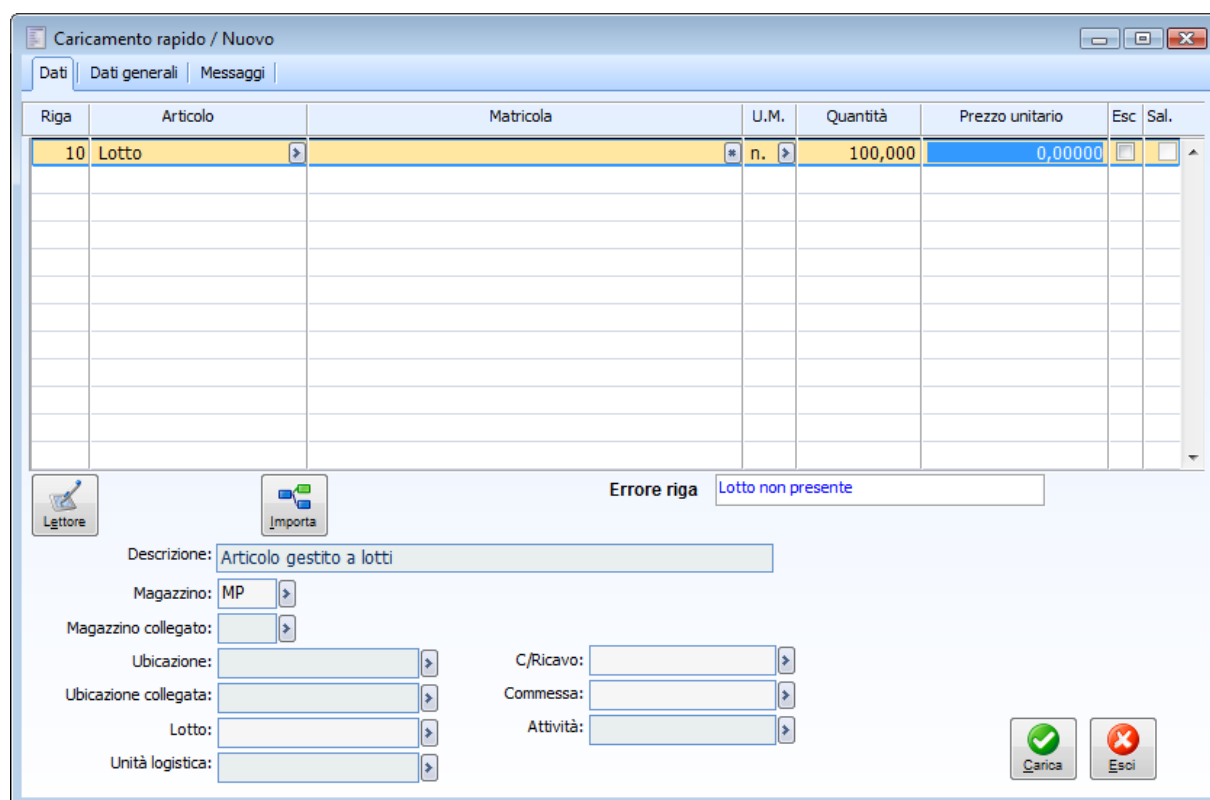
Per rendere più agevole l'imputazione dei movimenti è possibile utilizzare la funzione di caricamento rapido. Tale funzionalità è già stata descritta nella documentazione relativa ai moduli Acquisti e Magazzino - Vendite. In questo paragrafo verranno descritte specificatamente le problematiche relative a Lotti e Ubicazioni.

Lotto e Ubicazione sono parametri che possono essere inseriti manualmente per ciascuna riga della maschera di Caricamento Rapido (il cd Transitorio), ma possono essere inseriti anche tramite un lettore ottico o un file di testo. Nella parte in basso a destra della maschera, sono visibili i campi (non editabili) Letti direttamente dal Dispositivo Installato (es: File di testo. Il contenuto dei campi dipende dalla riga del transitorio sulla quale si è posizionati).

Se Lotto/Ubicazione risultanti dal dispositivo installato non corrispondono ad un codice precaricato sul database, viene segnalato un errore di riga (es: Lotto non presente o Ubicazione non presente), altrimenti vengono valorizzati automaticamente i campi editabili corrispondenti.

Se l'operazione determina un aumento dell'esistenza, è possibile caricare nuovi lotti tramite l'apposito bottone (che non sarà visibile se il movimento di riferimento diminuisce la disponibilità effettiva, come ad esempio una vendita).

Nel caso in cui le righe del transitorio venissero caricate manualmente, i campi Ubicazione e Lotto sarebbero editabili, rispettivamente, solo se il magazzino è gestito a ubicazioni e solo se l'articolo selezionato è gestito a lotti.



Riga	Articolo	Matricola	U.M.	Quantità	Prezzo unitario	Esc	Sal.
10	Lotto	n.	n.	100,000	0,00000		

Errore riga **Lotto non presente**

Descrizione:

Magazzino:

Magazzino collegato:

Ubicazione:

Ubicazione collegata:

Lotto:

Unità logistica:

C/Ricavo:

Commessa:

Attività:

Caricamento Rapido Matricole – Import dati da File di Testo tramite

### **Magazzino, Magazzino collegato**

Questi campi vengono valorizzati automaticamente in base a quanto risulta dal dispositivo installato (il magazzino collegato può essere passato automaticamente solo da file di testo) oppure dopo la selezione dell'articolo in base ai parametri definiti dall'utente (potrebbe trattarsi dei magazzini preferenziale, del magazzino forzato tramite l'impostazione della causale documento, ecc.).

### **Ubicazione, Ubicazione Collegata**

I campi sono editabili solo se i magazzini corrispondenti presenti sui campi precedenti sono gestiti a ubicazioni. Anche in questo caso l'ubicazione collegata può essere passata automaticamente solo da file di testo.

### **Lotto**

Il campo è editabile solo se l'articolo presente sulla riga di riferimento del transitorio è gestito a lotti. Il codice del lotto può essere valorizzato automaticamente da un dispositivo installato, oppure può essere inserito manualmente, selezionando uno dei lotti precaricati relativi all'articolo.

Se nel dispositivo installato la combo Crea lotto\matricola è valorizzata a Lotto o Entrambi, la procedura provvederà a caricare in anagrafica lotto il codice che riceve dal dispositivo.

Lo zoom di selezione è identico a quello che comparirebbe se venisse effettuata la stessa operazione direttamente sul documento (senza usufruire del Caricamento Rapido). Per un approfondimento in merito vedere descrizione del campo Lotto nella parte relativa ai Movimenti Lotti/Ubicazioni.

### **Lotto**

Il bottone Lotto è presente solo se il movimento che si intende caricare determina un aumento dell'esistenza. Consente di caricare un nuovo lotto tramite accesso alla solita gestione accessibile tramite il bottone presente sulla maschera del documento accanto al campo del lotto.


### **Verifica**

Se i campi Lotto e/o Ubicazione sono editabili, ma non valorizzati, la verifica del transitorio per il trasferimento delle righe sul corpo del movimento di magazzino o del documento, segnalerà degli errori del tipo: Lotto non presente oppure Ubicazione non presente.

Visualizza saldi per lotto

Articolo:  >  U.M.:

Codice lotto:  > Magazzino:  > Ubicazione:  >

Status:  >  Movimenti storicizzati 

Lotto	Magazzino	Ubicazione	Saldo disponibile	Giacenza	Riservato
PCREVOLUTION-INVIM	AU		43,000	43,000	0,000
PCREVOLUTION-INVIM	MAGU	DEPOSITO	0,000	1,000	1,000
XXX	AU		2,000	2,000	0,000


Commissa:

Fornitore:

Rif.lotto fornitore:  Note:

Creato il:

Scadenza:



Esito del controllo su eventuali dati incompleti sul transitorio

Per un approfondimento in merito alla gestione generale del Caricamento Rapido, rimandiamo alla documentazione relativa ai moduli Acquisti, Magazzino Vendite.



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---













# FUNZIONALITÀ LEGATE AL MODULO INTRODUZIONE

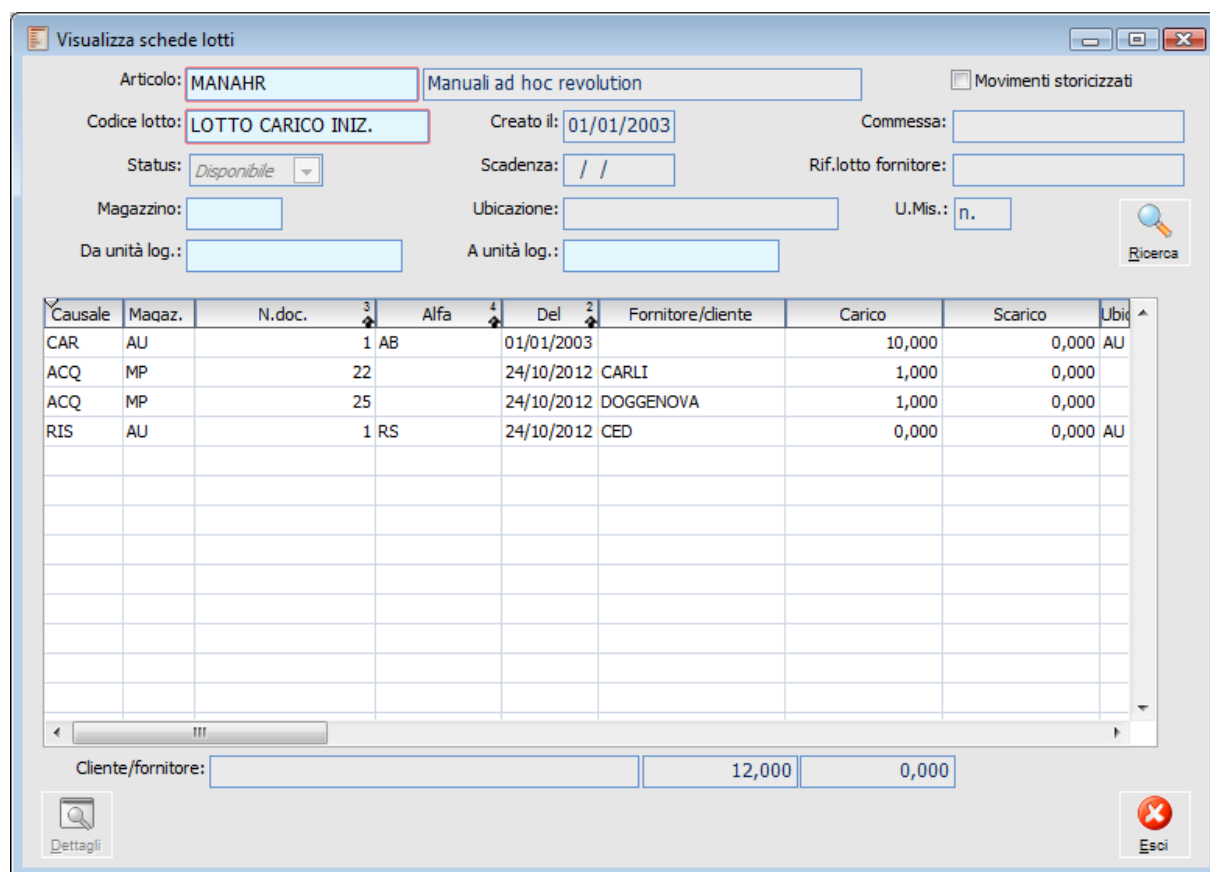
In questa parte vengono descritte le funzionalità presenti nel modulo Magazzino Funzioni Avanzate, di interesse trasversale alla procedura: Visualizzazione Schede Lotti ed Ubicazioni e Aggiornamento Differito Lotti/Ubicazioni. Ogni funzionalità verrà descritta in un paragrafo separato.

-  **Visualizza schede lotti**
-  **Visualizza saldo per lotto**
-  **Tracciabilità lotti**
-  **Ricostruzione saldi lotti/ubicazioni**
-  **Visualizza schede ubicazioni**
-  **Aggiornamento differito lotti/ubicazioni/matricole**

## Visualizza schede lotti

Attraverso questa funzione è possibile visualizzare tutti i movimenti di un determinato lotto, andando a filtrare per codice articolo, codice lotto, codice magazzino, per Unità Logistica (SSCC) ed eventualmente in base al check Movimenti Storicizzati. Alla selezione del lotto desiderato, verranno riportati in testata della maschera l'unità di misura, la commessa, il riferimento al lotto utilizzato dal fornitore, lo status e le date di creazione e scadenza.

Il bottone Dettagli nel piede della maschera permette di accedere direttamente alla registrazione dalla relativa gestione.



Causale	Maqaz.	N.doc.	Alfa	Del	Fornitore/cliente	Carico	Scarico	Ubic
CAR	AU	1	AB	01/01/2003		10,000	0,000	AU
ACQ	MP	22		24/10/2012	CARLI	1,000	0,000	
ACQ	MP	25		24/10/2012	DOGGENOVA	1,000	0,000	
RIS	AU	1	RS	24/10/2012	CED	0,000	0,000	AU

Visualizza schede lotti

### Articolo

Codice dell'articolo a cui è associato il lotto.

### Codice Lotto

Codice del Lotto per il quale si desiderano visualizzare i movimenti.

### Creato il

Data di creazione del Lotto.

**📄 Status**

Status del Lotto per il quale si desiderano visualizzare i movimenti.

**📄 Scadenza**

Eventuale data di scadenza del Lotto.

**📄 Magazzino**

In questo campo è possibile definire il magazzino del quale si desiderano visualizzare i movimenti.

**📄 Ubicazione**

Questo campo risulta attivo solo quando, nel campo precedente, viene selezionato un magazzino gestito ad ubicazioni.

**📄 Da Unità Logistica, A Unità Logistica**

Consente di filtrare i movimenti da visualizzare in base all'unità logistica indicata sugli stessi (problematica della rintracciabilità alimentare).

 **Movimenti Storizzati**

Questo check consente di visualizzare anche eventuali movimenti già passati a storico.

**📄 Commessa**

Codice Commessa alla quale è associato il Lotto.

**📄 Riferimento Lotto Fornitore**

Codice identificativo del lotto utilizzato dal fornitore.

**📄 Unità di Misura**

Unità di Misura principale associata all'articolo ed in cui sono espresse le quantità riportate nel dettaglio della maschera.

*I campi Unità di Misura, Commessa, Riferimento Fornitore, Creazione e Scadenza sono di sola visualizzazione.*

**🔍 Ricerca**

Premendo questo bottone, nel dettaglio della maschera, verranno visualizzati tutti i movimenti di carico e scarico che rispondono ai filtri precedentemente impostati. Nello specifico verranno riportati i seguenti dati: la causale di magazzino, il codice magazzino, il numero documento e l'eventuale serie attribuiti al movimento, la data, il cliente/fornitore di riferimento, la quantità caricata o scaricata e l'eventuale ubicazione.

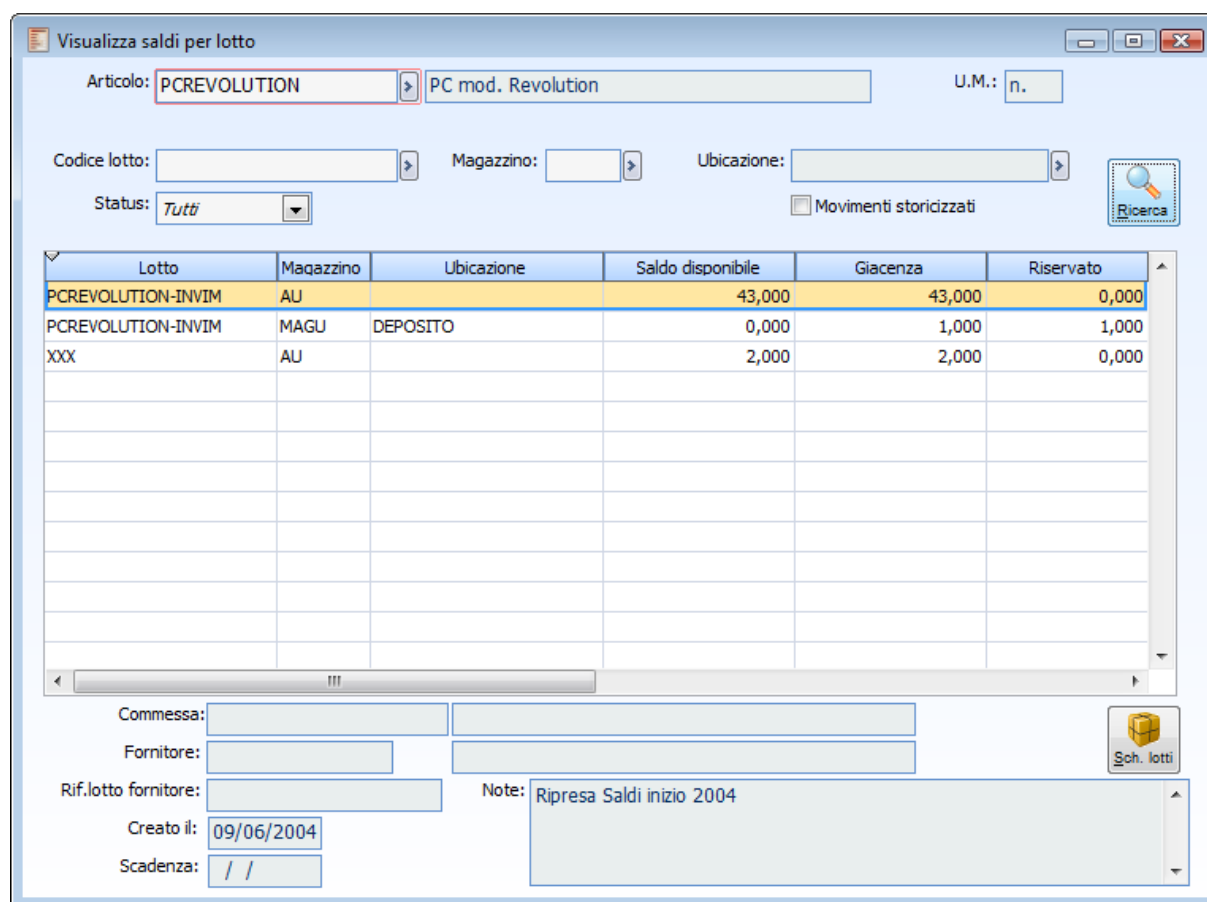
## Visualizza saldi per lotto

Attraverso questa funzione è possibile visualizzare, una volta inserito un articolo, i saldi (giacenza e riservato) dei lotti sui diversi magazzini.

Nella parte alta della maschera è possibile inserire dei filtri sul codice lotto, magazzino, ubicazione; è inoltre possibile limitare la ricerca a lotti con un determinato status così com'è possibile considerare anche i movimenti storicizzati. Una volta impostati i filtri, alla pressione del pulsante Ricerca, verrà mostrata per ciascun lotto la disponibilità fisica in ogni magazzino, con indicazione su colonna separata della esistenza e del riservato.

Posizionandosi su ciascuna riga sarà poi possibile, mediante la pressione del pulsante Scheda lotti o mediante il doppio click sulla riga stessa, accedere alla Visualizzazione scheda lotti già filtrata per articolo, codice lotto e magazzino.

Nella parte bassa della maschera sono presenti, in modalità di sola lettura, le informazioni del lotto sul quale si è posizionati.



Lotto	Magazzino	Ubicazione	Saldo disponibile	Giacenza	Riservato
PCREVOLUTION-INVIM	AU		43,000	43,000	0,000
PCREVOLUTION-INVIM	MAGU	DEPOSITO	0,000	1,000	1,000
XXX	AU		2,000	2,000	0,000

Visualizza saldi per lotto

### Articolo

Codice dell'articolo per il quale si desidera analizzare i saldi dei lotti nei vari magazzini; rappresenta un campo obbligatorio

**U.M.**

Campo di sola visualizzazione che accoglie l'unità di misura principale dell'articolo; i saldi dei lotti vengono infatti comunque espressi nella prima unità di misura

**Codice Lotto**

Codice del Lotto per il quale si desiderano visualizzare i saldi.

**Magazzino**

In questo campo è possibile definire il magazzino del quale si desidera visualizzare i saldi dei lotti

**Ubicazione**

Questo campo risulta attivo solo quando, nel campo precedente, viene selezionato un magazzino gestito ad ubicazioni.

**Status**

Status del Lotto per il quale si desiderano visualizzare i saldi.

 **Movimenti storicizzati**

Questo check permette di considerare nel saldo del lotto anche eventuali già passati a storico.

 **Ricerca**

Premendo questo bottone, nel dettaglio della maschera, verranno visualizzati tutti i saldi dei lotti che rispondono ai filtri precedentemente impostati.

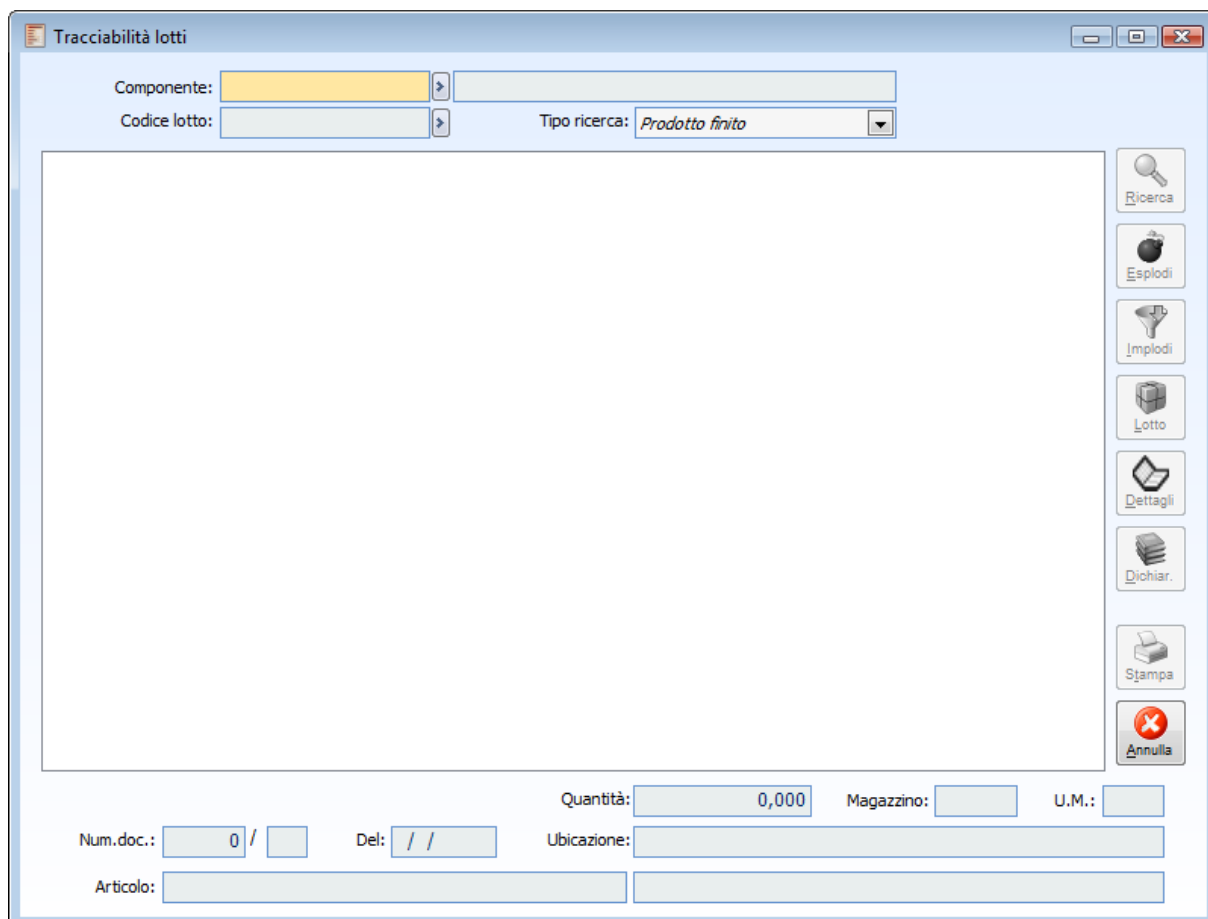
 **Scheda Lotti**

Premendo questo bottone, o in alternativa eseguendo un doppio click sulla riga, è possibile accedere direttamente alla visualizzazione scheda lotti che avrà come filtri precaricati le informazioni lette dalla riga sulla quale si è posizionati.

Seguono, in fondo alla maschera, una serie di informazioni lette direttamente dall'anagrafica del lotto sul quale si è posizionati

## Tracciabilità lotti

Per agevolare la tracciabilità dei lotti in produzione interna e nel conto lavoro è stata prevista una visualizzazione grafica all'interno del modulo Magazzino Funzioni Avanzate.



Tracciabilità lotti

### Tipo Ricerca

Questa visualizzazione grafica permette di effettuare due ricerche:

- ⦿ Prodotto finito: questa opzione risponde alla seguente esigenza: inserendo un lotto di un componente si vuole indicare quali sono i lotti degli articoli prodotti finiti nei quali lo stesso è confluito;
- ⦿ Componente: questa opzione risponde alla seguente esigenza: inserendo un lotto di un prodotto finito si vuole sapere quali sono i lotti dei componenti che sono stati usati.

### Componente/Prodotto Finito

Nel seguente campo occorre inserire il componente o il prodotto finito per il quale si vuole effettuare la tracciabilità del relativo lotto.

L'etichetta del campo si modifica a seconda del tipo di ricerca diventando:

Componente se il tipo di ricerca è prodotto finito;

Componente se il tipo di ricerca è prodotto finito

Prodotto finito se il tipo di ricerca è per componente.

Prodotto finito se il tipo di ricerca è per componente

Risultato Ricerca Codice Lotto in Prodotto Finito

### Codice Lotto

Campo obbligatorio dove inserire il codice lotto del prodotto finito o del componente per il quale si vuole effettuare la ricerca.

### Ricerca

Premendo il bottone ricerca è possibile visualizzare il primo livello della Treeview.

### Esplosi


Premendo il bottone esplosi è possibile espandere la struttura

 **Implodi**

Premendo il bottone implodi è possibile chiudere la struttura

 **Lotto**

Mediante il bottone è possibile accedere alla relativa anagrafica.

 **Dichiarazione**

Tramite il tasto dichiarazione è possibile richiamare la dichiarazione di produzione dove è stato movimentato il lotto.

 **Stampa**

E' possibile stampare la struttura in un apposito report.

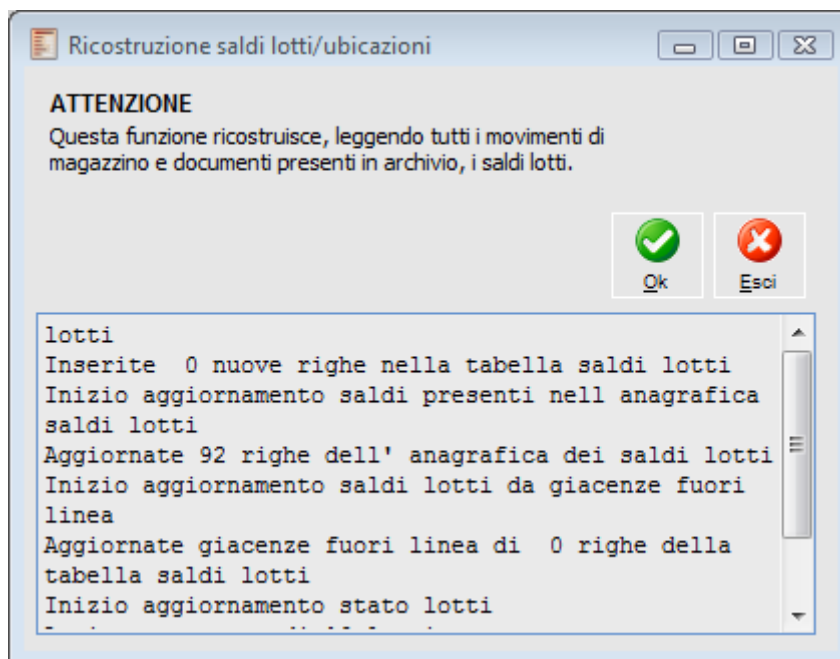


## Ricostruzione saldi lotti/ubicazioni

Questa procedura permette di ricalcolare i saldi dei lotti/Ubicazioni movimentati.

Il calcolo avviene leggendo tutti i movimenti di magazzino manuali ed i documenti presenti in archivio.

Può risultare utile tutte le volte nelle quali si sospetti una inattendibilità dei valori contenuti nell'archivio del Saldi.

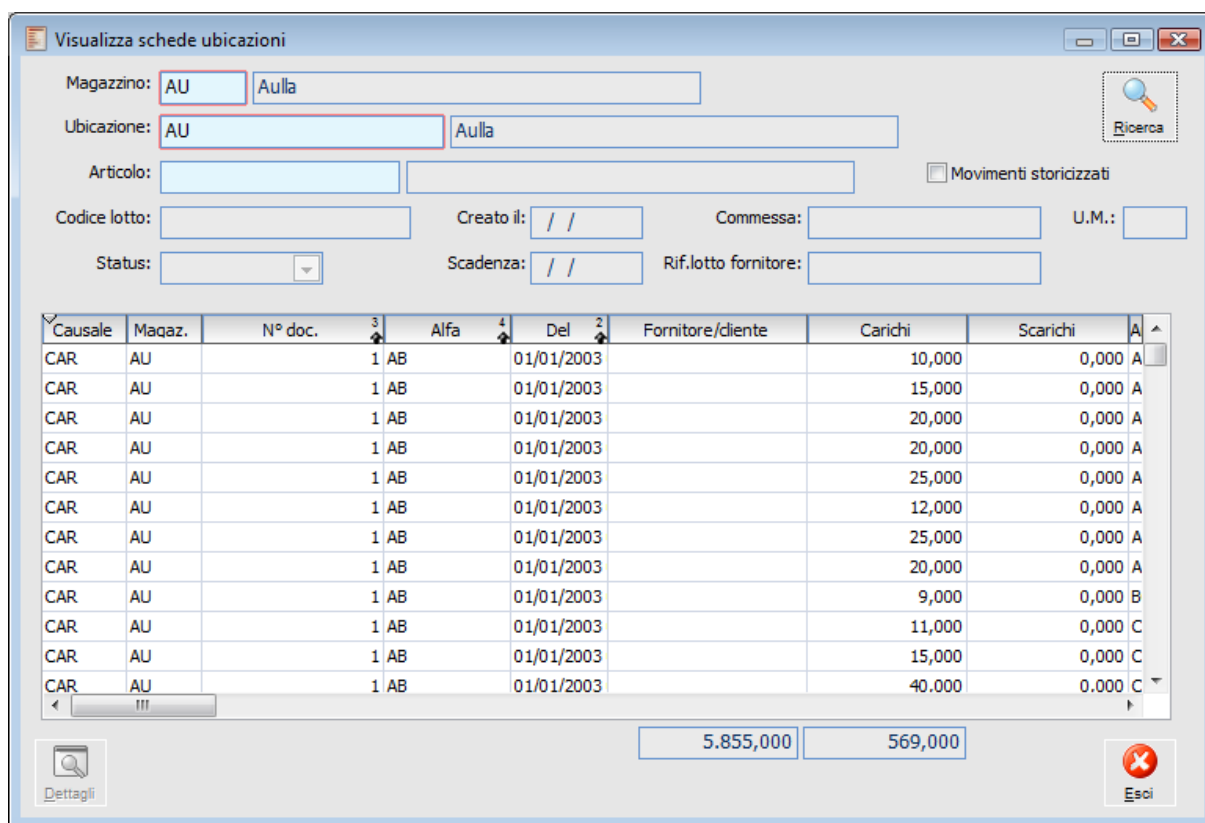


Ricostruzione saldi lotti ubicazioni

## Visualizza schede ubicazioni

Attraverso questa funzione è possibile visualizzare tutti i movimenti avvenuti su una determinata ubicazione di magazzino, andando a filtrare per codice magazzino, ubicazione, articolo e codice lotto. Alla selezione del lotto desiderato, verranno riportati in testata della maschera l'unità di misura, la commessa, il riferimento al lotto utilizzato dal fornitore, lo status e le date di creazione e scadenza.

Il bottone Dettagli in piede della maschera permette di accedere direttamente alla registrazione dalla relativa gestione.



Causale	Maqaz.	N° doc.	3	Alfa	4	Del	2	Fornitore/cliente	Carichi	Scarichi	A
CAR	AU		1	AB		01/01/2003			10,000	0,000	A
CAR	AU		1	AB		01/01/2003			15,000	0,000	A
CAR	AU		1	AB		01/01/2003			20,000	0,000	A
CAR	AU		1	AB		01/01/2003			20,000	0,000	A
CAR	AU		1	AB		01/01/2003			25,000	0,000	A
CAR	AU		1	AB		01/01/2003			12,000	0,000	A
CAR	AU		1	AB		01/01/2003			25,000	0,000	A
CAR	AU		1	AB		01/01/2003			20,000	0,000	A
CAR	AU		1	AB		01/01/2003			9,000	0,000	B
CAR	AU		1	AB		01/01/2003			11,000	0,000	C
CAR	AU		1	AB		01/01/2003			15,000	0,000	C
CAR	AU		1	AB		01/01/2003			40.000	0.000	C

Visualizza schede ubicazioni

### Magazzino

Magazzino gestito ad ubicazioni per il quale si intende eseguire l'interrogazione.

### Ubicazione

In questo campo è necessario definire l'ubicazione del magazzino precedentemente selezionato per il quale si intende eseguire l'interrogazione.

### Articolo

Tramite questo campo è possibile eseguire l'interrogazione per un determinato articolo. Se non valorizzato, verranno riportati tutti gli articoli movimentati sul magazzino selezionato.

**📄 Unità di Misura**

Unità di Misura principale associata all'articolo ed in cui sono espresse le quantità riportate nel dettaglio della maschera.

**📄 Codice Lotto**

Nel caso l'articolo selezionato sopra sia gestito a Lotti, in questo campo può essere specificato il codice lotto per il quale si intendono visualizzare i movimenti.

**📄 Status**

Status del Lotto per il quale si desiderano visualizzare i movimenti.

**📄 Creato il**

Data di creazione del Lotto.

**📄 Scadenza**

Eventuale data di scadenza del Lotto.

**📄 Commessa**

Codice Commessa alla quale è associato il Lotto.

**📄 Riferimento Lotto Fornitore**

Codice identificativo del lotto utilizzato dal fornitore.

 **Movimenti Storicizzati**

Questo check consente di visualizzare anche eventuali movimenti già passati a storico.

**🔍 Ricerca**

Premendo questo bottone, nel dettaglio della maschera, verranno visualizzati tutti i movimenti di carico e scarico che rispondono ai filtri precedentemente impostati. Nello specifico verranno riportati i seguenti dati: la causale di magazzino, il codice magazzino, il numero documento e l'eventuale serie attribuiti al movimento, la data, il cliente/ fornitore di riferimento, la quantità caricata o scaricata e il codice articolo.



## Aggiornamento differito lotti/ubicazioni/matricole

La funzione di Aggiornamento Differito è una gestione comune sia a Lotti/Ubicazioni, sia alle Matricole. Visto che di tale funzionalità si è già trattato descrivendo la logica di funzionamento delle Matricole, rimandiamo a quella parte per un approfondimento in merito.

Nella maschera di aggiornamento differito è stata data la possibilità di avere la griglia già valorizzata con la quantità di riga dell'articolo da aggiornare e con eventuali informazioni di riga (ubicazione e lotto) già inserite comunque nel documento che si sta aggiornando.

L'aggiornamento differito dei documenti permette infatti di inserire informazioni di ubicazione, lotto e matricole per le righe documento.

Qualora tuttavia non si inseriscano tutte queste 3 informazioni per ciascuna riga documento, andando in aggiornamento differito occorre inserire nuovamente sia lotto che ubicazione; inoltre per ciascuna riga articolo presente sulla sinistra occorre nuovamente inserire la quantità.

La procedura valorizza automaticamente la prima riga della colonna "Quantità" con il valore presente a piede maschera "Qta doc."; qualora l'operatore abbia necessità di splittare la riga su più righe (in quanto deve attribuire più lotti o associare più ubicazioni) l'operatore potrà modificare manualmente il valore.

### Esempio 1

Supponiamo di movimentare in un documento di trasporto di vendita che prevede l'aggiornamento differito dei lotti il seguente articolo per una quantità pari a 2 unità. Sul documento non specifichiamo il lotto.

Documenti di trasporto (vendite) / Interroga

Documento | Dati generali | Spedizione | Elenco

Causale: DDTVE > DDT di Vendita      Esercizio: 2009 > Confermato

Doc.N.: 1 /      Del: 11/06/2009

Cliente: ANALOGICA > Analisi Progetti Software srl

Valuta: EUR > EU      Listino: CLIEN >      Cambio: 1,000000

Importa      Testata      Car. Rap.      Tracciab.

Riga	Articolo	Descrizione	Magaz.	Mag. coll.	U.M.	Quantità	Prezzo unitario
10	TASTIERA ITALIANA >	Tastiera italiana	* AU >	>	n. >	2,000	0,00000 *

Sconti/magg.ni: 0,00 + 0,00 + 0,00 + 0,00      Normale

Lotto: >

Ubicazione: >

Ubicazione coll.: >

C/Ricavo: COSTIGEN >

Commissa: ALTEREGO >

Attività: CUSTOM >

Netto riga: 0,00

Valore fiscale: 0,00

Totale righe: 0,00

Dati Riga      Saldi      Ult. prezzi      Costi      Art. alt.      Basi calc.      Varia note      Cattura      Visualizza      Scanner

Documento di trasporto di vendita

Nella maschera di Aggiornamento Differito, la procedura propone la quantità da aggiornare con il valore presente sulla riga del documento:

Aggiornamento lotti/ubicazioni/matricole / Modifica

Aggiornamento lotti/ubicazioni | Elenco

Documento N: 1 /      Del: 11/06/2009      Causale: DDTVE      DDT di Vendita

Riga	Articolo	Quantità	Lotto	Ubicazione	Ubicazione collegata	Matric.
10	TASTIERA ITALIANA >	2,000	>	>	>	>

Descrizione articolo: Tastiera italiana      Magazzino: AU      Aulla

Lotto

Qta doc.: 2,000      Unità di mis.: n.      Riga: 10

Aggiornamento differito lotti ubicazioni

Il comportamento precedente alla fast patch era il seguente:

Aggiornamento differito lotti ubicazioni

La procedura recuperare anche eventuali informazioni di lotto e ubicazione già inserite nel documento che si sta aggiornando: Qualora infatti l'articolo (gestito a lotti e matricole) sia stato movimentato su un magazzino gestito a ubicazioni e nel documento (ad aggiornamento differito) comunque fossero state già inserite le ubicazioni allora la maschera aggiornamento differito ripropone per quella riga l'ubicazione già inserita (e la quantità come da punto precedente). In questo modo l'operatore dovrà inserire solo il lotto per quella riga. Lo stesso nel caso in cui sul documento sia stata inserita l'informazione del lotto ma non quella dell'ubicazione.

**Esempio2**

Considerando l'articolo precedente supponiamo di caricare due righe su un magazzino gestito ad ubicazioni: nella prima riga inseriamo solo il lotto nella seconda solo l'ubicazione.

Articolo	Lotto	Ubicazione
TASTIERA ITALIANA	LOTTO_TI1106091115	Non specificato
TASTIERA ITALIANA	Non specificato	CARICO

Documenti di trasporto (vendite) / Modifica

Documento | Dati generali | Spedizione | Elenco |

Causale: DDTVE > DDT di Vendita      Esercizio: 2009 > Confermato

Doc.N.: 3 /      Del: 11/06/2009

Cliente: ANALOGICA > Analisi Progetti Software srl

Valuta: EUR > EU      Listino: CLIEN >      Cambio: 1,000000

Importa    Testata    Car. Rap.    Tracciab.

Riga	Articolo	Descrizione	Magaz.	Mag. coll.	U.M.	Quantità	Prezzo unitario
10	TASTIERA ITALIANA	Tastiera italiana	PO		n.	2,000	0,00000
20	TASTIERA ITALIANA	Tastiera italiana	PO		n.	3,000	0,00000
30							0,00000

Sconti/magg.ni: 0,00 + 0,00 + 0,00 + 0,00      Normale

Lotto: LOTTO\_TI1106091115      C/Ricavo: LABOR      Netto riga: 0,00

Ubicazione:      Comessa: REVOLUTION      Valore fiscale: 0,00

Ubicazione coll.:      Attività: CONS\_START      Totale righe: 0,00

Dati Riga    Saldi    Ult. prezzi    Costi    Art. alt.    Basi calc.      Cattura    Visualizza    Scanner

Documento di trasporto di vendita

Nella maschera di aggiornamento differito la visualizzazione è la seguente:  
 per la riga 10 viene proposto il lotto ma non l'ubicazione;  
 per la riga 20 viene proposta l'ubicazione ma non l'ubicazione.

Aggiornamento lotti/ubicazioni/matricole / Modifica

Aggiornamento lotti/ubicazioni | Elenco |

Documento N: 3 /      Del: 11/06/2009      Causale: DDTVE    DDT di Vendita

Riga	Articolo	Quantità	Lotto	Ubicazione	Ubicazione collegata	Matric.
10	TASTIERA ITALIANA	2,000	LOTTO_TI1106091115			
20	TASTIERA ITALIANA					

Descrizione articolo: Tastiera italiana      Magazzino: PO      Ponticello

Lotto      Qta doc.: 2,000      Unità di mis.: n.      Riga: 10

Maschera Aggiornamento differito

Documento N: 3 / Det: 11/06/2009 Causale: DDTVE DDT di Vendita

Riga	Articolo	Quantità	Lotto	Ubicazione	Ubicazione collegata	Matric.
10	TASTIERA ITALIANA	3,000		CARICO		
20	TASTIERA ITALIANA					

Descrizione articolo: Tastiera italiana Magazzino: PO Ponticello  
 Qta doc.: 3,000 Unità di mis.: n. Riga: 20

Maschera Aggiornamento differito

Il comportamento precedente alla fast patch era il seguente:

Documento N: 3 / Det: 11/06/2009 Causale: DDTVE DDT di Vendita

Riga	Articolo	Quantità	Lotto	Ubicazione	Ubicazione collegata	Matric.
10	TASTIERA ITALIANA	0,000		CARICO		
20	TASTIERA ITALIANA					

Descrizione articolo: Tastiera italiana Magazzino: PO Ponticello  
 Qta doc.: 2,000 Unità di mis.: n. Riga: 10

Maschera Aggiornamento differito ante fast patch

*Ai fini della implementazione della miglioria si consideri che:*

*Le informazioni della matricole sui documenti possono essere inserite solo dopo avere messo eventuali lotti e ubicazioni; questo comporta che se il documento è ad aggiornamento differito comunque non è possibile avere le informazioni delle matricole senza avere le (eventuali) informazioni di lotto e ubicazione. Quindi se nel documento si arriva ad inserire le matricole allora quella riga non viene considerata dall'aggiornamento differito in quanto sicuramente sono già stati inseriti ubicazioni e lotti.*





---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---


---


# STAMPE

In questa parte verranno analizzate le stampe disponibili all'interno del modulo Magazzino Funzioni Avanzate e raggiungibili mediante l'apposito sottomenu Stampe.



Menù Stampe

 **Stampa schede lotti**

 **Stampa picking lotti**

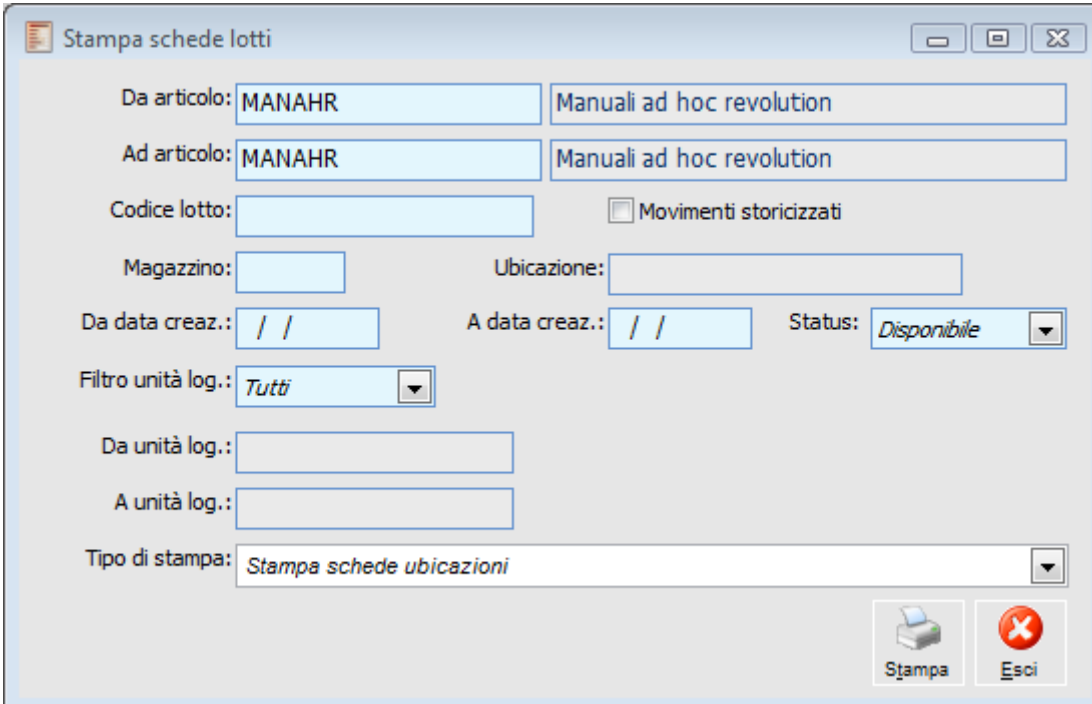
 **Stampa lotti in scadenza**

 **Stampa movimenti ubicazioni**

 **Stampa inventario fisico**

## Stampa schede lotti

Attraverso questa funzione è possibile stampare tutti i movimenti di un determinato lotto, andando a filtrare per codice articolo, codice lotto ed eventualmente per codice magazzino/ubicazione. Se non viene specificato uno specifico lotto, è possibile effettuare selezioni per data creazione e in base allo Status dei lotti.



Stampa schede lotti

### Da Articolo - A Articolo

Tali campi permettono di specificare un determinato intervallo di articoli gestiti a lotti da considerare per la stampa delle schede.

### Codice Lotto

Compilando questo campo, potrà essere stampata la scheda di un determinato lotto. In questo modo si ottiene l'equivalente di ciò che può essere anche visualizzato tramite la visualizzazione schede lotti (che obbliga in ogni caso a specificare il codice del lotto).

Se non viene indicato alcun lotto, è possibile effettuare selezioni in base alle date di creazione dei lotti e al loro Status.

### Movimenti Storicizzati

Questo check consente di stampare anche eventuali movimenti già passati a storico.

### Magazzino/Ubicazione

Consentono di filtrare i movimenti in base al codice magazzino/ubicazione dei movimenti.

**Da Data Creazione - A Data Creazione**

Questi campi sono visibili ed editabili solo se non è stato compilato il campo Codice Lotto e permettono di filtrare in base alla data di creazione dei singoli lotti.

**Status**

Questa combo box è editabile solo se non è stato compilato il campo Codice Lotto e permette di filtrare in base allo Status dei singoli lotti.

Le scelte possibili sono: Disponibile, Esaurito, Sospeso e Tutti

**Filtro Unità Logistica**

Questo campo permette di riportare nella stampa solo i movimenti manuali di magazzino o quelli derivanti dai documenti oppure tutti.

**Da Unità Logistica - A Unità Logistica**

Questi campi risultano editabili solo se nel campo precedente è stato selezionato il filtro Documenti, (unica tipologia movimento che contiene l'informazione relativa all'unità logistica) e permettono di definire un intervallo di codici Unità Logistica per i quali stampare i movimenti.

**Tipo di Stampa**

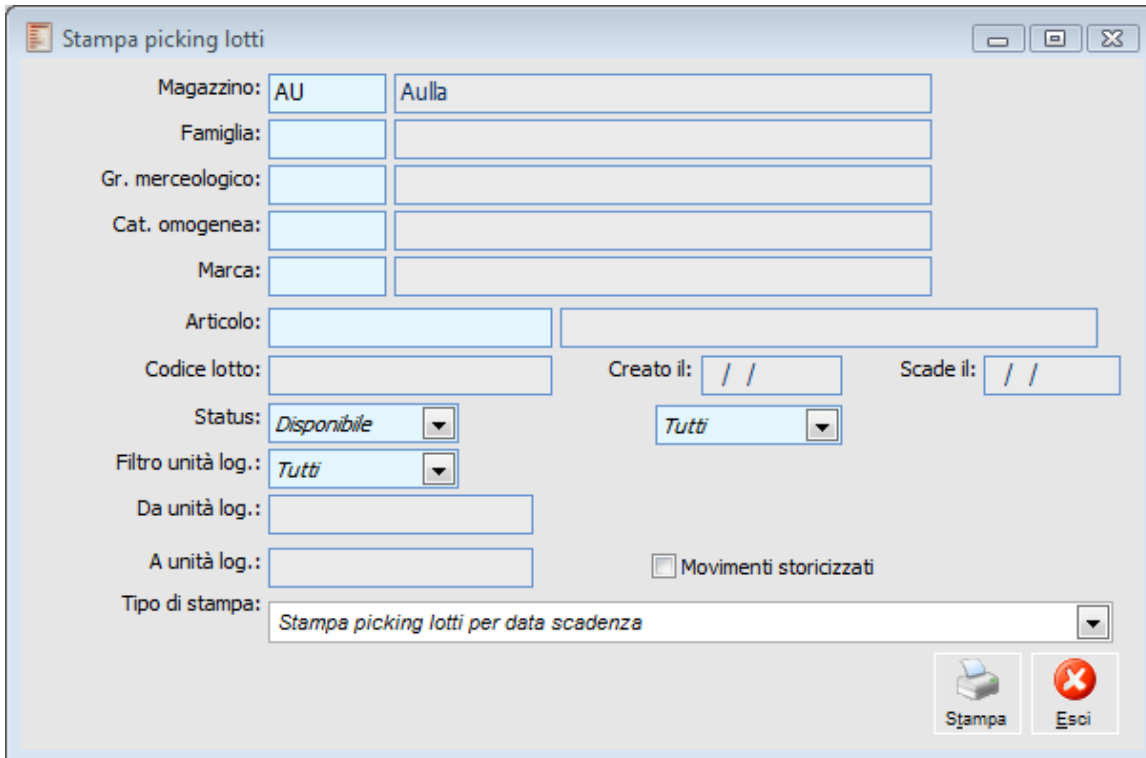
Sono disponibili diversi tipi di stampa (associati tramite Output Utente al programma di gestione GSMD\_SSL) che consentono di ottenere diversi tipi di raggruppamento:

- Stampa Schede Ubicazioni (default): raggruppamento per magazzino e ubicazione;
- Stampa Schede Lotti per Articolo: raggruppamento per magazzino, articolo, lotto;
- Stampa Schede Lotti per Magazzino: raggruppamento per lotto, articolo e magazzino.

## Stampa picking lotti

Attraverso la stampa Picking Lotti è possibile ottenere un dettaglio delle movimentazioni degli articoli gestiti a lotti mettendo in risalto Lotti, Magazzini ed eventuali Ubicazioni.

Tale stampa può essere utile all'addetto alla raccolta dei materiali a magazzino e, in tal caso, consente di ottimizzare il percorso che il magazziniere stesso deve compiere per prelevare gli articoli in magazzino, rendendo l'operazione più agevole ed in definitiva meno costosa, sia in termini di tempo per la ricerca del materiale che in termini di controllo sullo stato di conservazione dei materiali (è infatti possibile stampare solo i lotti in scadenza entro n giorni).



Stampa picking lotti

### Magazzino

Consente di filtrare i movimenti degli articoli gestiti a lotti in base al codice del magazzino movimentato. Viene proposto di default il magazzino predefinito nei Dati Azienda.

### Famiglia, Gruppo Merceologico, Categoria Omogenea, Marca

Questi campi consentono di ottenere nella stampa solo i movimenti relativi ad articoli gestiti a lotti e corrispondenti ai valori inseriti (es: solo articoli di una determinata Marca).

### Articolo

In questo campo può essere indicato il codice di articolo gestito a lotti. In questo modo nella stampa si otterranno solo i suoi movimenti.

### Codice Lotto

Se è stato specificato un determinato articolo nel campo precedente, è possibile limitare

maggiormente il risultato della stampa specificando anche un determinato lotto.

#### **Creato il - Scade il**

Questi campi non sono editabili e vengono valorizzati solo dopo l'eventuale selezione di un codice lotto. Hanno solo scopo informativo.

#### **Status**

Questa combo box è editabile solo se non è stato compilato il campo Codice Lotto e permette di filtrare in base allo Status dei singoli lotti.

Le scelte possibili sono: Disponibile, Esaurito, Sospeso e Tutti.

#### **In Scadenza/Scaduti/Tutti**

Questa combo box consente di considerare ai fini della stampa solo i lotti in Scadenza, Scaduti o Tutti indistintamente.

Le scelte possibili sono:

- In Scadenza: vengono riportati solo i movimenti relativi ai Lotti che hanno data scadenza compresa tra la data di stampa (data di sistema) e la data di stampa più i giorni specificati nel campo entro gg;
- Scaduti: vengono riportati solo i movimenti relativi ai Lotti che risultano già scaduti alla data di stampa (data di sistema);
- Tutti: vengono considerati tutti i movimenti indipendentemente dalle date di scadenza dei lotti.

#### **Entro gg**

Questo campo è visibile ed editabile solo se la combo box precedente è impostata su In Scadenza. Come già sottolineato precedentemente, determina l'intervallo temporale per considerare i Lotti effettivamente in scadenza o meno.

#### **Filtro Unità Logistica**

Consente di riportare nella stampa solo i movimenti manuali di magazzino o quelli derivanti dai documenti oppure tutti.

#### **Da Unità Logistica - A Unità Logistica**

Questi campi risultano editabili solo se nel campo precedente è stato selezionato il filtro Documenti, (unica tipologia movimento che contiene l'informazione relativa all'unità logistica) e permettono di definire un intervallo di codici Unità Logistica per i quali stampare i movimenti.

#### **Movimenti Storicizzati**

Questo check consente di stampare anche eventuali movimenti già passati a storico.

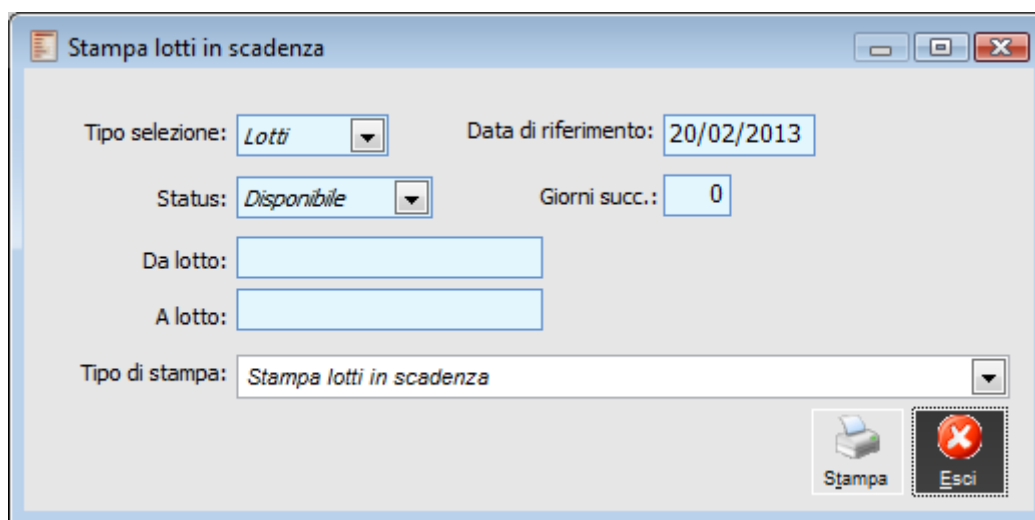
#### **Tipo di Stampa**

Sono disponibili due tipi di stampa (associati tramite Output Utente al programma di gestione GSMD\_SPL):

- Stampa Ordinata per Data Scadenza Lotto (default): permette di avere un dettaglio dei lotti, ordinato in base alla data di scadenza. In tal senso sarà possibile sapere quale lotto scade prima degli altri e qual è la sua ubicazione in magazzino. Il controllo consente la rotazione dei materiali e quindi la riduzione del rischio di invecchiamento degli stessi;
- Stampa Ordinata per Data Creazione Lotto: permette di avere un dettaglio dei lotti, ordinato in base alla data di creazione. In tal senso sarà possibile sapere quale lotto è stato creato prima degli altri e qual è la sua ubicazione in magazzino, in modo da consentire (ad esempio per materiali deperibili) le operazioni di controllo sullo stato di conservazione, al fine di eliminarne le cause.

## Stampa lotti in scadenza

Tramite questa stampa è possibile ottenere un elenco immediato dei Lotti disponibili o sospesi che stanno per scadere (in base ad una data di riferimento e al numero di giorni stabilito) oppure che sono già scaduti.



Stampa lotti in scadenza

### Tipo Selezione

Questa combo box permette di stabilire se filtrare i dati della stampa in base ai codici dei Lotti oppure in base ai codici degli Articoli. Tale impostazione influisce sul significato dei campi successivi (Da, A).  
Le scelte possibili sono:

- Lotti: sarà possibile filtrare Da Lotto, A Lotto;
- Articoli: sarà possibile filtrare Da Articolo, A Articolo.

### Status

E' possibile filtrare solo tra i lotti Disponibili o Esauriti.

### Data di Riferimento

Questo campo viene valorizzato automaticamente in base alla data di sistema. Rappresenta la data di riferimento per il calcolo dei lotti in scadenza (tenendo conto anche del valore inserito nel campo Giorni Succ.

*Questo campo ha rilevanza solo per la stampa lotti in scadenza (quella predefinita).*

### Giorni Successivi

Determina l'intervallo temporale per considerare i Lotti effettivamente in scadenza o meno. Tali lotti saranno quelli con data scadenza compresa tra la data di riferimento e la stessa data più il numero di giorni specificati dall'utente.



### **Da Lotto - A Lotto (Da Articolo - A Articolo)**

Questi campi consentono di filtrare in base al codice dei Lotti o in base al codice degli Articoli in base all'impostazione della combo box Tipo Selezione.

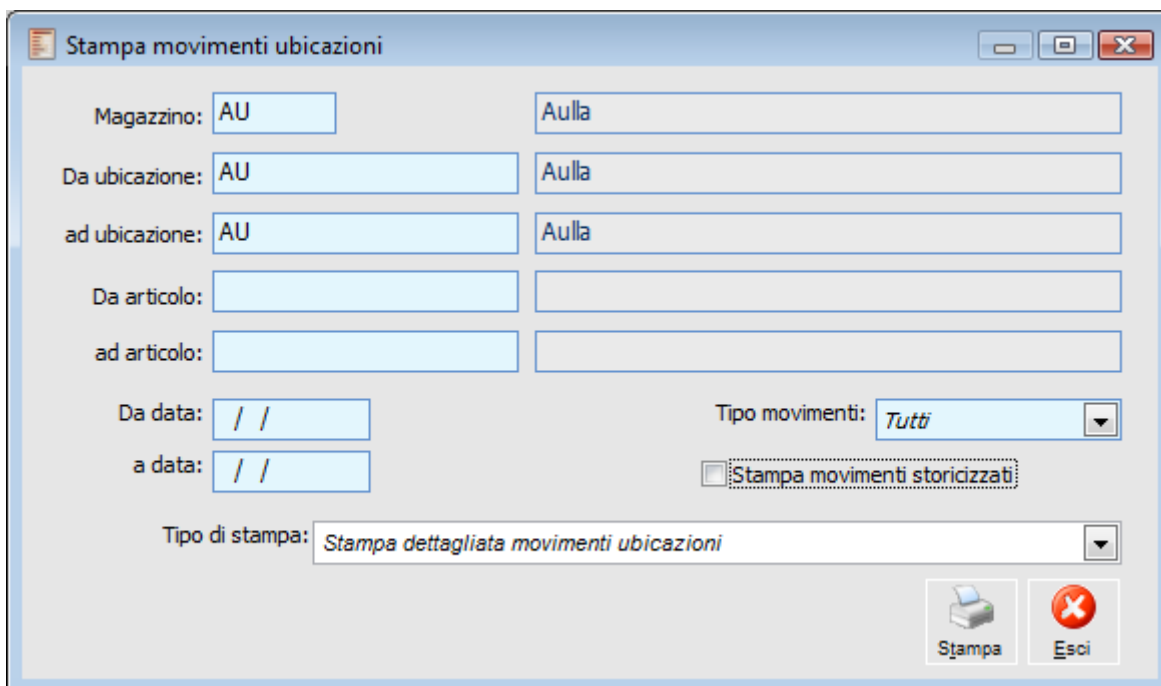
### **Tipo di Stampa**

Sono disponibili due tipi di stampa (associati tramite Output Utente al programma di gestione GSMD\_SLS):

- Stampa Lotti in Scadenza (default): questa stampa evidenzia le scadenze dei lotti
- Stampa Lotti Scaduti: questa stampa evidenzia solo i lotti già scaduti

## Stampa movimenti ubicazioni

Questa funzionalità consente di stampare i movimenti riguardanti le ubicazioni dei magazzini gestiti o di uno specifico. Oltre alla possibilità di effettuare selezioni per Articolo e/o Data di registrazione dei movimenti, è anche previsto di filtrare solo i movimenti di magazzino oppure quelli derivanti dal flusso documentale.



Stampa movimenti ubicazioni

### Magazzino

Consente di filtrare i movimenti registrati su un determinato magazzino

### Da Ubicazione - Ad Ubicazione

Dopo aver selezionato un determinato magazzino, è possibile definire anche un intervallo di codici Ubicazione (relativi al magazzino indicato) in modo da ottenere un risultato più specifico.

### Da Articolo - Ad Articolo

Tali campi permettono di specificare un determinato intervallo di articoli gestiti a lotti da considerare per la stampa delle schede.

### Da Data - A Data

Questi campi consentono di definire un intervallo temporale in modo da filtrare nella stampa solo i movimenti con data registrazione compresa nello stesso.

### Tipo Movimenti

Questa combo box consente di filtrare i movimenti in base alla loro origine. E' possibile considerare tutti i movimenti (da documenti e da movimenti di magazzino) oppure solo quelli che derivano dal Ciclo Documentale (i documenti stessi) oppure solo quelli caricati direttamente nell'archivio dei

movimenti di magazzino. Le scelte possibili sono le seguenti:

- Tutti
- Solo Documenti
- Solo Movimenti Manuali

**Stampa Movimenti Storicizzati**

Attivando questo check, il programma evidenzia in stampa anche gli eventuali movimenti già passati a storico con l'apposita funzione.

**Tipo di Stampa**

Sono disponibili diversi tipi di stampa (associati tramite Output Utente al programma di gestione GSMD\_SMU):

- Stampa Dettagliata movimenti ubicazioni (default)
- Stampa Sintetica movimenti ubicazioni
- Stampa Movimenti Ubicazioni per Articolo

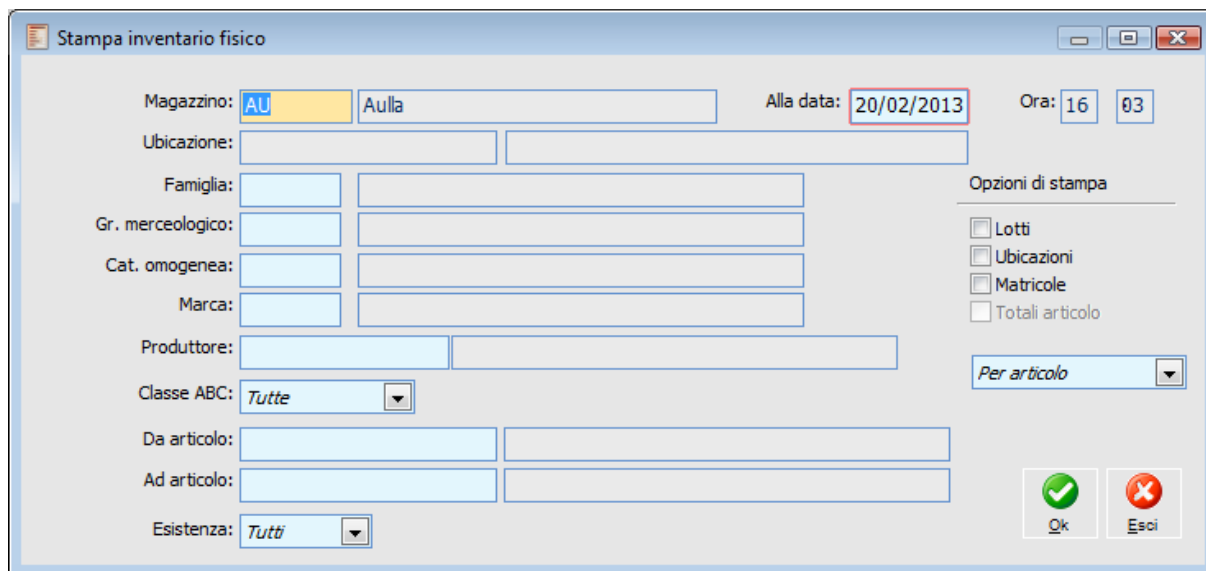
## Stampa inventario fisico

Attraverso questo tipo di stampa è possibile ottenere informazioni relative alla quantità Esistente, Riservata e Disponibile per articolo consentendo di verificare eventuali disponibilità ed esistenze negative con riferimento ad una certa data.

La gestione è del tutto simile a quella già presente tra le stampe standard di magazzino, tuttavia, in questo contesto, è possibile stampare anche i riferimenti ad un determinato lotto e/o ubicazione, e/o matricola, stampare solo quelli con Giacenza Negativa, ed ottenere dei Totali per articolo (visto che lo stesso articolo potrà essere presente su più righe se movimentato su più lotti e/o ubicazioni).

Oltre ai tipici filtri di selezione (Famiglia, il Gruppo Merceologico, la Categoria Omogenea, Marca, Intervallo codici Articolo) è possibile filtrare anche in base alla classe ABC di appartenenza degli articoli.

*Se non viene selezionato alcun magazzino, non è possibile abilitare le Opzioni di Stampa e il report sarà del tutto simile a quello ottenibile anche dalla Stampa Inventario Fisico standard (quella del modulo Magazzino).*



Stampa inventario fisico

### Magazzino

In questo campo deve essere indicato il codice di un magazzino se si devono utilizzare una o più opzioni di stampa (Giacenza negativa, lotti). Ovviamente tale magazzino funge da filtro per la determinazione della disponibilità effettiva degli articoli/lotti/ubicazioni.

### Alla Data

La disponibilità degli articoli/lotti/ubicazioni viene determinata alla data specificata in questo campo. Viene proposta la data di sistema come valore predefinito.

**Ubicazione**

Questo campo è editabile solo se il magazzino selezionato è gestito a ubicazione e se il tipo di ordinamento della stampa è Per Ubicazione (tra le Opzioni di Stampa).

**Famiglia, Gruppo Merceologico, Categoria Omogenea, Marca**

Questi campi consentono di ottenere nella stampa solo gli articoli che corrispondono ai parametri immessi (es: solo articoli di una determinata Marca).

**Produttore**

Filtro sul Codice Produttore

**Classe ABC**

Mediante questa combo box è possibile visualizzare gli articoli che appartengono alla classe A e B oppure tutte.

**Esistenza Articoli**

Mediante questa combo box è possibile decidere di stampare gli articoli che hanno esistenza uguale, maggiore, minore, minore o uguale a zero oppure tutti.

**Da Articolo - Ad Articolo**

Tali campi permettono di specificare un intervallo di codici articolo in modo da limitare il risultato della stampa.

**Esistenza**

Mediante tale combo, che risulta visibile solo nel caso in cui sia attivo il check Lotto, è possibile filtrare solo sugli articoli che (alla data presente nella maschera) abbiano un'esistenza globale pari al totale dei movimenti dei lotti, oppure abbiano un'esistenza globale diversa dalla somma dei saldi lotti (in quanto sono presenti movimenti senza l'informazione del lotto), oppure tutti.

**Opzioni di Stampa** **Giacenza Negativa**

Attivando questo check verranno stampati solo gli articoli con giacenza negativa

 **Lotti**

Attivando questo check, per gli articoli gestiti a lotto, viene riportato il relativo dettaglio.

 **Solo Lotti**

Attivando questo check, visibile solo se è attivo il check Lotti verranno considerati solo gli articoli gestiti a lotti.

 **Ubicazioni**

Attivando questo check, sulla stampa vengono evidenziate anche le ubicazioni. E' editabile se il magazzino selezionato è gestito a ubicazioni.

 **Matricole**

Attivando questo check, per gli articoli gestiti a matricole, viene riportato il relativo dettaglio.

 **Solo Matricole**

Attivando questo check, visibile solo se è attivo il check Matricole verranno considerati solo gli articoli gestiti a matricole.

 **Totali Articolo**

Questo check consente di stampare i totali per articolo. Tale opzione è utile soprattutto in presenza di

diversi Lotti/Ubicazioni con esistenza diversa da zero, in modo da avere immediatamente un dato riepilogativo. Viene attivato automaticamente se viene abilitato il check Lotti o il check Ubicazioni.

 **Ordinamento (Per Articolo/Per Ubicazione)**

Questa combo box determina il tipo di ordinamento che deve avere la stampa.

Le scelte possibili sono:

- Per Articolo: la stampa viene ordinata in base ai codici degli articoli. Il campo Ubicazione in questo caso non sarà editabile;
- Per Ubicazione: la stampa viene ordinata per codice ubicazione. In tal caso potrà essere specificata anche una determinata ubicazione. Inoltre non saranno editabili il check Ubicazioni (che viene attivato automaticamente) e il check Totali Articolo (che viene disattivato automaticamente).



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---







---





# RINTRACCIABILITÀ ALIMENTARE

In questa parte verrà trattata la problematica della Rintracciabilità Alimentare. L'argomento è analizzato in questa sede perché presupposto fondamentale è l'utilizzo dei lotti, tuttavia la gestione è trasversale a più moduli e nella pratica si concentra sui documenti e la relativa reportistica. Dapprima verranno analizzati i riferimenti normativi fino ad arrivare in seguito alla gestione sul programma.

-  **Gestione su ad hoc revolution**
-  **Anagrafica unità logistiche**
-  **Attribuzione unità logistica**
-  **Stampa etichette matricole**
-  **Stampa etichette unità logistiche**
-  **Reports documenti**

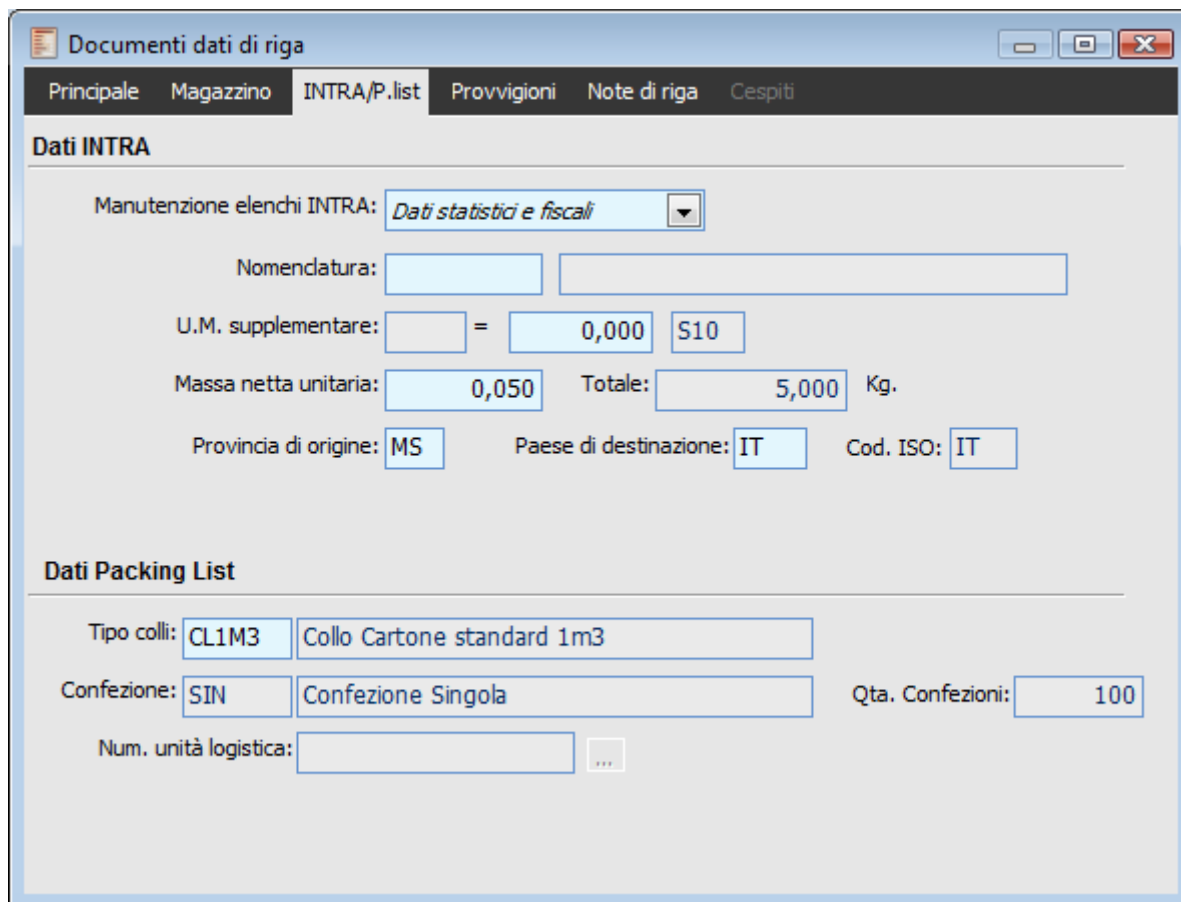
## Gestione su ad hoc revolution

Le prescrizioni normative sulla Rintracciabilità Alimentare risultano soddisfatte con i moduli Magazzino e Vendite e Magazzino Funzioni Avanzate (nel quale è presente la gestione Lotti). Per le aziende di produzione o confezionamento dei prodotti destinati alla vendita si renderebbe eventualmente necessaria solo l'indicazione del codice Lotto all'interno delle etichette articoli. Tuttavia, l'adeguamento agli standard **INDICOD-ECR**, comporta la necessità di fornire diverse informazioni in più descritte nel seguito del manuale:

### Gestione del Numero Pallet/Collo (SSCC):

Anagrafica dei Numeri Pallet/Colli (con possibilità di generarli in automatico in base alla cifra di estensione + prefisso EAN aziendale + numero progressivo del Pallet/Collo + cifra di controllo) a livello di dettaglio delle righe documento, nella sezione relativa alla Packing List è presente il campo relativo al numero Pallet/Collo, con tipologia confezione e collo.

il codice SSCC è assegnabile anche in via differita mediante un'apposita funzione che consente l'attribuzione massiva del numero unità logistica anche a più righe di un documento di trasporto.



The screenshot shows a software window titled "Documenti dati di riga" with several tabs: "Principale", "Magazzino", "INTRA/P.list", "Provvigioni", "Note di riga", and "Cespiti". The "INTRA/P.list" tab is active, displaying the following fields:

**Dati INTRA**

- Manutenzione elenchi INTRA: *Dati statistici e fiscali* (dropdown menu)
- Nomenclatura: [ ] [ ]
- U.M. supplementare: [ ] = [ 0,000 ] [ S10 ]
- Massa netta unitaria: [ 0,050 ] Totale: [ 5,000 ] Kg.
- Provincia di origine: [ MS ] Paese di destinazione: [ IT ] Cod. ISO: [ IT ]

**Dati Packing List**

- Tipo colli: [ CL1M3 ] [ Collo Cartone standard 1m3 ]
- Confezione: [ SIN ] [ Confezione Singola ] Qta. Confezioni: [ 100 ]
- Num. unità logistica: [ ] [ ... ]

Dettaglio Dati riga documento

*Per poter imputare i dati richiesti ai fini della rintracciabilità alimentare la causale documento (Vendite/ Acquisti) deve aver attivato il check Packing List. Inoltre devono essere sempre compilati i campi relativi alla tipologia Collo, alla Confezione e alla quantità confezioni (anagrafica articoli).*

Nei dati di riga, la tipologia del Collo è modificabile, mentre la Confezione è sempre e comunque quella associata all'articolo presente sulla riga. Il campo relativo alla quantità delle confezioni è editabile solo se la confezione è di tipo Contenuto variabile, altrimenti è fissa e dipende dalla quantità immessa su riga rapportata al numero di pezzi per confezione.

Confezione di tipo contenuto variabile in relazione al Collo

Gli articoli per i quali è necessario adempiere agli obblighi previsti dalla normativa sulla rintracciabilità alimentare devono essere ovviamente gestiti a lotti. Inoltre è necessario che per ciascuno di essi siano compilati i dati tecnici in merito al numero di pezzi per confezione ed al numero di confezioni per collo, tenendo presente che:

La confezione deve essere intesa come Unità consumatore, ovvero l'unità minima che è possibile vendere ed identificare con un codice a barre (ad esempio, una lattina di aranciata).

Il collo deve essere inteso come Unità di imballo, ovvero le confezioni non vengono vendute singolarmente, ma in colli costituiti da un numero predefinito di confezioni (eventualmente modificabile sul documento) ed identificati da un codice a barre (Ean13 o Ean14) diverso rispetto a quello che identifica la singola confezione e che potrà essere stampato al posto di quest'ultimo.

Ciò che viene effettivamente trasportato/trasferito deve essere inteso come Unità logistica (SSCC), e rappresenta il codice che consente all'azienda di determinare Dove si trova un determinato insieme di articoli ceduti/trasferiti. L'unità logistica potrà quindi coincidere con il Collo oppure rappresentare un livello superiore, il Pallet.

Per l'attribuzione dell'Unità logistica è altresì necessario collegare uno o più codici di ricerca specifici ad ogni articolo. Nella fattispecie si tratterà di inserire almeno un codice di ricerca di tipo EAN 14, EAN 13, UPC A oppure EAN 8, altrimenti comparirà un messaggio a video, sia che si tenti l'inserimento dell'unità logistica direttamente dal dettaglio di riga del documento, sia che si tenti di effettuare la stessa cosa dall'apposita gestione disponibile all'interno del modulo Magazzino Funzioni Avanzate (Attribuzione Unità Logistica)

**Non è presente nessun codice di ricerca barcode (EAN 14, EAN 13, UPC A, EAN 8) per il prodotto selezionato.**

In merito a questa esigenza è necessario effettuare una distinzione:

- ♦ Per tutti gli articoli che vengono identificati nella vendita sempre per singola confezione (Unità Consumatore) è sufficiente un solo codice di ricerca del tipo descritto sopra.
- ♦ Per gli articoli che vengono identificati nella vendita solo o anche per Collo (Unità di imballo) è necessario che sia presente uno specifico codice di ricerca (di tipo Imballo). Questi codici di ricerca possono essere legati ad un determinato codice Collo. Quindi possono essere più di uno in modo che vengano utilizzati a seconda di quello effettivamente utilizzato (il collo è un dato modificabile nel dettaglio di riga del documento). Se non vi fosse nessun codice di ricerca di tipo imballo con collo corrispondente a quello effettivamente utilizzato sul documento,

cercherebbe di assegnarne uno generico (codice di ricerca di tipo imballo che non risulta collegato a nessun collo).

*I codici di ricerca di tipo Imballo devono essere legati all'articolo (e vengono utilizzati al posto del codice di ricerca identificativo della singola confezione) solo se è previsto questo tipo di gestione. A tal fine è necessario che per l'intestatario del documento sia stato attivato un apposito check.*

- Per i Clienti: check Imballo su scheda Vendite

- Per i Fornitori: check Imballo su scheda Acquisti

Altri dati

Bolli in fattura   
  Scorporo piede fatt.   
  Cliente P.O.S.   
  Imballo   
 Suff. codici ricerca:

Prezzo in DDT/bolla   
  Codifica cliente   
  Pubblica su web   
  Cliente privato

Applica contributi accessori

Altri Dati Scheda Vendite dell'archivio Clienti

Altri dati

Scorporo piede fattura   
  Imballo   
 Gestione cauzioni:

Codifica fornitore   
  Pubblica su web

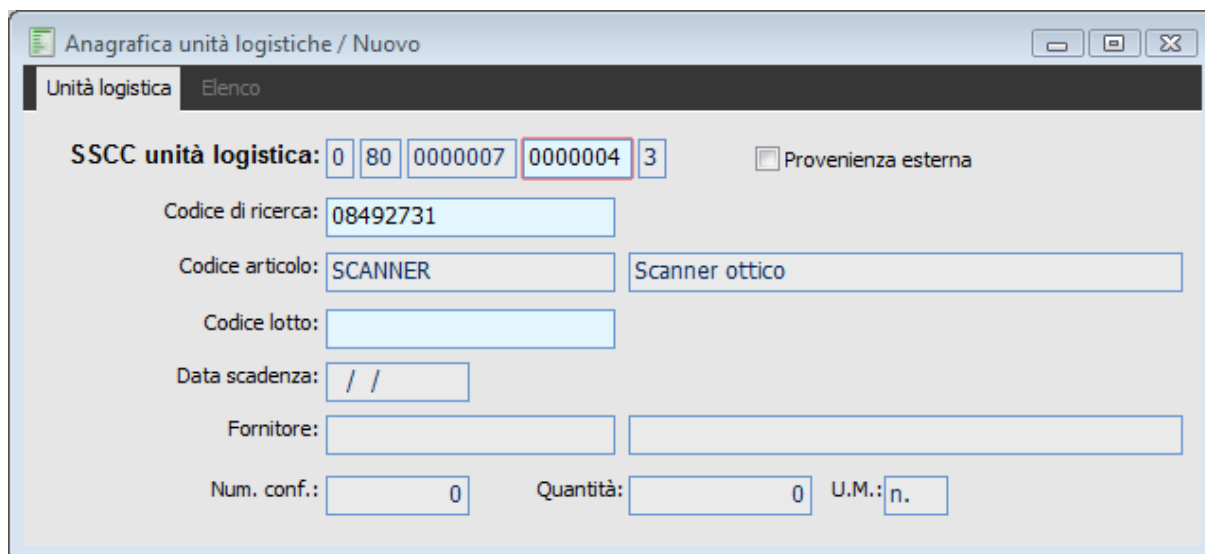
Applica contributi accessori

Altri Dati Scheda Acquisti dell'archivio Fornitori

## Anagrafica unità logistiche

Il codice SSCC di 18 caratteri (Unità Logistica) non è un campo ad imputazione libera. E' possibile inserire solo codici presenti in un apposito archivio, necessario per consentire la rintracciabilità degli articoli ceduti/trasferiti.



Anagrafica unità logistiche

Le unità Logistiche possono essere caricate:  
 preventivamente mediante apposita voce di menù (Magazzino Funzioni Avanzate, Archivi, Archivio Unità Logistiche);  
 contestualmente all'inserimento delle righe del documento (tramite apposito bottone posto a destra del campo Numero Unità Logistica);  
 successivamente al caricamento dei documenti. In questo caso, il numero unità logistica verrà lasciato vuoto sul dettaglio delle righe del documento, ma potrà essere caricato e assegnato successivamente utilizzando la funzione di attribuzione unità logistiche disponibile dal menu Magazzino Funzioni Avanzate.

In ogni caso, i dati obbligatori e il significato dell'Unità Logistica saranno i medesimi. Il Codice SSCC è componibile in modo automatico nel caso debba essere determinato dall'azienda (cifra di estensione + prefisso EAN aziendale + numero progressivo del Pallet/Collo + cifra di controllo) ed in tal caso sarà editabile solo il campo relativo al progressivo Pallet/Collo, oppure può essere determinato da terzi (es: Fornitore). In questa seconda ipotesi attivando il check Provenienza esterna, l'utente potrà indicare tutti i campi relativi all'SSCC manualmente. I dati relativi ad articolo e lotto potranno essere inseriti o meno a seconda del tipo di Unità Logistica:

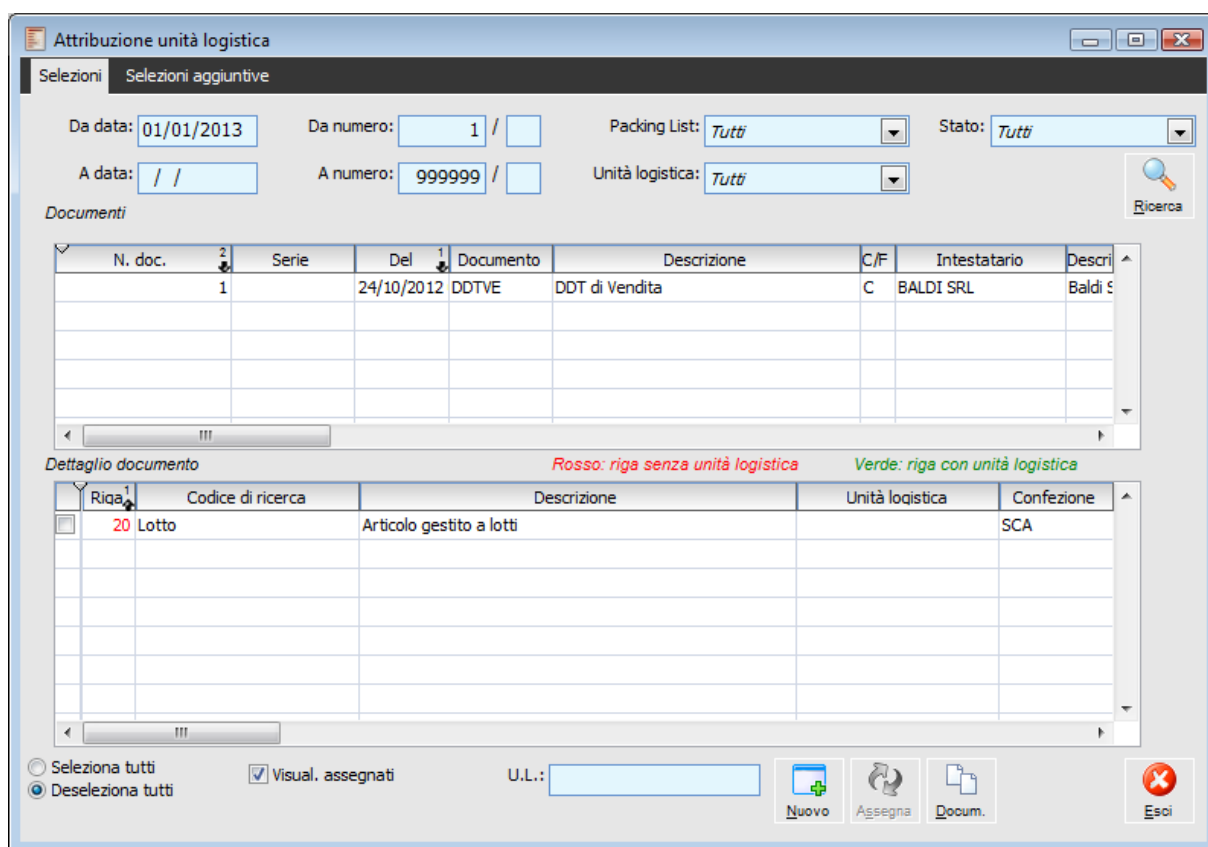
- ♦ Unità Logistica Mono-Prodotto Mono-Lotto: dovranno essere indicati sia il codice di ricerca (articolo) che il codice lotto;
- ♦ Unità Logistica Mono-Prodotto Pluri-Lotto: dovrà essere indicato solo il codice di ricerca (articolo);
- ♦ Unità Logistica Pluri-Prodotto Pluri-Lotto: non dovranno essere indicati né il codice di ricerca (articolo) né il codice lotto.

In merito agli altri campi presenti sull'archivio delle Unità Logistiche si deve precisare che:

- ♦ Data Scadenza: è quella del Lotto
- ♦ Fornitore: è quello del Lotto
- ♦ Numero Confezioni: è il numero di unità consumatore cedute/trasferite
- ♦ Quantità: è la quantità dell'articolo, espressa nell'unità di misura principale, che è stata ceduta/trasferita

## Attribuzione unità logistica

In caso di attribuzione differita dell'Unità logistica è possibile utilizzare l'apposita gestione che consente di selezionare i documenti per i quali eseguire l'attribuzione dell'unità logistica specificando i dati più significativi direttamente sulla prima scheda (intervallo numero e data documento, presenza o meno di packing list e/o unità logistica, status dei documenti). Tra le selezioni aggiuntive sono disponibili i filtri relativi a: tipologia intestatario, codice intestatario (eventualmente con sede di destinazione), Vettore e tipo Spedizione.



**Documenti**

N. doc.	Serie	Del	Documento	Descrizione	C/F	Intestatario	Descr
1	1	24/10/2012	DDTVE	DDT di Vendita	C	BALDI SRL	Baldi S

**Dettaglio documento**

Riga	Codice di ricerca	Descrizione	Unità logistica	Confezione
20	Lotto	Articolo gestito a lotti		SCA

Seleziona tutti  
 Deseleziona tutti  
 Visual. assegnati  
 U.L.:

### Attribuzione unità logistica

Impostati i filtri di selezione è possibile effettuare la ricerca. Nella prima griglia sono evidenziati i dati di testata dei documenti che corrispondono ai filtri di selezione immessi (Numero Documento, Serie, Data Documento, Causale Documento e Descrizione, Tipo intestatario, Intestatario Ragione Sociale): posizionandosi su una delle righe dell'elenco documenti, vengono automaticamente visualizzate le righe del documento di riferimento sulla griglia inferiore. Il numero riga viene evidenziato in Rosso o in Verde a seconda che manchi o sia presente il codice Unità Logistica. Gli altri dati evidenziati per ciascuna riga sono: Codice di Ricerca (quello del documento), Descrizione, Unità Logistica, Confezione, Numero Confezione, Lotto, Unità di Misura, Quantità, Tipo Collo.

Le righe del documento selezionato sulla griglia superiore possono essere a loro volta selezionate o meno per eseguire l'attribuzione di una specifica Unità Logistica, che può essere caricata sul momento nel corrispondente archivio, oppure può essere selezionata tra quelle già presenti (ed assegnabili). Il check Visualizza Assegnati consente di considerare o meno (per la visualizzazione sullo zoom) le righe

articolo con Unità Logistica già assegnata.

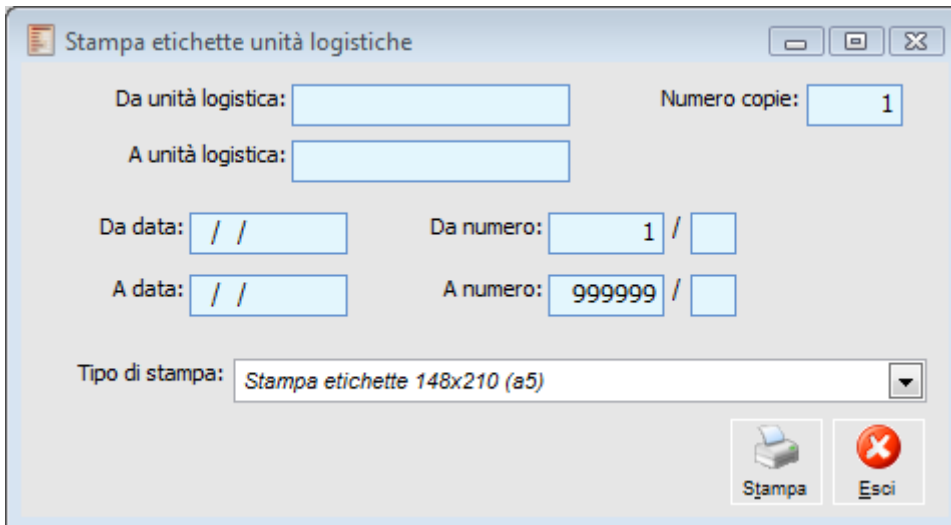
Se l'utente ha provveduto al caricamento di una nuova Unità Logistica (botone Nuovo) i dati proposti dalla procedura saranno relativi al documento e all'articolo presente sulla riga. L'utente può modificare i dati proposti e caricare un'Unità Logistica plurilotto e/o pluriprodotto. Al termine del caricamento, la procedura chiede se si desidera assegnare il codice appena caricato alle righe selezionate. Se viene digitato direttamente un determinato codice è possibile assegnarlo alle righe selezionate con l'apposito bottone (Assegna). Il bottone Documento permette di richiamare quello sul quale si è posizionati (griglia superiore).



## Stampa etichette unità logistiche

L'etichetta da applicare all'unità logistica contiene tutte le informazioni la cui indicazione è prescritta da INDICOD-ECR.

Quando l'utente decide di stampare le etichette Unità logistica in modalità differita, deve utilizzare la funzione Stampa Unità Logistiche che consente di definire un intervallo di codici SSCC da stampare, in numero di etichette da stampare, l'intervallo di documenti da considerare ai fini della stampa.



Stampa etichette unità logistiche

### Da Unità Logistica - A Unità Logistica

Questi campi consentono di definire un intervallo di codici SSCC per i quali stampare l'etichetta.

### Da Data - A Data

Permette di definire un intervallo di date entro il quale considerare i documenti ai fini della stampa delle corrispondenti Unità Logistiche.

### Da Numero - A Numero

Permette di definire un intervallo numerico entro il quale considerare i documenti ai fini della stampa delle corrispondenti Unità Logistiche.

*Al fine di poter stampare il codice a barre EAN 128 necessario per il codice SSCC, è necessario installare specifici Fonts (caratteri) sul sistema operativo collocati nella cartella di installazione di ad hoc Revolution (es: c:\programmi\abr\fonts). I fonts possono essere installati dal pannello di controllo di Windows, selezionandoli dalla cartella sopra menzionata:*

- Zucchetti code 128

- Zucchetti code 128 Tall

## 📄 Tipo di stampa

La stampa etichette Unità Logistiche può essere effettuata: contestualmente alla stampa dei documenti, mediante associazione di un determinato report alla causale (nel campo relativo al report secondario), in modo tale che il programma dopo la stampa del documento effettivo proponga di stampare o stampi direttamente le etichette da applicare alle Unità Logistiche.

In via differita, utilizzando l'apposita funzione disponibile tra le stampe del modulo magazzino funzioni avanzate.

Le stampe associabili come report secondario alle causali documento o utilizzabili dalla gestione per la stampe delle Unità logistiche (programmi di gestione output utente: GSVEAMDV e GSMD\_SUL, rispettivamente) sono:

- ◆ Etichette Unità Logistiche 148X210 (A5)
- ◆ Etichette Unità Logistiche 105X148 (A6)
- ◆ Etichette Unità Log. con Codice Unificato (A5)
- ◆ Etichette Unità Log. con Codice Unificato (A6)

Le prime due stampe differiscono solo per il formato e riportano le informazioni suddivise su tre codici a barre:

- ◆ Codice Unità Consumatore/Unità Imballaggio (02) + Quantità Confezioni (37)
- ◆ Scadenza Lotto (15) + Codice Lotto (10)
- ◆ Codice SSCC (00)

Le altre due stampe differiscono rispetto alle prime per la modalità di rappresentazione delle informazioni, suddivise solo su due codici a barre:

- ◆ Codice Unità Consumatore/Unità Imballaggio (02) + Scadenza Lotto (15) + Codice Lotto (10) + Quantità Confezioni (37)
- ◆ Codice SSCC (00)

Le informazioni da riportare sia in chiaro sia attraverso la simbologia barcode EAN/UCC-128 sono quelle previste da INDICOD-ECR, ovvero saranno diverse a seconda del tipo di Unità Logistica:

- ◆ SSCC con unico articolo e lotto (Monoprodotto-Monolotto): Codice di Ricerca dell'articolo/imballo (nel formato EAN/UCC-13 o EAN/UCC-8), Quantità, Lotto, Data Scadenza (del Lotto), Numero Pallet/Collo (SSCC);
- ◆ SSCC con unico articolo e più lotti (Monoprodotto-Plurilotto): Codice di Ricerca dell'articolo/imballo (nel formato EAN/UCC-13 o EAN/UCC-8), Quantità, Numero Pallet/Collo (SSCC);
- ◆ SSCC con più articoli e più lotti: (Pluriprodotto-Plurilotto): Numero Pallet/Collo (SSCC).

*Il codice a barre identificativo del prodotto può identificare l'unità consumatore o l'unità imballo. Si tratta di due codici a barre distinti Agganciati allo stesso articolo: il primo è generico, il secondo è di tipo Imballo e verrà proposto in fase di caricamento di SSCC Monoprodotto tenendo conto anche del tipo Collo (possono essere definiti più codici di ricerca di tipo imballo per ogni tipologia di collo) e dell'intestatarario (check Imballo in archivio Clienti/Fornitori).*



# Reports documenti

Al fine di evidenziare anche sulle stampe dei documenti i dati necessari secondo le prescrizioni INDICOD-ECR, sono stati predisposti nuovi reports associabili alle causali documento di vendita:

Stampa Documento di Trasporto (SSCC)

Stampa Fattura Immediata (SSCC)

Stampa Fattura Accompagnatoria (SSCC)

Questi report evidenziano oltre alle informazioni standard, Codice di Ricerca articolo, eventualmente di tipo imballo (nel formato EAN/UCC-13 o EAN/UCC-8), Numero Pallet/Collo (SSCC), Codice Lotto, Data Scadenza (del Lotto) e numero confezioni.



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---